

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura: Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016 (Codice)
Criterio: Qualità Prezzo ai sensi degli artt. 36, c. 9-bis e 95, c. 2 del Dlgs 50/2016

Oggetto: SERVIZIO DI MOVIMENTAZIONE, RITIRO, CARICO, TRASPORTO, SMALTIMENTO E RECUPERO FANGHI BIOLOGICI DI DEPURAZIONE, RIFIUTI PALABILI E POMPABILI, LOCAZIONE CASSONI, SPURGO E PULIZIA DA ESEGUIRSI PRESSO I DEPURATORI INDICATI NELL'ALLEGATO "A" DEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI CODICI ERR 190805 PALABILI E POMPABILI, ERR 200304, ERR 200306, ERR 190801 e ERR 190802 (SONO INCLUSI, INOLTRE, SERVIZI E MEZZI ELENCATI NELL'ALLEGATO "A" DEL CSA PRESSO QUELLE UNITA' LOCALI DIFFICILMENTE ACCESSIBILI, CONSISTENTI NELLE ATTIVITA' NECESSARIE PER LA PREDISPOSIZIONE DELLE STRADE DI ACCESSO AGLI IMPIANTI STESSI AL FINE DI GARANTIRE LO SPOSTAMENTO IN PIENA SICUREZZA DEI FANGHI DAGLI IMPIANTI PER IL SUCCESSIVO TRASPORTO E CONFERIMENTI A TERZI AUTORIZZATI)

==00oo00==

PREMESSE

Con determina a contrarre n. 318 in data 08.07.2022 è stato deciso di affidare il SERVIZIO DI MOVIMENTAZIONE, RITIRO, CARICO, TRASPORTO, SMALTIMENTO E RECUPERO FANGHI BIOLOGICI DI DEPURAZIONE, RIFIUTI PALABILI E POMPABILI, LOCAZIONE CASSONI, SPURGO E PULIZIA DA ESEGUIRSI PRESSO I DEPURATORI.

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la presente procedura aperta è interamente svolta tramite il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (di seguito Piattaforma) accessibile all'indirizzo <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id60693-dettagli> e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021. Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è ITF1
CIG 93056934CB

Il Responsabile del procedimento della fase di affidamento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è Dott. Benino Di Monte

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato **Norme tecniche di utilizzo**

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul

proprio sito istituzionale alla seguente pagina <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id60693-dettagli>.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile. Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nelle Norme Tecniche di utilizzo disponibile al link https://acapescara.garetelematiche.info/norme_tecniche.php che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre accessibile salvo attività di manutenzione programmata comunicata tramite apposito avviso in piattaforma.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e al link https://acapescara.garetelematiche.info/norme_tecniche.php che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:

- o un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
- o un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14; un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito della registrazione al portale, da effettuare tramite l'apposita sezione Registrazione operatore economico visualizzabile in Homepage. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'accesso alla Piattaforma devono essere inoltrate all'indirizzo e al numero di contatto visualizzabili sulla Piattaforma in Homepage. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. bando di gara;
2. disciplinare di gara;
3. schema di domanda di partecipazione (modello A/1);
4. capitolato speciale d'appalto;
5. documento di gara unico europeo in formato elettronico;
6. istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa (https://acapescara.garetelematiche.info/norme_tecniche.php);
7. schema di dichiarazione di offerta economica (modello C1);

8. schema di modello sopralluogo

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id60693-dettagli>

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro Venerdì – 29 Luglio 2022, ore 20:00 attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti nella pagina <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id60693-dettagli>, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Per l’invio di una richiesta di chiarimento è necessario cliccare sul comando Formula Quesito rinvenibile nel Pannello di partecipazione. Dopo aver formulato la domanda e cliccato su Invia quesito, l’operatore economico riceve notifica di accettazione e consegna attestante l’invio del quesito.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma al link <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id60693-dettagli>. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale. La Piattaforma invia automaticamente all’operatore economico richiedente una segnalazione di avviso.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione Comunicazioni presente nell’area riservata dell’operatore economico, visualizzabile dopo aver effettuato il login.

È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso. Le comunicazioni relative: a) all’aggiudicazione; b) all’esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l’appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l’aggiudicatario; e) all’attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell’anomalia dell’offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa; h) al sorteggio di cui all’articolo 21; avvengono utilizzando la casella di posta inserita in fase di registrazione al portale e presso la sezione Comunicazioni della piattaforma, costituente domicilio digitale eletto dell’operatore economico. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

- 1) € 12.341.700,00 Servizi, di cui
- 1.a) € 12.280.300,00 Importo netto Servizi soggetto a ribasso;
- 1.b) € 61.400,00 Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
€ 2.000.000,00 Costo della manodopera soggetto a ribasso riompreso nel par. 1.a);

L'importo complessivo a base di gara è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi propri.

3.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 2 (due) anni decorrenti dalla data di inizio prestazione indicata nel verbale di consegna.

3.2 OPZIONI E RINNOVI

Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata massima pari ad anni 1 (uno) per un importo di € 6.170.850,00, di cui € 6.140.150,00 per servizi ed € 30.700,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso. L'esercizio di tale facoltà è comunicata all'appaltatore almeno 15 (quindici) giorni prima della scadenza del contratto.

3.3 REVISIONE DEI PREZZI

I prezzi potranno essere revisionati durante la durata contrattuale ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera a) e/o c) qualora vi siano situazioni oggettive dimostrabili causa dell'aumento o diminuzione dei prezzi.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto. Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è

dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub- associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

[Eventuale in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, inserire la seguente prescrizione] Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.

[Eventuale ove presente protocollo di legalità/patto di integrità] La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA (COME DA CSA)

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Costituiscono requisiti di idoneità:

1. iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;
2. iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed accessori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, operanti nei settori esposti maggiormente a rischio (c.d. White List) presso le Prefetture competenti, così come previsto dalla Legge n. 190/2012 e dal D.P.C.M. 18 aprile 2013 ed anche dalla Legge n. 114/2014 di conversione del D.L. n. 90/2014 oppure in corso di rinnovo con istanza inoltrata;
3. iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali in base al D.M. n. 120/2014 ed art. 212 del D.Lgs. n. 152/2016, Cat. 4 (raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi prodotti da terzi) ed almeno alla classe C in corso di validità;
4. iscrizione all'Albo per trasporto di cose per conto terzi ai sensi della Legge n. 298/1974 e s.m.i. senza vincoli e limiti con contestuale obbligo di iscrizione registro elettronico nazionale ai sensi del reg. CE n. 1071/2009, relativa comunicazione annuale circa la dimostrazione dei requisiti prescritti dal reg. CE 1071/2009 in cui si conferma l'aggiornamento dei requisiti ai fini del mantenimento dell'iscrizione all'Albo degli Autotrasportatori cose per conto di terzi ai sensi del D.M. n. 291/2011, onorabilità, idoneità professionale, idoneità finanziaria, regolarità versamenti annuali di cui all'art. 63 della legge n. 298/74 (in particolare per l'anno in corso deve dimostrare il versamento in relazione all'effettiva consistenza del parco veicolare di cui si dispone);

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I requisiti di capacità economica e finanziaria sono rappresentati da:

1. fatturato globale pari ad almeno € 20.000.000,00 conseguiti negli esercizi 2019/2020/2021, Iva esclusa, fermo restando un fatturato globale minimo annuo almeno pari ad € 5.334.000,00;
2. fatturato specifico pari ad € 10.000.000,00, per attività analoga dell'appalto e per le medesime tipologie di rifiuti riferito agli esercizi 2019/2020/2021, Iva esclusa, fermo restando un fatturato specifico minimo annuo pari ad € 2.534.000,00;

N.B. il fatturato globale e specifico richiesto è motivato dalla particolarità, entità economica e criticità del servizio in questione che deve essere garantito senza interruzione (con soluzione di continuità) e/o problemi di alcun tipo.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a. avere la disponibilità di tipologie di impianti di recupero, trattamento e smaltimento, debitamente autorizzati, per una quantità pari ad almeno 1,5 volte le quantità di rifiuti da smaltire nel biennio, così come meglio specificato nell'allegato A del CSA ovvero almeno n. 2 impianti di recupero con codice R3 (compostaggio) per i fanghi palabili EER 19.08.05; n. 1 impianto di smaltimento con codice D1 o D9 per rifiuti solidi avente EER 19.08.01-

19.08.02 e 19.08.05 palabili; n° 2 impianti di smaltimento con codici D8 o D9 autorizzati per lo smaltimento dei rifiuti pompabili aventi codici EER 190805 (fanghi pompabili da depurazione), EER 200304 (fosse imhoff) – EER 200306 (rifiuti della pulizia delle fognature).

N.B.: per provare la disponibilità degli impianti sopra richiesti è necessario che il concorrente produca (pena l'esclusione) un atto formale di impegno, reso, nelle formule tipiche previste dal DPR 445/2000, da parte di un operatore del settore debitamente autorizzato, (e della cui autorizzazione dovrà ugualmente essere resa idonea prova, mediante la produzione di copia conforme della stessa), indirizzato, unitamente al concorrente ed alla Stazione Appaltante, mediante il quale garantisce la disponibilità degli impianti in parola (specificando la codifica di smaltimento/recupero così come sopra meglio descritto), aventi le specifiche richieste per ricevere i rifiuti oggetto di gara per una quantità pari ad almeno 1,5 volte le quantità di rifiuti da smaltire per tutta la durata dell'appalto.

- b. avere la disponibilità per tutta la durata dell'appalto di una sede operativa situata nel territorio di uno dei Comuni gestiti da ACA S.p.A., da dimostrare, sin dalla fase di partecipazione alla presente gara, mediante apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR445/2000 ove lo stesso dovrà indicare con esattezza il sito presso cui istituirà la propria sede operativa per il deposito dei mezzi ed attrezzature per tutta la durata dell'appalto ed il relativo titolo giuridico. In caso di aggiudicazione, la disponibilità giuridica, dichiarata in sede di gara, andrà dimostrata entro il termine di trenta giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione definitiva. In caso di mancata dimostrazione della disponibilità giuridica della sede entro il suddetto termine, la Stazione Appaltante disporrà la decadenza dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria, procedendo con lo scorrimento della graduatoria di gara. N.B.: La sede dovrà essere attiva tutta la giornata per qualsiasi comunicazione, anche con personale incaricato ad affrontare eventuali emergenze. Dovrà essere dotata di un servizio di reperibilità telefonica, un servizio email e p.e.c., sempre attivi per l'intera settimana, al fine di fronteggiare e risolvere eventuali situazioni di emergenza. Motivazione: la richiesta del requisito della sede operativa è necessario in ragione della peculiarità, della delicatezza del servizio, della tipologia delle prestazioni oggetto di appalto e dell'esigenza di disporre di un interlocutore contrattuale capace di intervenire tempestivamente nell'esecuzione delle relative attività.
- c. aver avuto alle proprie dipendenze negli ultimi tre esercizi 2019/2020/2021 un numero di dipendenti, medio annuo, pari ad almeno 36 unità, di cui almeno 18 unità, con mansioni di autista/operatore, destinate alla prestazione dei servizi oggetto della gara;
- d. Disponibilità, del seguente numero e tipologia di mezzi, completi di conducenti e relative attrezzature (da provare, sin dalla fase di partecipazione, mediante la produzione dei certificati di proprietà, ovvero di contratti di noleggio e/o leasing): n. 6 autotreni con rimorchio allestiti con cassoni scarrabili con capacità non inferiore a mc 24, n. 3 autotreni costituiti da motrici autospurgo canal-jet allestiti con cisterna della capacità minima di mc 10 oltre ai relativi rimorchi da minimo mc 13 cadauno, n° 2 motrici autospurgo canal-jet a trazione 4x4 dotato di cisterna (adibito al trasporto rifiuti) con volume utile compreso tra mc. 1 e mc. 3, necessari per interventi su fosse imhoff/depuratori con strade difficilmente

accessibili, n. 1 macchina operatrice con trazione integrale composta: macchina operatrice semovente trainante e macchina operatrice trainata cisterna (spurgo per trasporto liquami con cisterna minimo mc. 3), n. 2 polipo o benna mordente montato su gru idonea alla movimentazione e al caricamento di fango/sabbie/vaglio con lunghezza braccio non inferiore mt. 6, n.1 polipo o benna mordente montato su gru idonea alla movimentazione e al caricamento di fango/sabbie/vaglio con lunghezza braccio non inferiore mt. 25, n.3 escavatori cingolati girevoli con peso compreso tra q.li 20 e 40 per pulizia letti di essiccamento, n. 2 escavatori cingolati girevoli con peso compreso tra q.li 150 e 200 per pulizia letti di essiccamento, n. 2 minipale gommate per ripristino dei letti di essiccamento, n. 60 cassoni scarrabili a tenuta stagna conformi alle norme CE con capacità cadauno non inferiore a 20 mc, dotati di idonea copertura per evitare l'immissione all'interno degli stessi di qualsiasi liquido o solido estraneo al contenuto raccolto (copertura mobile o manuale), tali carrozzerie mobili dovranno essere riportati nei provvedimenti di iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ANGA), N.B: i veicoli ed i relativi rimorchi (adibiti al trasporto rifiuti), dovranno essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali (ANGA) ed all'Albo conto terzi; in particolare dovranno riportare nelle carte di circolazione, che dovranno essere allegate in copia conforme all'originale, l'uso di terzi esclusivamente per autotreni, scarrabili, autospurghi e bilici con cisterna. Per i complessi veicolari, costituiti da macchina operatrice semovente trainante e macchina operatrice trainata cisterna (spurgo) per trasporto liquami devono essere iscritti all'ANGA per le tipologie pompabili oggetto di gara;

- e. possesso della Certificazione Ambientale UNI EN ISO 9001:2015 e/o successive evoluzioni, rilasciata da organismi accreditati, con perimetro di certificazione che si riferisca al settore di attività oggetto del presente appalto, in corso di validità;
- f. possesso della Certificazione Ambientale UNI EN ISO 14001:2015 e/o successive evoluzioni, rilasciata da organismi accreditati, con perimetro di certificazione che si riferisca al settore di attività oggetto del presente appalto, in corso di validità;
- g. possesso della Certificazione della gestione della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro UNI EN ISO 45001:2018 e/o successive evoluzioni, rilasciata da organismi accreditati, con perimetro di certificazione che si riferisca al settore di attività oggetto del presente appalto, in corso di validità;
- h. possesso, negli ultimi tre anni (2019-2020-2021) antecedenti la data di pubblicazione del bando, di un contratto di punta relativo al servizio indicato all'oggetto della presente gara e per le medesime tipologie di rifiuti e codici CER, per un importo pari ad almeno € 3.333.334,00 (il servizio analogo deve riferirsi a prestazioni iniziate ed ultimate nel triennio in questione e, con riferimento al contratto, i concorrenti devono indicare l'oggetto, il committente, l'importo e periodo – si consiglia allegare copia del contratto);
- i. Aver movimentato e gestito (caricato, trasportato e smaltito/recuperato) nell'ultimo triennio (2019-2021-2021) i medesimi rifiuti oggetto della presente procedura. La quantità complessivamente movimentata nel triennio, per ogni tipologia di rifiuto oggetto della presente procedura, dovrà essere pari ad almeno 1,5 volte le singole quantità prodotte da ACA SPA nell'anno 2021 di cui all'allegato A; si precisa inoltre che, per ogni annualità la

quantità minima movimentata, per ogni rifiuto, dovrà essere pari alla metà delle relative quantità prodotte nell'anno 2021 di cui all'allegato A. Tale requisito dovrà essere dimostrato, nella fase di partecipazione, con apposita dichiarazione ove il concorrente elenchi i principali servizi prestati negli ultimi tre anni a favore di amministrazioni, enti pubblici e/o privati, indicando il committente, l'oggetto del servizio eseguito, periodo, tipologie di rifiuti, quantitativo di rifiuti movimentati ed importo. Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 50/2016 e smi, tale requisito dovrà essere provato mediante certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni, Enti e/o gestori pubblici/privati di riferimento; Motivazione: si precisa che il limite di accesso connesso alla capacità di carico, trasporto e smaltimento/recupero (movimentazione) è motivato dalla particolarità, entità economica e criticità del servizio in questione, che deve garantire, senza interruzione e/o problemi di alcun tipo, il servizio oggetto di appalto;

6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui al paragrafo 6.1, punto 1 deve essere posseduto:

- a. da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

I requisiti di cui al paragrafo 6.1. punti 2, 3 e 4 e 6.3. lettera e), f) e g) devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento o consorzio.

I requisiti di cui al paragrafo 6.2. punti 1 e 2 e 6.3. lettere c), d) h) e i) devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

I requisiti di cui al paragrafo 6.3. lettere a) e b) non essendo frazionabili possono essere posseduti anche solo da un soggetto del raggruppamento o del consorzio.

6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese

artigiane di cui al paragrafo 6.1. punto 1) deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale di cui ai paragrafi 6.2 e 6.3. lettera a), b) c), d) h) e i), devono essere posseduti:

1. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
2. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I requisiti relativi al paragrafo 6.3. lettere e), f) e g) sono attestati e verificati in relazione alle imprese consorziate indicate come esecutrici.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento. L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e

delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

8. SUBAPPALTO

L'appalto è disciplinato ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 vigente alla data di pubblicazione del bando di gara sulla GUUE. Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a. una garanzia provvisoria pari a 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 246.834,00 . Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;
- b. una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento effettuato sul c/c della stazione appaltante (per informazioni tel. +390854178205/304/231);
- b. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c. da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- o <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- o <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- o <https://www.ivass.it/homepage/index.html>

La garanzia fideiussoria deve:

- a. contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d. avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e. prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a. originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b. in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c. in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso. In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il

concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

10. SOPRALLUOGO

Il Sopralluogo è OBBLIGATORIO, pena l'esclusione.

La stazione appaltante ritiene elemento essenziale, ai fini della formulazione dell'offerta, che il concorrente esegua un sopralluogo presso tutte le seguenti unità locali sparsi nel territorio gestito dalla ACA SPA, ovvero:

- 1) Pescara Via Raiale (fanghi palabili)
- 2) Rosciano loc. San Martino (Fosse Imhoff)
- 3) Catignano Loc. Capoluogo (Fango palabile)
- 5) Alanno loc. S. Agata (fango liquido)
- 6) Pietranico Loc. D'Addario (fosse Imhoff)
- 7) Tocco da Casauria loc. Francoli (fango liquido)
- 9) Pescosansonesco loc. Pesco vecchio (Fango liquido)
- 10) Miglianico Loc. Tribuno (fango palabile)
- 11) Cugnoli Loc. Piano Cautolo (fango palabile)
- 12) Cepagatti loc. Buccieri (fango liquido)
- 13) Alanno loc. Stazione (Fango palabile)

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata all'indirizzo e-mails: paolo.vitale@aca.pescara.it

oppure **bergia@aca.pescara.it** e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: *nominativo del concorrente – recapito telefonico – recapito fax/indirizzo e-mail – nominativo e qualifica della persona incaricata ad effettuare il sopralluogo.* Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti con almeno 3 (tre) giorni di anticipo all'indirizzo di posta elettronica non certificata dal quale è pervenuta la richiesta stessa, precisando che, considerata la vastità del territorio, lo stesso sopralluogo potrà essere frazionato in più giorni.

Si specifica che il sopralluogo potrà essere effettuato dal rappresentante legale e/o direttore tecnico dell'azienda partecipante in possesso del documento di identità. Al termine del sopralluogo verrà rilasciata apposita attestazione da parte di un dipendente incaricato dalla ACA SPA dal quale risulti che il soggetto qualificato ad effettuare il sopralluogo lo abbia correttamente eseguito presso tutti gli impianti sopra indicati. Il termine ultimo per la richiesta di sopralluogo dovrà pervenire alla Stazione Appaltante entro e non oltre il quindicesimo giorno antecedente la data di scadenza della presentazione dell'offerta. Oltre tale termine il sopralluogo non potrà essere più effettuato. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete ancora costituita, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico appartenente alla capogruppo/mandataria. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente con le medesime procedure indicate al presente punto.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21.12.2021 in attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. La mancata presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento può essere sanata ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara [in caso di suddivisione in lotti distinti aggiungere: in relazione "al lotto per il quale non è stato versato il contributo"], ai sensi dell'articolo 1, comma 67 della legge 266/05.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre **Giovedì – 8 Agosto 2022, ore 20:00** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

12.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L'accesso al portale è consentito dall'indirizzo <https://acapescara.garetelematiche.info/>. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a sistema dalla pagina raggiungibile al seguente link https://acapescara.garetelematiche.info/operatori_economici/registrazione.php secondo le modalità esplicitate nelle Norme tecniche di utilizzo. Con la registrazione al portale e, comunque, con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno della piattaforma telematica dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account s'intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nelle Norme tecniche di utilizzo, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione sulla piattaforma o le eventuali comunicazioni. Dopo aver effettuato l'accesso alla propria area riservata ed aver individuato la gara di interesse, l'operatore economico dovrà cliccare sull'Oggetto di gara, dal quale accederà a tutti i dettagli della procedura e potrà proporre la propria candidatura cliccando sul tasto Partecipa. Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver cliccato sul tasto Partecipa, l'operatore economico accederà ad una schermata che gli

consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul tasto Aggiungi partecipante al Raggruppamento e compilare i campi richiesti:

- Codice Fiscale dell'Azienda
- Ragione Sociale
- Identificativo Fiscale Estero (eventuale)
- Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consoziata)

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto Carica la documentazione che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali l'Operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara.

Le "Buste" sono di tre tipi:

- Busta "A - Documentazione amministrativa";
- Busta "B – Offerta tecnica"
- Busta "C – Offerta economica"

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata. La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda. Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consozi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Le richieste di soccorso istruttorio vengono inoltrate all'operatore economico tramite Pec e, contestualmente, tramite apposito avviso che l'operatore economico riceve nella sezione Comunicazioni della propria area riservata. L'operatore deve rispondere alle richieste tramite la piattaforma cliccando sull'apposito tasto Integrazioni che compare nel pannello della gara di riferimento.

14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

1. domanda di partecipazione ed eventuale procura;
2. DGUE;
3. garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
4. copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC;
5. PASSoe;
6. documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 14.4;
7. documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.6;

14.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta in bollo (*applicando la marca sull'istanza o sul modello pagamento imposta di bollo o F23*) secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara (**allegato A/1**)

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre. In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata). Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara,
- di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
- l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 30.

N.B. la dichiarazione di cui sopra viene assolta utilizzando l'allegato A/1.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

14.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema allegato. Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

COMPILAZIONE ONLINE DEL DGUE

Il DGUE deve essere compilato online tramite apposito comando Compila Documento di Gara Unico Europeo visualizzabile sul Pannello di partecipazione.

A tal fine sarà sufficiente compilarlo, scaricarlo, firmarlo digitalmente e ricaricarlo nella Busta A – Documentazione amministrativa.

Modalità di caricamento della Busta A – Documentazione Amministrativa

Per effettuare l'upload della documentazione amministrativa è necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta "A – Documentazione amministrativa". Il Sistema presenterà all'operatore economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'operatore economico deve assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'operatore economico deve creare un archivio compresso di tipo ZIP, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'operatore economico deve firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'operatore economico deve selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta A – Documentazione Amministrativa, e caricarlo; il Sistema chiede all'operatore economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su **Carica busta** il Sistema effettua il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvede a:

- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'operatore economico può:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiscono integralmente quelli caricati precedentemente.

Per procedere con il caricamento delle successive Buste, l'operatore economico deve tornare al Pannello di gara.

14.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo

67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. il DGUE a firma dell'ausiliaria;
2. la dichiarazione di avvalimento;
3. il contratto di avvalimento;
4. il PASSOE dell'ausiliaria.

14.5 CAMPIONI

Ipotesi che non ricorre.

14.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 1. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 3. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 1. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 2. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

3. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 14.1.

L'offerta contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel csa, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

Modalità di caricamento della Busta “B – Offerta Tecnica” OFFERTA NON GENERATA A VIDEO

Per effettuare l'upload della documentazione relativa all'offerta tecnica è necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta telematica Busta “B – Offerta tecnica”, e caricarla. Il Sistema presenta una “guida” sul corretto caricamento della documentazione, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'operatore economico deve assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'operatore economico deve creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'operatore economico deve firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'operatore economico deve selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta B – Offerta tecnica; il Sistema chiede all'operatore economico una “Chiave personalizzata” consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettua il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvede a:

- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, l'operatore economico può:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- scaricare l'offerta;
- modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento.

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli operatori economici di procedere con il caricamento

della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione.

Per procedere con il caricamento della Busta C l'operatore economico deve tornare al Pannello di gara.

16. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma. L'offerta economica firmata digitalmente, deve indicare, a pena di esclusione, i prezzi unitari per tonnellata utilizzando il modulo C1.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Occorre indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali sulla sicurezza.

La Busta "C – Offerta Economica" va caricata al sistema.

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Qualitativo	A1 – Relazione tecnica	Punteggio massimo 25
Qualitativo	A2 – Localizzazione impianti di compostaggio	Punteggio massimo 30
Qualitativo	A3 – Localizzazione impianti di discarica	Punteggio massimo 25
Quantitativo	prezzi	20
Totale		100

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 35 (trentacinque) per il punteggio tecnico complessivo. Il superamento della soglia di sbarramento è calcolato prima della iparametrazione di cui al punto 17.4.

Nello Specifico:

Criterio A1

L'Offerta Tecnica, relativa al criterio **A1**, dovrà riguardare i seguenti argomenti:

- a) Modalità operative per l'esecuzione del servizio oggetto di appalto, con indicazione delle metodologie e procedure che si andranno ad adottare in termini di gestione di qualità, gestione ambientale, gestione dei rifiuti, gestione della sicurezza, gestione della legalità; tecnologie avanzate per il controllo e monitoraggio delle attività;
- b) Organizzazione del servizio di prelievo, movimentazione e carico da effettuare presso gli impianti di depurazione, con indicazione delle misure organizzative e la qualità delle procedure che l'operatore adotterà, al fine di garantire la minore interferenza possibile con le attività di conduzione dei depuratori/impianti ACA SPA; mitigare la formazione di odori molesti durante le fasi di movimentazione dei rifiuti;
- c) proposte migliorative in caso di necessità di pronto intervento legato ad emergenze ambientali, connesse al ciclo di gestione depurativa.
- d) organizzazione, qualifica ed esperienze del personale che sarà effettivamente utilizzato nell'appalto che possa avere influenza significativa sul livello di esecuzione del servizio oggetto di gara;
- e) elementi migliorativi delle condizioni minime richieste per l'espletamento del servizio oggetto di appalto;

N.B.: Si specifica che la relazione tecnica relativa al criterio **A1** dovrà essere redatta in lingua italiana, composta da un numero massimo di 20 pagine in formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura non inferiore a 10 (dieci) punti, eventualmente contenenti schemi o diagrammi, e contenere tutti gli argomenti richiesti. In caso di relazione tecnica superiori alle 20 pagine, le pagine eccedenti non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione del punteggio.

Le pagine non in formato A4 ai fini del conteggio massimo delle pagine saranno così

convertite: • formato A1 = 6 pagine A4;

• formato A2 = 4

pagineA4; • formato A3 = 2

pagine A4

Si procederà al calcolo del punteggio tecnico relativo al criterio A1, utilizzando la seguente formula:

$$PT_{A1i} = 25 * C(a)$$

Con

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

V(a)_i] Dove:

C(a) = indice di valutazione

dell'offerta(a); n = numero totale dei requisiti;

W_i = punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da zero e uno; $\sum n$ = sommatoria.

I coefficienti V(a)_i, relativamente agli elementi di natura qualitativa, saranno determinati per ciascun elemento di valutazione attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari nel rispetto della seguente tabella:

Grado di apprezzamento	C(a)_i
Rispondenza Ottima	1,00
Rispondenza Buona	0,80
Rispondenza Sufficiente	0,50
Rispondenza Insufficiente	0,20
Rispondenza Scarsa	0,00

I commissari potranno esprimere anche coefficienti intermedi centesimali, qualora la proposta sia valutata intermedia tra i parametri sopra indicati. I punteggi saranno assegnati al secondo decimale per troncamento.

La mancanza del deposito della Relazione Tecnica Descrittiva comporterà l'esclusione automatica dalla procedura di gara.

Criterio A2

Il punteggio tecnico relativo al criterio **A2** sarà calcolato utilizzando la seguente formula:

$$PT_{A2i} = 30 * C(a)$$

Sarà attribuito in base alla distanza chilometrica ed al numero degli impianti di compostaggio R3 offerti dall'operatore economico. Qualora il numero degli impianti di compostaggio R3 offerti sia inferiore a 3 (tre) il punteggio sarà pari a zero.

Con:

$$C(a) = (\sum \text{Dist.Comp.Min} / \sum \text{Dist.Comp.i}) \times Y_D + (\sum \text{Num.Imp.i} / \text{MaxNum.Imp}) \times$$

Y_N **Dove:**

$\sum \text{Dist.Comp.Min}$ = sommatoria distanza minima complessiva, espressa in Km, indicata dal miglior concorrente per raggiungere gli impianti di compostaggio offerti, partendo dal sito di prelievo baricentrico, da intendersi quello di PESCARA Via Raiale;

$\sum \text{Dist.Comp.i}$ = sommatoria della distanza, espressa in Km, indicata dal concorrente i-esimo per gli impianti di compostaggio offerti, partendo dal sito di prelievo baricentrico, da intendersi quello di Pescara Via Raiale;

Y_D = coefficiente ponderale pari a 0,9 per la distanza indicata;

$\sum \text{Num.Imp.i}$ = sommatoria del numero degli impianti di compostaggio offerti dal concorrente i-esimo;

MAXNum.Imp. = numero massimo degli impianti di compostaggio offerti dal miglior concorrente; Y_N = coefficiente ponderale pari a 0,1 in base alla numerosità degli impianti indicati

N.B.: per numero di impianti di compostaggio si intendono esclusivamente gli impianti autorizzati a ricevere il rifiuto denominato "*Fanghi di Depurazione Palabili*" CER 19.08.05, con operazione di recupero R3, nella disponibilità del concorrente. Non saranno considerati, ai fini dell'attribuzione del punteggio, gli impianti già indicati dall'operatore per la dimostrazione del requisito di partecipazione. Non saranno considerati per l'attribuzione dei punteggi i medesimi impianti di destino presentati da più concorrenti.

Altri codici di Recupero diversi da R3 non verranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi, ma potranno essere utilizzati per l'esecuzione del servizio.

Il punteggio relativo al criterio A2 verrà attribuito solo ed esclusivamente al concorrente che

fornirà per ogni impianto di compostaggio elencato la relativa dichiarazione di disponibilità rilasciata, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., dal titolare/legale rappresentante dello stesso, a ricevere in caso di aggiudicazione della gara il rifiuto CER 19.08.05 palabile sopra indicato, nonché copia conforme all'originale del provvedimento autorizzativo.

Criterio A3

Il punteggio tecnico relativo al criterio **A3** sarà calcolato utilizzando la seguente

formula: $PT_{A3i} = 25 * C(a)$

Sarà attribuito in base alla distanza chilometrica ed al numero delle discariche D1 offerte dall'operatore economico. Qualora il numero delle discariche D1 offerte sia inferiore a 3 (tre) il punteggio sarà pari a zero.

Con:

$C(a) = (\sum \text{Dist.Comp.Min} / \sum \text{Dist.Comp.i}) \times Y_D + (\sum \text{Num.Imp.i} / \text{MaxNum.Imp}) \times$

Y_N **Dove:**

$\sum \text{Dist.Comp.Min}$ = sommatoria distanza minima complessiva, espressa in Km, indicata dal miglior concorrente per raggiungere le discariche offerte, partendo dal sito di prelievo baricentrico, da intendersi quello di PESCARA Via Raiale;

$\sum \text{Dist.Comp.i}$ = sommatoria della distanza, espressa in Km, indicata dal concorrente i-esimo per le discariche offerte, partendo dal sito di prelievo baricentrico, da intendersi quello di PESCARA Via Raiale;

Y_D = coefficiente ponderale pari a 0,9 per la distanza indicata;

$\sum \text{Num.Imp.i}$ = sommatoria del numero delle discariche offerte dal concorrente i-esimo; MAXNum.Imp. = numero massimo delle discariche offerte dal miglior concorrente;

Y_N = coefficiente ponderale pari a 0,1 in base alla numerosità degli impianti indicati.

N.B.: per numero di discariche si intendono esclusivamente gli impianti autorizzati a ricevere il rifiuto denominato "*Fanghi di Depurazione Palabili*" CER 19.08.05, con operazione di smaltimento D1, nella disponibilità del concorrente. Non saranno considerati, ai fini dell'attribuzione del punteggio, gli impianti già indicati dall'operatore per la dimostrazione del requisito di partecipazione. Non saranno considerati per l'attribuzione dei punteggi i medesimi impianti di destino presentati da più concorrenti.

Altri codici di smaltimento diversi da D1 non verranno presi in considerazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi, ma potranno essere utilizzati per l'esecuzione del servizio.

Il punteggio relativo al criterio A3 verrà attribuito solo ed esclusivamente al concorrente che fornirà per ogni discarica elencata la relativa dichiarazione di disponibilità rilasciata, ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i., dal titolare/legale rappresentante della stessa, a ricevere in caso di aggiudicazione della gara il rifiuto CER 19.08.05 palabile sopra indicato, nonché copia conforme all'originale del provvedimento autorizzativo

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio sulla base di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Il Punteggio Tecnico complessivo verrà calcolato nel seguente modo: $PTTOTi = PTA1i + PTA2i + PTA3i$

dove:

PTA1i = Punteggio Tecnico relativo al criterio A1 del concorrente i-esimo;

PTA2i = Punteggio Tecnico relativo al criterio A2 del concorrente i-esimo;

PTA3i = Punteggio Tecnico relativo al criterio A3 del concorrente i-esimo;

Clausola di sbarramento: saranno ammessi alla fase di valutazione dell'offerta economica esclusivamente gli operatori economici che avranno conseguito nella valutazione dell'offerta tecnica un punteggio pari ad almeno 45 punti.

Valutazione di natura quantitativa (MAX Punti 20):

Il Punteggio Economico (PE) massimo sarà attribuito al concorrente che offrirà relativamente ai 9 prezzi, come di seguito specificati, il prezzo più basso.

N.B.: a pena di esclusione i singoli prezzi Unitari offerti dal concorrente non potranno essere uguali o maggiori dei seguenti prezzi: PE1= €/ton. 215,00; PE2= €/tonn. 165,00; PE3= €/tonn. 40,00; PE4= €/tonn. 450,00; PE5= €/tonn. 380,00; PE6= €/Km. 10,00; PE7= €/Hr. 110,00; PE8= €/Hr. 95,00; PE9= €/Hr. 30,00;

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, le operazioni di calcolo saranno effettuate fino alla terza cifra decimale.

Le offerte saranno valutate secondo la seguente formula:

$$PE_{tot} = PE1i + PE2i + PE3i + PE4i + PE5i + PE6i + PE7i + PE8i + PE9i$$

Dove:

$$PE1i = \frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 2,5$$

$$PE2i = \frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 2$$

$$PE3i = \frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 2$$

$$PE4i = \frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 2,5$$

$$PE5i = \frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 2,5$$

$$PE6i = \frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 2$$

$$PE7i = \frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 2,5$$

$$PE8i = \frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 2$$

Prezzo singola offerta

$$PE_9 = \frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo singola offerta}} \times 2$$

In cui i relativi punteggi sono riportati nella seguente tabella:

N.	DECLARATORIA	MAX PUNTI 20
PE. 1	Prezzo offerto per movimentazione, carico, trasporto e conferimento a terzi autorizzati del rifiuto denominato FANGHI BIOLOGICI DI DEPURAZIONE PALABILI EER 190805 contenuto in cassoni scarrabili e/o nei letti di essiccamento per operazioni di RECUPERO E/O SMALTIMENTO, compreso noleggio contenitori scarrabili.	2,5
PE. 2	Prezzo offerto per carico, trasporto e conferimento a terzi autorizzati per operazioni di Smaltimento dei rifiuti denominati FANGHI BIOLOGICI DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE URBANE POMPABILI EER 190805 e FANGHI DI SERBATOI SETTICI EER 200304.	2
PE. 3	Prezzo offerto per carico, trasporto e scarico presso impianti ACA SPA e EIP (Montesilvano, Francavilla al Mare, Manoppello, etc..) dei rifiuti denominati FANGHI BIOLOGICI DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE URBANE POMPABILI CER 190805, FANGHI DI SERBATOI SETTICI EER 200304 e RIFIUTI DALLA PULIZIA DELLE FOGNATURE EER 200306	2
PE. 4	Prezzo offerto per carico trasporto e conferimento a terzi autorizzati del rifiuto denominato VAGLIO CER 190801 per operazioni di SMALTIMENTO – compreso noleggio di cassoni scarrabili	2,5
PE. 5	Prezzo offerto per movimentazione, ritiro, carico trasporto e conferimento a terzi autorizzati del rifiuto denominato RIFIUTI DELL'ELIMINAZIONE DELLA SABBIA CER 190802 per operazioni di SMALTIMENTO/RECUPERO - compreso noleggio di cassoni scarrabili	2,5
PE. 6	Prezzo offerto per la fase di Trasporto, da impianti ACA ad altri impianti ACA di operazioni chiamati inoculi, del rifiuto denominato FANGHI BIOLOGICI DI DEPURAZIONE POMPABILI (liquidi)	2
PE. 7	Prezzo per nolo di mezzo autospurgo “a caldo”, per pulizia manufatti, vasche, canalette, interventi di stasatura tubazioni, pulizie generali (punto 14 art. 4 CSA), operazioni di carico rifiuti liquidi pompabili, operazioni di scarico rifiuti liquidi pompabili (solo presso impianti ACA spa). Per la definizione del periodo di esecuzione delle operazioni sugli impianti, sarà preso in considerazione quanto fedelmente riportato sugli ODM e/o sui buoni di lavoro ACA, redatti a cura della Stazione Appaltante, intendendo l’inizio dei lavori con l’ingresso dell’automezzo sull’impianto e quello di fine lavoro con l’avvenuto riempimento dell’automezzo.	2,5
PE. 8	Lavori in economia per situazioni particolari ed eccezionali non ricompresi in altri prezzi: Nolo a caldo di escavatore, e/o gru di carico, in opera per servizio di pulizia e/o movimentazioni rifiuti.	2
PE. 9	Lavori in economia per situazioni particolari ed eccezionali non ricompresi in	2

altri prezzi: operaio comune aggiuntivo per operazione di manutenzione ordinaria e straordinaria inerente alle pulizie richieste
--

Si evidenzia che nell'oggetto dell'appalto rientrano altri rifiuti identificati con i codici EER di seguito elencati il cui ammontare espresso in Kg. è trascurabile e comunque non superiore al 5% circa dell'appalto i cui prezzi sono fissati, non soggetti a ribasso fissi ed invariabili per tutta la durata dell'appalto, come di seguito:

- EER 150110* €/Kg. 1,50
- EER 150202* €/Kg. 1,50
- EER 160213* €/Kg. 1,50
- EER 160214 €/Kg. 1,50
- EER 170203 €/Kg. 0,70
- EER 170405 €/Kg. 0,22 (l'aggiudicatario corrisponderà alla stazione appaltante € 0,22 (euro zero e centesimi ventidue) per ogni Kg. di rifiuto)
- EER 200201 €/Kg. 3,50
- EER 160305* €/Kg. 15,00
- EER 180103* €/Kg. 5,00

Tali prezzi unitari sono da intendersi validi per trasporto e smaltimento.

Il punteggio totale si otterrà ovviamente dalla seguente formula:

PT = PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA + PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA ed il massimo valore ottenibile sarà pari a 100 punti.

L'aggiudicazione verrà effettuata, in favore dell'operatore economico che avrà riportato il punteggio complessivo più alto. Non sono ammesse offerte contenenti riserve o condizioni, pena l'esclusione dalla gara. Nel caso di più offerte classificate, a pari punti, prime in graduatoria, si procederà a proporre l'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggior punteggio in sede di valutazione tecnica; in caso di ulteriori offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

La proposta di aggiudicazione sarà infine soggetta all'approvazione dei competenti organi della Stazione Appaltante, per cui sarà vincolante solo per l'operatore economico, mentre lo sarà per ACA S.p.A. una volta intervenuta la predetta approvazione e la conseguente aggiudicazione. ACA S.p.A. si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida ed economicamente congrua.

[I riparametrazione] Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

[II riparametrazione] Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per

l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 o 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce

l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP può avvalere dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo **Giovedì – 18 Agosto 2022 – ore 09:00**

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La stazione appaltante intende avvalersi della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale, e pertanto procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa solo del concorrente primo in graduatoria ed eventualmente del secondo.

La verifica dell'anomalia e della documentazione amministrativa viene effettuata a cura del rup della fase di affidamento eventualmente assistito da uno o più testimoni (solo per la verifica della documentazione amministrativa).

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1. controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
2. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
3. redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

1. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14;
2. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice procede all'apertura esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 17.4. La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19:

1. i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
2. le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni lavorativi. La

richiesta è effettuata secondo le modalità previste all'articolo 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste all'articolo 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 19 i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP della fasei affidamento i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

21. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, eventualmente avvalendosi del supporto della commissione giudicatrice altra struttura di supporto, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse. Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

[Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare, a pena di esclusione, che il costo del personale non sia inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle tabelle redatte annualmente dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento. Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

[Facoltativo] A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo massimo presunto delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 3.500,00. Sono comunicati tempestivamente all'aggiudicatario eventuali scostamenti dall'importo indicato.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. CLAUSOLA SOCIALE

Trova applicazione l'art. 50 del D.Lgs. n. 50/2016.

25. CODICE DI COMPORTAMENTO



Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante

26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo dell'Abruzzo, sezione distaccata di Pescara.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Il Responsabile Unico del Procedimento
(fase di affidamento)
Dott. Benino Di Monte

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, d.lgs n.39/1993