



Determinazione n. 196 del 19/04/2021

L'UFFICIO PROPONENTE _____
Firma leggibile

Pescara, _____

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO _____
Fase di affidamento

[Firma]
Dott. Ing. Dino Centorame

Pescara 15-04-2021

IL RESPONSABILE
UFFICIO GARE ED ESECUZIONE E CONTROLLO DEL CONTRATTO
Dott. Ing. Dino Centorame

Pescara 15-04-2021

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E SE NE RILEVA L'IMPEGNO FINANZIARIO:

1200 - 1300

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO
Dott.ssa Rita Verzulli

Pescara 16/04/21

IL DIRETTORE GENERALE

Pescara 19/04/2021

NOTE:

DETERMINAZIONE n. 196 del 19/04/2021

OGGETTO: Procedura negoziata per il servizio di noleggio a lungo termine di n. 9 veicoli
CIG 8713459DD3 – Rif. INDAGINE DI MERCATO Prot. n. 7390 in data 29.03.2021

DETERMINA A CONTRARRE (Art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

TIPOLOGIA (Investimento o Costo d'esercizio)	ESECUTORE	CIG/CUP	DATA INIZIO ATTIVITA'	DATA FINE ATTIVITA'	CODICE BUDGET
c.s.			01.08.2021	31.12.2024	1200
PERIODICITA' FATTURAZIO NE	CONTRIBUTO IN CONTO DEDICATO IMPIANTO ENTE EROGATORE	IMPORTO CONTRIBUTO	IBAN CONTO DEDICATO	ATTIVITA' COMPARTO UMBUNDLI NG	IMPORTO AL NETTO DI IVA
periodica					€ 232.812,00

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Marco Santedicola)

Visto il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 24 in data 02.12.2020 ed in particolare il punto 5) relativo all'attribuzione delle competenze di cui all'art. 20 dello statuto societario;

Visti gli artt. 32, comma 2 (fasi delle procedure di affidamento), 36, comma 2, lettera b) e 58 (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione) del D.Lgs. n. 50/2016;

Ritenuto impostare la procedura di gara ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettere uuu) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Ritenuto, altresì, assumere quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, ai sensi degli artt. 36, comma 9-bis e 95, comma 4 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto in relazione alle peculiari caratteristiche della fornitura oggetto dell'appalto si ritiene opportuno cercare di ottenere un buon risparmio in termini economici;

Dato atto che occorre impegnare la somma di € 232.812,00 Iva split ed € 1.862,50 quale retribuzione variabile per il personale dipendente;

Atteso:

- ✓ che il responsabile del procedimento della fase di affidamento è l'Ing. Dino Centorame, supportato - durante tale fase - dal Dott. Benino Di Monte;
- ✓ che il gruppo di lavoro è formato dall'Ing. Dino Centorame, dal Dott. Benino Di Monte, dal Rag. Chiara Cilli e dalla Sig.na Fabiola Collemaggio;

Accertato che:

- l'ufficio di riferimento per il quale si sta per appaltare il servizio ha predisposto la il capitolato speciale d'appalto;
- l'ufficio gare ha predisposto lo schema di lettera di invito e relativa modulistica (domanda di ammissione allegato 1, modulo pagamento bollo e modulo F23 per pagamento imposta di bollo), tutto allegato al presente provvedimento di indizione della procedura di gara in parola;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (per la parte ancora in vigore)

DETERMINA

1. **di considerare** le premesse parte inscindibile e sostanziale del presente atto;
2. **di procedere** alla individuazione di un operatore economico per il servizio di che trattasi;
3. **di stabilire** che l'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio avvenga mediante procedura negoziata [art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016] e con il criterio del minor prezzo [artt. 36, comma 9-bis e 95, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016];
4. **di approvare** lo schema di lettera di invito, la documentazione tecnica [capitolato speciale d'appalto con relativi prezzi e quantità] e l'elenco dei concorrenti da invitare, che resta segregato, che hanno dato riscontro all'avviso esplorativo volto all'acquisizione delle manifestazioni di interesse di cui in oggetto;
5. **di individuare** quali elementi essenziali del contratto l'oggetto, la durata e l'importo a base d'asta (tutto specificato negli atti di gara);
6. **di impegnare** la somma complessiva come da tabella di seguito:

a. Importo a base d'asta	€	232.812,00
b. Iva 22% su €	€	51.218,64
c. Retribuzione variabile dipendenti	€	1.862,50
Totale a + b + c	€	285.893,14

7. **di nominare** responsabile del procedimento della fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, l'Ing. Dino Centorame, supportato durante tale fase dal Dott. Benino Di Monte;
8. **di individuare** il seguente gruppo di lavoro con le relative percentuali di riparto della retribuzione incentivata loro spettante: Ing. Dino Centorame 43%, Dott. Benino Di Monte 39%, Rag. Chiara Cilli 9% e Sig.na Fabiola Collemaggio 9%;
9. **di rinviare** ad altro provvedimento la nomina del responsabile del procedimento della fase di esecuzione del contratto e, eventualmente, del direttore dell'esecuzione del medesimo contratto;
10. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ersi (ex ATO) per l'attività di controllo, con l'impegno che in caso di riscontro negativo la procedura di gara verrà sospesa/annullata, all'estensore del presente provvedimento, all'UGC, all'ufficio preposto al controllo di gestione, alle direzioni tecnica e finanziaria.

BDM/bdm

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Marco Santedicola



LETTERA DI INVITO

Procedura Negoziata

Procedura: Negoziata ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016
Criterio: Minor Prezzo ai sensi degli artt. 36, c. 9-bis e 95, c. 4, lett. b) del Dlgs 50/2016

DATA DI INVIO DALLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT "TUTTOGARE"

Oggetto: NOLEGGIO A LUNGO TERMINE DI N. 9 VEICOLI

Premesse e informazioni generali relative all'appalto

Procedura: Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs n. 50/2016.

Criterio: Minor Prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis e 95, comma 4, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016.

Procedura indetta con determinazione: n.

NUTS: ITF1

CPV601000000

Servizi di trasporto terrestre

CIG: 8713459DD3

Responsabile Unico del Procedimento fase di affidamento: Centorame Ing. Dino

Codesta Spettabile Impresa è invitata a formulare la propria offerta in relazione alla gara in oggetto secondo le indicazioni e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 48 – comma 11 – del D.Lgs. n. 50/2016 (d'ora in avanti indicato anche, per semplicità, "Codice"), Codesta Spettabile Impresa, invitata alla presente gara individualmente, ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. In caso di riunione di concorrenti si applicano le disposizioni del Codice, con particolare riguardo all'art. 48, nonché le disposizioni specifiche contenute nella presente lettera di invito.

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito;

- Capitolato Speciale d'Appalto;

Ai sensi dell'art. 74 del Codice i documenti di gara, ivi compreso il progetto esecutivo, sono disponibili in formato digitale liberamente scaricabili al seguente sito internet <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id34110-dettagli>

Chiarimenti

Codesto Spettabile Concorrente potrà richiedere eventuali chiarimenti in ordine ai contenuti della presente lettera di invito, del Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e dei documenti posti a base di gara. Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta ed inviate utilizzando quale unico mezzo la piattaforma telematica, utilizzando il tasto "Formula quesito" che l'operatore economico visualizza all'interno del pannello di gara, entro e non oltre il termine di 2021 - ore 20:00.

Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato al punto precedente e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se appartenenti alla Stazione Appaltante

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, esclusivamente sul sito internet <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id34110-dettaglio> entro < data risposte quesiti >.

Codesto Spettabile operatore è invitato, pertanto, a prendere regolarmente visione di eventuali pubblicazioni sul predetto sito, fino al termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte.

TITOLO 1 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

1.1. Termine per la presentazione dell'offerta

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato per il giorno 2021 – ore 20:00.

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico della Stazione appaltante.

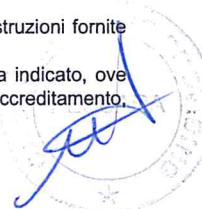
1.2. Modalità di presentazione dell'offerta

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;

La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id34110-dettagli> menù "Accedi".

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento,



la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 o all'indirizzo assistenza@tuttogare.it.

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id34110-dettagli>

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante azzurro "Partecipa". Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver cliccato sul tasto Partecipa, l'Operatore Economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul comando: **Aggiungi partecipante al Raggruppamento** e compilare i campi richiesti:

- Codice Fiscale dell'Azienda
- Ragione Sociale
- Identificativo Fiscale Estero (eventuale)
- Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consoziata)

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

ATTENZIONE: Nel caso di partecipazione in Raggruppamento si consiglia di inserire immediatamente la struttura dello stesso in quanto qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte generate tramite lo stesso, e ne richiederà obbligatoriamente la generazione di nuove.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto Carica la documentazione che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali l'Operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le "Buste" sono di due tipi:

Busta "A - Documentazione amministrativa";
Busta "B - Offerta economica"

TITOLO 2 – RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DELL'APPALTO

2.1. Quantitativo ed entità dell'appalto.

L'importo dell'appalto è determinato nella somma complessiva di euro

1)	€ 232.812,00	Servizi, di cui
1.a)	€ 232.812,00	Importo netto Servizi soggetto a ribasso;
	€ 3.000,00	Costo della manodopera soggetto a ribasso ricompreso in 1.a);

2.2. Durata dell'appalto.

La durata del servizio è di 36 (trentasei) mesi consecutivi dalla data del verbale di consegna dei singoli veicoli ed è previsto un rinnovo di un periodo massimo di 4 (quattro) mesi per singolo veicolo medesimo che la stazione appaltante si riserva ai medesimi patti, prezzi e condizioni di aggiudicazione.

2.3. Altre informazioni sull'intervento

2.3.1. Luogo di esecuzione

Luogo di esecuzione: area metropolitana di Pescara/Chieti

2.3.2. Breve descrizione dell'intervento

NOLEGGIO A LUNGO TERMINE DI N. 9 VEICOLI

2.3.4. Ammissibilità di varianti: Nei limiti previsti dal capitolato speciale d'appalto.

2.3.5. Criterio di affidamento

Criterio del minor prezzo, determinato da ribasso percentuale sull'ammontare stimato dell'appalto.

Trova applicazione l'esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 97, commi 2 e 2 bis, del codice dei contratti pubblici.

2.3.6. Subappalto

Ai sensi dell'articolo 105, comma 2, terzo periodo, del decreto legislativo n. 50 del 2016 e s.m.i., il subappalto è ammesso, se indicato in fase di partecipazione alla gara, nel limite massimo del 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo dell'appalto.

TITOLO 3 – REQUISITI GENERALI E QUALIFICAZIONE



3.1. Requisiti generali.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti.

Con particolare riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del codice si precisa che il concorrente è tenuto a dichiarare tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente (quindi non solo le circostanze rientranti al comma 1 dell'art. 80), "essendo rimesso in via esclusiva alla Stazione Appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione" (Linee Guida ANAC n. 6).

Per illecito professionale si ritiene ogni condotta, comunque connessa all'esercizio dell'attività professionale, contraria ad un dovere posto da una norma giuridica, sia essa di natura civile, penale o amministrativa, che, per la sua gravità, risulti idonea – alla stregua di ponderata valutazione discrezionale - a porre in dubbio l'integrità morale e l'affidabilità del concorrente e, dunque, a legittimamente l'esclusione dalla gara.

Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 110, comma 6, del codice dei contratti pubblici.

Sono, inoltre, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165.

3.2. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

3.3. Requisiti di capacità economico-finanziaria

Fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli esercizi finanziari 2017/2018/2019 di € 300.000,00 IVA esclusa;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

3.4. Requisiti di capacità tecnica

Esecuzione negli tre anni 2018/2019/2020 dei seguenti servizi di noleggio a lungo termine di veicolo (fa fede la data del verbale di consegna del servizio o del contratto d'appalto):

- un servizio di importo minimo pari a € 300.000,00 [servizio di punta].
- un servizio di importo minimo pari ad € 200.000,00;
- un servizio di importo minimo pari ad € 150.000,00;

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- acquisizione d'ufficio dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione; In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

TITOLO 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

(Busta telematica: A – BUSTA AMMINISTRATIVA)

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare (upload) la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «A – BUSTA AMMINISTRATIVA».

Caricamento Busta "A – Documentazione amministrativa"

Per effettuare l'upload della documentazione amministrativa sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta "A – Documentazione amministrativa". Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo ZIP, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta A – Documentazione Amministrativa, e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità (come previsto espressamente dall'art. 52, comma 7, Codice degli Appalti). La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;



- verificare il salvataggio del file; Per procedere con il caricamento della successiva Busta, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

4.1. Documentazione amministrativa

4.1.1. Istanza di partecipazione alla gara.

Istanza di partecipazione alla gara, redatta in bollo [modello imposta di bollo o F23 o <https://www.iconto.infocamere.it/idpw/home>] e secondo il modello allegato (allegato 1), con la quale il concorrente dichiara in particolare la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura e nei relativi allegati.

La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

4.1.2. Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente provvede a compilare il documento di gara unico europeo, attestando il possesso dei requisiti generali e speciali di cui ai precedenti paragrafi 3.1 - 3.2 e 3.3.

4.1.3. Garanzia provvisoria (articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016):

Non dovuta.

4.1.4. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, comma 67, legge n. 266 del 2005)

L'operatore deve provvedere al versamento della somma di euro 20 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità definite nella deliberazione ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?id=f06a8f950a7780420b8daa5fe78c56a6

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi dell'Anac con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare.

Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line, attraverso collegamento al servizio riscossione contributi dell'ANAC <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>, mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa. Il codice CIG è il seguente: 8713459DD3

4.1.5. Passoe

Tutti gli operatori economici devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 157 del 17 febbraio 2016, rilasciato dalla stessa ANAC nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

4.1.6. Dichiarazione di impegno (allegato 1)

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente attesta:

- - di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro.
- di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

4.1.8 Attestazione di sopralluogo

Non richiesta

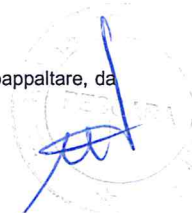
4.2. Dichiarazioni e documentazione eventuali

4.2.1. Operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore

Scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria, in firma digitale, o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli indicazioni degli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile.

4.2.2. Operatori economici che ricorrono al subappalto

Dichiarazione, ai sensi dell'articolo 105 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con la quale l'offerente indica le parti delle opere che intende subappaltare, da



inserire, eventualmente, in alternativa, all'interno del Documento di Gara Unico Europeo.

4.2.3. Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici

Ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e dell'articolo 92 del d.P.R. n. 207 del 2010:

- a) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, in firma digitale; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- b) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione con conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi Documento di Gara Unico Europeo, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e di idoneità professionale in relazione a quanto di propria pertinenza;
- d) indicazione delle quote di partecipazione di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato oppure dei servizi che ciascun operatore economico intende assumere.

4.2.4. Reti di imprese e contratti di rete

Le reti di imprese devono dichiarare:

- a) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
- b) le generalità complete dell'Organo Comune qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione dalle gare;
- c) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che: sono individuate quali esecutrici dei lavori ovvero mettono in comune i requisiti di ordine speciale, se diverse dalle imprese esecutrici;
- d) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione), nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale per tutte le imprese di cui alla precedente lettera c);
- e) ai sensi dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici o dei consorzi stabili, in quanto compatibili.

4.2.5. Consorzi stabili, consorzi di cooperative o di imprese artigiane

Il concorrente deve indicare se intenda eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorzio o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

Il consorzio o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre devono produrre Documento di Gara Unico Europeo attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e le proprie capacità professionali.

4.2.6. Offerenti che ricorrono all'avvalimento

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'offerente può avvalersi, per il requisito di capacità tecnica, dell'attestazione SOA posseduta da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

- a) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;
- b) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016,
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale la stessa si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
- e) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;
- d) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato il contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e deve indicare esplicitamente i requisiti e le risorse messe a disposizione.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

6.2. Apertura delle Offerte Economiche.

Di seguito - ovvero nel giorno e nell'ora comunicati agli offerenti ammessi con le modalità di cui al punto 9.1.1. - il soggetto che presiede il Seggio di Gara, in seduta riservata, procede alla lettura dei ribassi percentuali presentati dagli operatori partecipanti.

6.2.1. Cause di esclusione in fase di esame della «Offerta Economica»

Sono escluse, dopo l'apertura della busta interna della «Offerta Economica», le offerte:

- a) in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, mancanti della firma di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- b) che non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta in aumento o un'offerta alla pari senza ribasso;
- c) che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;

6.2.2. Esclusione automatica delle offerte anomale e formazione della graduatoria provvisoria

Il soggetto che presiede il Seggio di gara procederà quindi all'esclusione automatica delle offerte anomale applicando i metodi, alternativi, di cui all'art. 97, commi 2 e 2 bis, del codice dei contratti pubblici.

A seguito dell'esclusione automatica verrà individuato il soggetto primo classificato, formata la graduatoria provvisoria e proposta l'aggiudicazione.

Nel procedimento di calcolo per la determinazione della soglia di anomalia si prenderanno in considerazione non più di tre cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento

TITOLO 7 – OFFERTA ECONOMICA

7.1 Offerta Economica

(Documentazione della busta interna della «Offerta Economica»)



In questa busta devono essere introdotti esclusivamente i documenti costituenti l'offerta come descritti agli articoli seguenti.

7.1.2. Ribasso percentuale unico sull'elenco prezzi.

L'offerta economica, generata dal Sistema, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione di cui al punto 4.2.1:

- a) è redatta sul corrispettivo per l'esecuzione dei lavori mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'importo stimato complessivo dell'appalto, con le modalità e alle condizioni di cui alle successive lettere;
- b) il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- c) l'offerta è corredata dall'indicazione dei costi della manodopera e dei costi aziendali interni della sicurezza.

Caricamento Busta "B – offerta economica" (offerta economica generata a video)

Per effettuare l'upload della Busta "B – Offerta economica" l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Genera offerta economica e compilare i form proposti dal Sistema.

Al termine della compilazione il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione delle Buste telematiche e del loro contenuto, al fine della tutela della loro segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, l'Operatore Economico dovrà cliccare su "Salva" e il Sistema genererà un file, contenente l'offerta stessa, che l'Operatore Economico dovrà:

- scaricare, cliccando sul tasto "Scarica il file di offerta";
- firmare digitalmente;
- ricaricare a Sistema, cliccando sul tasto "Carica documentazione".

Per effettuare l'upload della documentazione relativa all'offerta economica sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della Busta "C – Offerta economica" e caricarla. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descrive gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente; nel caso in cui il Bando preveda la trasmissione di ulteriori documenti facenti parte dell'offerta economica oltre a quello generato dal Sistema, anche quelli dovranno essere firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente: quello generato dal Sistema e gli altri documenti eventualmente richiesti dal Bando;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file – Busta C – Offerta economica; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'offerta economica (e quindi la corrispondenza tra il file caricato dall'Operatore Economico e quello generato dal Sistema);
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. ATTENZIONE: Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Per procedere con l'invio della partecipazione l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara e Inviare la Partecipazione.

7.1.3. Dichiarazione a corredo dell'offerta.

a) In sede di offerta, il concorrente deve dichiarare di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, si ritiene impegnativa, remunerativa nonché fissa ed invariabile.

b) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la sottoscrizione dell'offerta deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario. L'Offerta Economica deve contenere l'impegno alla costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio, qualora non sia stato già espresso in sede di documentazione amministrativa.

7.1.4. Invio della Partecipazione

Una volta caricate tutte le "Buste", il Sistema renderà disponibile il pulsante INVIA LA PARTECIPAZIONE che consentirà all'Operatore Economico l'inoltro della richiesta di partecipazione alla gara. Cliccando su tale tasto, il Sistema verificherà la presenza di tutte le "Buste" e rilascerà il seguente messaggio:

La partecipazione è stata ricevuta con successo.

Un messaggio di posta elettronica certificata è stato inviato per confermare l'operazione.



Dopo aver verificato la presenza di tutte le "Buste", il Sistema apporrà la marcatura temporale certificante la data e l'ora certa di invio dell'istanza e contestualmente invierà all'Operatore Economico, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione.

Solo quando visualizzerà tale messaggio e avrà ricevuto tramite Pec la ricevuta di avvenuta consegna, da parte dell'Ente, della richiesta di partecipazione, l'Operatore Economico potrà considerare inviata la propria istanza.

Dopo aver effettuato l'invio della partecipazione alla gara ed entro i termini di scadenza della stessa, l'Operatore Economico avrà la possibilità di:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già inviata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. ATTENZIONE: la modifica del Raggruppamento comporterà la revoca automatica delle offerte formulate che siano state generate tramite il Sistema e quest'ultimo ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove. In tal caso l'Operatore Economico dovrà nuovamente inviare la propria partecipazione;
- revocare la propria partecipazione alla gara. Entro i termini di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "Revoca partecipazione"; il Sistema invierà all'Operatore Economico PEC di avvenuta consegna dell'istanza di revoca della partecipazione. Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Il Sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria per il superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

L'offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per l'Operatore Economico concorrente.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche di funzionamento del Sistema, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante.

TITOLO 8 – PROCEDURA DI GARA

8.1. Prima seduta riservata del Seggio di Gara e verifica della documentazione amministrativa

Il giorno 2021 - ore 09:30 presso gli Uffici A.C.A. Spa in house providing avrà luogo l'insediamento, in seduta riservata, del Seggio di Gara, oppure, in caso di impedimento, luogo, data e ora comunicate agli offerenti con le modalità di cui al punto 12.1.1.

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- a) a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti;
- b) ad esercitare, nei casi previsti dall'articolo 83, comma 9, del decreto legislativo n. 80 del 2016, prima di procedere all'esclusione, il soccorso istruttorio, assegnando un termine perentorio non superiore a 10 dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

8.2. Procedura di soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano comunque indicati in sede di partecipazione alla gara, preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero dell'impegno del fideiussore è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio;
- nei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, in difetto di previsione espressa, la quota di partecipazione ed esecuzione dei servizi/forniture di ciascuna associata si presume corrispondente alla rispettiva qualificazione dichiarata. Ove la qualificazione dei componenti del raggruppamento conduca a conclusioni univoche, lo stesso sarà escluso dalla gara. Costituisce, parimenti, causa di esclusione dalla gara la qualificazione insufficiente della singola associata rispetto alla quota dalla stessa assunta.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

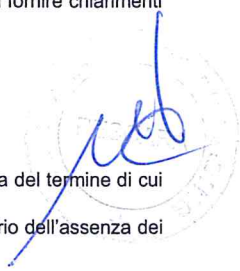
Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

TITOLO 9 - AGGIUDICAZIONE

9.1.1 Provvedimento di aggiudicazione

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. In assenza di condizioni ostative può essere disposta anche prima della scadenza del termine di cui all'art. 33 del codice dei contratti pubblici e, in tal caso, assorbe l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario dell'assenza dei motivi di esclusione, con particolare riferimento all'articolo 80 dello stesso decreto.



9.1.2. Adempimenti posteriori all'aggiudicazione:

L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell'articolo 76, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dagli articoli 29, comma 1, e 98 del medesimo decreto legislativo.

TITOLO 10 – STIPULA DEL CONTRATTO

10.1.1. Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante, pena revoca dell'aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la Stazione Appaltante le dovute garanzie e assicurazioni come segue:
 - b1) la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - b2) la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del servizio;
- d) a depositare presso la Stazione Appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;
- e) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla e), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante;
- f) nel caso di cui alla precedente lettera f), la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

TITOLO 11 – COMUNICAZIONI - SOPRALLUOGO

11.1.1. Comunicazioni agli operatori economici.

- a) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente lettera di invito si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore in sede di registrazione sulla Piattaforma;
- b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;
- c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari;
- d) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici in merito alle successive sedute pubbliche del Seggio di Gara sono effettuate con almeno un giorno di anticipo.

11.1.2. Sopralluogo

Non richiesto.

TITOLO 12 – DISPOSIZIONI FINALI

12.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 119, comma 1, lettera a), e 120 del decreto legislativo n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) dell'Abruzzo, sezione distaccata di Pescara.

12.1.2. Supplente

Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 dello stesso decreto, oppure di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;
- d) non si procede al subentro del supplente se l'aggiudicatario originario può proseguire nel contratto ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

12.1.3. Trattamento dei dati personali

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è la Stazione Appaltante A.C.A. Spa in house providing;
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Stazione Appaltante, implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla

conservazione della documentazione amministrativa;

g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

12.1.4. Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito dopo la comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;

12.1.5. Riserva di aggiudicazione

La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

- a) di differire, procrastinare o revocare il presente procedimento di gara;
- b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

12.1.6. Protocollo di legalità.

La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bisc.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bisc.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al periodo precedente, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di all'art. 32 del decreto legge 90/2014.

**Il Responsabile Unico del Procedimento
(fase di affidamento)
Ing. Dino Centorame**


MODELLO ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Bollo € 16,00

Allegato 1

Spettabile
A.C.A. S.p.A. in house providing
Pescara

Oggetto: Procedura negoziata telematica ex art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per il servizio

Importo complessivo dell'appalto:
€ IVA esclusa.

Il sottoscritto nato a
il nella qualità di
C.F. in qualità di legale rappresentante della Società:
codice fiscale partita I.V.A.
tel.
mail: PEC:

CHIEDE

di partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola

Oppure

- come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
orizzontale
verticale
misto

già costituito fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....

Oppure

- come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
orizzontale
verticale
misto

da costituirsi fra le seguenti imprese:



.....
.....
.....
Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
 - orizzontale
 - verticale
 - misto
- già costituito** fra le imprese:

.....
.....
.....
Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
 - orizzontale
 - verticale
 - misto
- da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....
.....
Oppure

- come impresa aderente al contratto di rete** ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera f) del D.lgs. 50/2016,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato.

DICHIARA

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere f-bis) e f-ter) del D.Lgs. 50/2016;
- che l'Impresa:
 - ha la seguente forma giuridica
 - è iscritta al n. del REA
 - è iscritta al n. del Registro delle Imprese nella sezione Presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato di
 - ha il seguente oggetto sociale:
 - ed esercita le seguenti attività:
 - che l'Impresa ha sede legale in: Via
 - n.
- che l'Impresa ha i seguenti recapiti: telefono:
- mail:..... pec:
- che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono: *(soggetti che devono essere indicati)*
 - per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
 - per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
 - per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;



- per ogni altro tipo di società o consorzio:

- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
- membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
- soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- direttore tecnico;
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro (nel caso in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi i soci);

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti sopra specificati vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice cessati dalle cariche;

(Oppure)

che i soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando sono state emesse le seguenti condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016: e che comunque la società ha adottato le seguenti misure di dissociazione:

(Oppure)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando non sono state emesse condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;



(per i soli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001)

di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze e prevista dall'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122, e ne indica gli estremi

(Oppure)

di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- dichiara, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 per essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231;

- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 per aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;

- di essere consapevole che l'amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016;

- che ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, l'Ispettorato Territoriale del Lavoro competente ha sede a....., via.....cap....., pec, tel..... codice società.....;

- che l'Impresa/società è in possesso dei seguenti requisiti idonei alla riduzione della garanzia provvisoria (si veda l'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016):

INFINE DICHIARA

- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;



- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro.
- di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- che le parti di appalto che intende subappaltare, con il limite del% (indicare una percentuale di subappalto, comunque non superiore al 40%. Si avvisa il compilatore che il limite imposto in via generale al subappalto andrebbe disapplicato in seguito alla sentenza della Corte di Giustizia della U.E., quinta sezione, 26 settembre 2019, causa C-63/18) dell'importo complessivo del contratto, sono le seguenti:.....;
- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta;
- di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge (per operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia);
- di rendersi disponibile ad avviare anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'espletamento del presente appalto;
- di essere consapevole che, nel caso di accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese con la presente, il concorrente verrà escluso dalla procedura o, se risultato aggiudicatario, decadrà dall'aggiudicazione della medesima;
- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di non aver presentato nella procedura di gara in corso documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio
- di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
- di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non aver commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- di non essere sottoposto a fallimento o di trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo, né è in corso nei propri confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato;

- di non essersi reso inottemperante agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ancorché non definitivamente accertati, costituenti una grave violazione ai sensi rispettivamente del secondo o del quarto periodo dell'art. 80, comma 4 del Codice dei contratti;
- di essere (*oppure* di non essere) una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- di adempiere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136;
- di essere a conoscenza che la stazione appaltante si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata in calce al presente modulo;
- con riferimento al diritto di accesso agli atti da parte dei concorrenti rende la seguente dichiarazione (*selezionare la casella corrispondente al caso ricorrente*):

di autorizzare amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un concorrente voglia esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016;

(*Oppure*)

di non autorizzare l'esercizio del diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 relativamente alle parti dell'offerta tecnica come espressamente specificate in apposita dichiarazione resa insieme all'offerta, in quanto coperte da know how industriale.

Data.....

Firmato digitalmente
il legale rappresentante

.....

N.B.

- Il presente documento deve essere reso e firmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata.
- Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio sia già costituito, il presente documento può essere firmato soltanto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in originale o copia autentica.
- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è

sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

▪ Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il presente documento deve essere sottoscritto dal consorzio medesimo.

Inoltre:

Le caselle non barrate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate.

Nel caso in cui il presente atto sia firmato da un procuratore deve essere allegata copia conforme della procura.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 GDPR)

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) titolare del trattamento è la stazione appaltante ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec: aca.pescara@pec.it, tel. +3908541781, mail segreteria@aca.pescara.it, fax +390854156113;

b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è:

Infoteam srl
Viale G. Marconi, 310
65127 Pescara
Tel. +390854516370 r.a.
Fax +390854516180
Email go@goinfoteam.it

Registro Imprese di Pescara: n. 01538680685

P.Iva e Codice fiscale: IT01538680685

Numero R.E.A.: PE - 109418

Capitale sociale: Euro 10.329,13 i.v.

c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

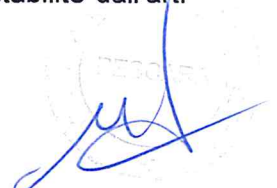
d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale ACA implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.



DICHIARAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Il sottoscritto

nato a il

in qualità di *(barrare la casella che interessa)*

- Rappresentante Legale
 - Procuratore del legale rappresentante (giusta procura allegata alla presente in copia conforme all'originale rilasciata dal Notaio)
 - Curatore nell'ipotesi di fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 110 co. 3 lett. a) D.Lgs 50/16
- dell'impresa *(denominazione)*
(sede legale).....,
con riferimento alla gara di appalto per

CIG:

in nome e per conto dell'impresa rappresentata di cui sopra, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

che il numero identificativo della MARCA DA BOLLO utilizzata, annullata e conservata in originale presso la propria sede, ai fini della partecipazione alla gara di appalto sopraindicata, è il seguente:

N. IDENTIFICATIVO: € 16,00.

Apporre nello spazio sottostante le MARCHE ORIGINALI DEBITAMENTE ANNULLATE ↓

Luogo

Data

Firma Digitale



DA RIPORRE NELLA BUSTA TELEMATICA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA



MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

2. DELEGA IRREVOCABILE A

AGENZIA/UFFICIO PROV. PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE NOME DATA DI NASCITA SESSO M o F COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PROV. CODICE FISCALE

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE NOME DATA DI NASCITA SESSO M o F COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PROV. CODICE FISCALE

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE 7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO

11. CODICE TRIBUTO

12. DESCRIZIONE (*) IMPOSTA DI BOLLO CIG

13. IMPORTO 16,00 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 16,00

14. COD. DESTINATARIO

EURO (lettere)

Empty line for the amount in letters

ESTREMI DEL VERSAMENTO (DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE) DATA CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE AZIENDA CAB/SPORTELLO

FIRMA

Autorizzo addebito sul conto corrente bancario n. / cod. ABI CAB firma



Tutto gare Ricevuta trasmissione CIG - ANAC

- Le informazioni del lotto sono state correttamente trasmesse al SIMOG.

Codice Fiscale Richiedente	CNTDNI53P25A488D
CIG	8713459DD3
CIG	8713459DD3
CUP	
Scelta del contraente	Procedura negoziata senza previa indizione di gara (settori speciali)
CUP	NOLEGGIO A LUNGO TERMINE DI N. 9 VEICOLI
Esecuzione di lavori di somma urgenza (ex art. 176 DPR 207/2010)	N
Importo a base d'asta o presunto	€ 258.680,00
Importo sicurezza	€ 0,00
Tipo di contratto:	Servizi





PARTECIPANTI

NOLEGGIO A LUNGO TERMINE DI N. 9 VEICOLI

Ammessi

[Esporta PDF](#) | [Esporta CSV](#)

Cerca:

Visualizza 25

▼ elementi

	Codice Fiscale Impresa	Ragione sociale	Data richiesta	Data Aggiornamento	Data abilitazione	Scadenza	Dettaglio
1	06714021000	LEASYS SPA	01/04/2021 14:42	01/04/2021 14:42	02/04/2021 08:45	02/07/2021 77gg	
2	00382830891	GENOVESE UMBERTO S.R.L.	12/04/2021 10:19	12/04/2021 10:19	12/04/2021 12:45	12/07/2021 88gg	
3	01475020663	LOCAUTO S.P.A.	12/04/2021 15:16	12/04/2021 15:16	12/04/2021 15:30	12/07/2021 88gg	

Vista da 1 a 3 di 3 elementi

[Precedente](#) | [Successivo](#)

[Ritorna al pannello](#)

A.C.A. SPA IN HOUSE PROVIDING

Via Maestri del Lavoro
d'Italia 81 - Pescara (PE)
☎ 085 41781

[Homepage](#)

[Scadenziario](#)

[Gare](#)

[Avvisi di gara](#)

[Mercato elettronico](#)

[Albo dei fornitori](#)

[Indagini di mercato](#)

[S.D.A.](#)

[Dialogo competitivo](#)

[Concorsi progettazione](#)

[Supporto](#)

[Notizie](#)

[Area Documentale](#)

[Conservazione](#)

[Gestione Scadenze](#)

[ANAC](#)

[Concorsi
progettazione](#)

[Gestione gare](#)

[Stipula contratti](#)

[Esecuzione
contratti](#)

[Albo dei Fornitc 1](#)

[Mercato
Elettronico](#)

[Catalogo](#)

[S.D.A.](#)

[Progetti](#)

[Fabbisogno](#)

[Dialogo
Competitivo](#)

[Pubblicazioni GUUE](#)

[DGUE](#)

[Report](#)

[Consulenza
Normativa](#)

[Indirizzario OE](#)

[Albi commissione](#)

[Guida Online](#)

[Notizie](#)

[Pagine](#)

[Map](#)



Scrivimi se hai bisogno di aiuto



Attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 18:00



A.C.A. SPA IN HOUSE PROVIDING

Via Maestri del Lavori
d'Italia 81 - Pescara (PE)
☎ 085 41781

Homepage

Scadenziario

Gare

Avvisi di gara

Mercato elettronico

Albo dei fornitori

Indagini di mercato

S.D.A.

Dialogo competitivo

Concorsi progettazione

Supporto

Notizie

📁 Area Documentale

📁 Conservazione

📅 Gestione Scadenze

🌐 ANAC

✍ Concorsi
progettazione

🏢 Gestione gare

📄 Stipula contratti

📄 Esecuzione
contratti

📁 Albo dei Fornitrici **1**

📁 Mercato
Elettronico

📁 Catalogo

📁 S.D.A.

📁 Progetti

📁 Fabbisogno

🗨 Dialogo
Competitivo

€ Pubblicazioni GUUE

✍ DGUE

📄 Report

📄 Consulenza
Normativa

★ Indirizzario OE

📄 Albi commissione

📄 Guida Online

📄 Notizie

📄 Pagine

📄 Offerte

Scrivimi se hai bisogno di aiuto





CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

NOLEGGIO A LUNGO TERMINE VEICOLI SENZA CONDUCENTE

CIG 8713459DD3 - CPV 601

ART. 1 - OGGETTO

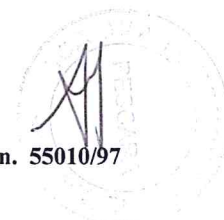
Il presente capitolato disciplina il rapporto contrattuale tra ACA SpA in House Providing (nel proseguo denominata "stazione appaltante") e l'impresa che risulterà aggiudicataria (nel proseguo denominata "Appaltatore") avendo per oggetto fornitura in noleggio a lungo termine ed a carattere continuativo, senza conducente, di n° 09 veicoli meglio individuati nel successivo articolo del presente capitolato", nonché del servizio di manutenzione e, in generale, la gestione operativa degli stessi veicoli.

L'Appaltatore dovrà garantire ed assicurare, nei modi e nelle forme stabilite nel presente capitolato, la piena, diligente, tempestiva e corretta esecuzione del contratto, al prezzo stabilito nella propria offerta economica, in esso tutto compreso senza alcun onere aggiuntivo per la stazione appaltante a qualsiasi titolo richiesto.

ART. 2 – CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Nello specifico i mezzi di cui trattasi dovranno avere le seguenti caratteristiche **MINIME**:

- a) n° 01 Fiat Panda 0.9 Twinair 4x4 -Van 2 posti o modello equivalente di altre case costruttrici (i veicoli dovranno avere le seguenti caratteristiche minime: colore esterno bianco, fendinebbia, kit fumatori, climatizzatore manuale con filtro antipolvere, **cruise control**, **ruotino di scorta** ed autoradio integrata con comandi al volante e lettore CD per sistema viva voce **BLUETOOTH**;
- b) n° 03 Fiat Panda 0.9 Twinair 4x4 -5 posti o modello equivalente di altre case costruttrici (i veicoli dovranno avere le seguenti caratteristiche minime: colore esterno bianco, fendinebbia, kit fumatori, climatizzatore manuale con filtro antipolvere, **cruise control**, **ruotino di scorta** ed autoradio integrata con comandi al volante e lettore CD per sistema viva voce **BLUETOOTH**;
- c) n° 01 Nissan Navara 2.3 DCI 4WD KING CAB VISIA -2 posti o modello equivalente di altre case costruttrici (i veicoli dovranno avere le seguenti caratteristiche minime: colore esterno bianco, copertura cassone avvolgibile, protezione cabina (guard frame) antiartramento, controllo elettronico trazione, pneumatici invernali, gancio traino, fendinebbia, kit fumatori, climatizzatore con filtro antipolvere, **ruota di scorta** ed autoradio integrata con comandi al volante e lettore CD per sistema viva voce **BLUETOOTH**;
- d) n° 04 Volkswagen Caddy 2.0 TDI Van passo lungo (vano di carico lunghezza minima cm 200) 4x4 2 posti o modello equivalente di altre case costruttrici (i veicoli dovranno avere le seguenti caratteristiche minime: colore esterno bianco, il pannello divisorio tra abitacolo e vano di carico dovrà essere a tenuta ermetica, pneumatici invernali già installati, fendinebbia, kit fumatori, climatizzatore con filtro antipolvere, **cruise control** **ruotino di scorta** ed autoradio integrata con comandi al volante e lettore CD per sistema viva voce **BLUETOOTH**;



Le consegne anticipate e/o posticipate devono essere concordate ed autorizzate dal Responsabile del Servizio e/o dal Resp. del procedimento. Le consegne posticipate autorizzate non comportano nessuna penale per la società di noleggio.

Le varianti sono possibili senza aggravio di costi per la stazione appaltante e caratterizzate dalla equivalenza funzionale e migliorativa rispetto a quanto richiesto per l'appalto in questione. Il Responsabile del Servizio e/o il Responsabile del procedimento possono eventualmente richiedere una perizia asseverata per l'attestazione funzionale e migliorativa sottoscritta da professionista abilitato a totale spese del concorrente aggiudicatario

ART. 3 NORME DI RIFERIMENTO

L'appalto è regolamentato dalle seguenti norme in materia contrattuale: D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e s.m.i., DPR n. 207/2010, bando di gara; capitolato speciale; codice civile per quanto riguarda la materia contrattuale.

ART. 4 – RAPPRESENTANZA DELLE PARTI

I rapporti tra l'Appaltatore e la stazione appaltante saranno tenuti, per quanto riguarda quest'ultimo, dalla Direzione Tecnica/Generale.

A tal fine l'Appaltatore indicherà alla stazione appaltante il proprio ufficio ed il nominativo o i nominativi dei soggetti adesso preposti, al/i quale/i sarà/anno inoltrato/i gli ordini ed ogni comunicazione relativa al rapporto contrattuale.

ART. 5 – CONSEGNA DEI VEICOLI

La consegna dei veicoli dovrà avvenire **presso il punto convenzionato con la società appaltatore sita nella città di PESCARA** più vicino alla sede della stazione appaltante che provvederà a redarre i verbali di consegna dei nuovi veicoli, entro i termini indicati nel bando di gara.

Si precisa che i mezzi dovranno essere consegnati, in via d'urgenza, dopo l'aggiudicazione, nelle more della stipula del contratto, entro 60 giorni dalla richiesta, fermo restando la facoltà della preassegnazione senza penale per i primi 60 giorni (al fine di una adeguata programmazione si allega al presente la tabella allegato "K" con l'indicazione delle scadenze dei mezzi da sostituire)

La data di consegna dovrà essere comunicata con almeno 3 (tre) giorni lavorativi di anticipo ed il ritiro avverrà entro i successivi 4-5 giorni e dovrà avvenire nei seguenti giorni e nel rispetto degli orari indicati:

Martedì dalle ore 08.00 alle ore 12.00

Mercoledì dalle ore 08.00 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00

Giovedì dalle ore 08.00 alle ore 12.00

Al di fuori dei giorni e degli orari sopra menzionati è possibile la consegna dopo aver sentito il Responsabile del procedimento e/o il Responsabile del servizio autoparco;

Ad attestazione dell'avvenuta consegna il verbale dovrà essere sottoscritto da entrambe le parti.

ART. 6 – DECORRENZA E DURATA CONTRATTUALE

Il contratto ha durata di mesi 36 con decorrenza dal giorno successivo alla data di consegna.

ART. 7 – RETE DEI PUNTI DI ASSISTENZA

L'Appaltatore dovrà assicurare, per tutto il periodo di vigenza contrattuale, la presenza di una rete di punti di assistenza con essa convenzionati sul territorio della regione Abruzzo ed almeno un punto di assistenza nella città di Pescara, nel territorio della provincia di Chieti e nel territorio della provincia di Teramo, presso i quali i veicoli noleggiati potranno fruire degli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione, degli interventi di carrozzeria, di assistenza pneumatici o qualsiasi altro intervento che si renda necessario.

Al di fuori della Regione Abruzzo, in assenza di punti di assistenza, l'Appaltatore si impegna a rimborsare

A.C.A. S.p.A. in House Providing – Società per azioni a totale capitale pubblico

Via Maestri del Lavoro d'Italia n. 81 – 65125 Pescara

Tel. 085/41781 – Fax 085/4156113 – P. IVA 01318460688 – C.F. 91015370686 – C.C.I.A.A. di Pescara n. 55010/97

eventuali spese sostenute presso altri centri di assistenza non convenzionati.

ART. 8 – OBBLIGHI DELLA STAZIONE APPALTANTE IN RELAZIONE ALL'USO DEI VEICOLI

La stazione appaltante dichiara sin d'ora di attenersi ai punti di seguito specificati ed indicati per quanto attiene l'uso dei singoli veicoli oggetto del contratto:

1. i veicoli saranno condotti seguendo scrupolosamente le norme del codice della strada assumendosi l'Ente qualsivoglia conseguenza per eventuali infrazioni;
2. il contachilometri non sarà manomesso e/o danneggiato e sarà cura dell'Ente avvisare tempestivamente l'Appaltatore in caso di guasto o malfunzionamento;
3. eventuali multe notificate all'Appaltatore saranno rinotificate alla stazione appaltante che provvederà, nei termini di legge, al relativo pagamento esonerando l'Appaltatore da qualsiasi incombenza;
4. la stazione appaltante non apporgerà modifiche ai veicoli ad eccezione dell'applicazione di un adesivo contenente il logo il numero identificativo ed la scritta della stazione appaltante nelle porte anteriori dei veicoli;
5. la stazione appaltante sarà custode del veicolo, assumendosi l'obbligo della migliore conservazione e manutenzione dello stesso;
6. la stazione appaltante si obbliga ad osservare tutte le istruzioni del manuale operativo in dotazione su ciascun veicolo in noleggio;
7. in caso di furto la stazione appaltante provvederà a sporgere immediata denuncia all'Autorità Giudiziaria e comunicazione all'Appaltatore;
8. in caso di incidente la stazione trasmetterà il modello CID o dichiarazione di incidente (da compilare entrambi dell'assegnatario del mezzo) all'Appaltatore appena possibile;
9. la stazione appaltante si impegna a rispettare e far rispettare il programma di manutenzione preventiva indicato nel manuale d'uso usufruendo dei punti di assistenza;

ART. 9 – MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA

Sono a carico dell'Appaltatore i controlli periodici, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli.

Tutti i costi derivanti da tali interventi si intendono remunerati in modo forfettario dal canone di noleggio senza che, al riguardo agli stessi, l'Appaltatore possa reclamare alcunché nei confronti della stazione appaltante.

Si intendono:

- ⇒ per “controlli periodici” tutti i controlli e i test periodici, previsti dal programma di manutenzione per ciascun veicolo, prescritti dalla legge o dal presente capitolato nonché necessari secondo le indicazioni del costruttore e rilevabili dal manuale d'uso e di manutenzione in dotazione al veicolo; rientrano nella definizione di “controlli periodici” anche gli interventi post-vendita assicurati dal costruttore (tagliandi);
- ⇒ per “manutenzione ordinaria” l'insieme degli interventi, periodici o meno, volti al rifornimento di materiali di consumo diversi dal carburante (a titolo puramente esemplificativo: i lubrificanti, accumulatori, candele, pneumatici, prodotti necessari per il funzionamento dell'impianto di raffreddamento e quello di climatizzazione) nonché la messa a punto ed alla sostituzione di parti e/o componenti del veicolo destinate a logorarsi con l'uso; tali interventi dovranno avvenire nel numero e con la frequenza previsti dal costruttore e rilevabili dal manuale d'uso e manutenzione del veicolo;
- ⇒ per “manutenzione straordinaria” l'insieme degli interventi comunque volti alla messa a punto, alla conservazione ed al ripristino della funzionalità del veicolo, alla sostituzione di parti logorate o difettose; rientrano nella definizione di manutenzione straordinaria anche gli interventi che si rendano necessari a seguito di sinistri.

I ricambi e gli accessori installati sui veicoli dovranno essere quelli originali, prescritti ed approvati dall'impresa costruttrice oppure quelli equivalenti di cui al regolamento (CE) n. 1400/2002 della Commissione del 31 luglio 2002.

A.C.A. S.p.A. in House Providing – Società per azioni a totale capitale pubblico

Via Maestri del Lavoro d'Italia n. 81 – 65125 Pescara

Tel. 085/41781 – Fax 085/4156113 – P. IVA 01318460688 – C.F. 91015370686 – C.C.I.A.A. di Pescara n. 55010/97

L'Appaltatore, nei casi di controlli periodici e/o di manutenzione ordinaria, si impegna a far effettuare gli interventi entro le 12 ore solari successive (escluso il sabato, domenica e festivi) all'ora di consegna presso il punto di assistenza purché l'intervento sia stato prenotato con 48 ore di anticipo.

L'Appaltatore, nei casi di manutenzione straordinaria, il termine di cui sopra delle 12 ore viene elevato alle ore 24, fatti salvi i casi in cui i ricambi originali non siano immediatamente disponibili od il lavoro sia particolarmente complesso.

La manutenzione del veicolo nel suo complesso sarà quindi totalmente a carico dell'Appaltatore fatto salvo quanto segue che sarà a carico della stazione appaltante:

- Ⓢ rabbocco olio e liquidi effettuati al di fuori della rete dei centri di assistenza dell'Appaltatore;
- Ⓢ riparazione forature effettuate al di fuori della rete dei centri di assistenza dell'Appaltatore;
- Ⓢ additivi particolari non richiesti dal costruttore;
- Ⓢ carburante;
- Ⓢ lavaggio interno ed esterno.

Nel caso di oggettiva impossibilità di mettersi in contatto con l'Appaltatore, la stazione appaltante potrà provvedere direttamente ad eventuali piccole riparazioni (necessarie per garantire la fruibilità del veicolo) in località o orari in cui non sia possibile usufruire dei centri di servizio fino ad un ammontare di spesa di € 150,00 esclusa Iva. La spesa sostenuta dalla stazione appaltante sarà rimborsata dietro richiesta e presentazione fattura intestata all'Appaltatore.

ART. 10 – PNEUMATICI

E' compreso nel servizio di noleggio la fornitura dei treni completi di pneumatici sostitutivi nonché di tutti i servizi accessori connessi quali smontaggio, rimontaggio, equilibratura, assetto e controllo, convergenza, etc. L'Appaltatore deve sostituire a **consumo** i treni di pneumatici inclusi quelli invernali nell'arco dei quarantatre mesi di noleggio **con altrettanti di prima FASCIA**, della stessa misura, codici di carico e velocità di quelli originali come indicati dalla casa costruttrice degli autoveicoli consegnati. La sostituzione è altresì obbligatoria in caso di battistrada inferiore ai 3 mm., a prescindere dai chilometri percorsi, ovvero se danneggiati per fatti accidentali e incidentali o comunque quando il loro stato d'uso pone a rischio la sicurezza degli autoveicoli.

Tutti i costi derivanti da detti interventi sono compresi nella remunerazione a corpo dall'importo contrattuale, fatto salvo quelli per i quali è richiesta l'autorizzazione da parte del Responsabile del procedimento.

ART. 11 – CARROZZERIA

L'Appaltatore provvederà ad ogni riparazione di carrozzeria sia che questa sia resa necessaria a causa di un guasto ed a una componente del veicolo riconducibile a carrozzeria come ad esempio serrature, meccanismi alzacristalli, sedili, guarnizioni, ecc., sia a causa di incidenti, passivi e attivi, che saranno oggetto di tempestiva comunicazione da parte della stazione appaltante.

Il veicolo sarà riparato presso le carrozzerie convenzionate dall'Appaltatore.

ART. 12 – VEICOLO SOSTITUTIVO

Non è previsto il veicolo sostitutivo;

ART. 13 – SOSTITUZIONE A CARATTERE DEFINITIVO DEL VEICOLO

L'Appaltatore provvederà alla definitiva sostituzione del veicolo nel caso di furto totale dello stesso o impossibilità di riparazione a seguito di incidente, con altro di pari categoria o superiore entro un lasso di

A.C.A. S.p.A. in House Providing – Società per azioni a totale capitale pubblico

Via Maestri del Lavoro d'Italia n. 81 – 65125 Pescara

Tel. 085/41781 – Fax 085/4156113 – P. IVA 01318460688 – C.F. 91015370686 – C.C.I.A.A. di Pescara n. 55010/97

tempo da concordare con il Responsabile del procedimento e che comunque non potrà superare i 90 giorni dalla comunicazione di non riparabilità resa dall'Appaltatore o da formale comunicazione effettuata dalla stazione appaltante in caso di furto. Nell'arco di tempo che intercorre sino alla consegna del nuovo mezzo l'appaltatore

è comunque tenuto a fornire il veicolo sostitutivo.

“Il contratto relativo al mezzo oggetto del furto o della impossibilità di riparazione si considererà risolto mentre con la consegna del nuovo mezzo si costituirà un nuovo rapporto contrattuale, alle medesime condizioni del contratto risolto, la cui durata sarà pari a mesi 36 (trentasei). In alternativa alla fornitura del mezzo nuovo, le parti potranno anche concordare la fornitura di un mezzo usato ed in questo caso la scadenza contrattuale sarà stabilita dalle parti medesime.”

ART. 14 – SOCCORSO STRADALE

E' compreso nel corrispettivo contrattuale il servizio di soccorso stradale 24h su 24h, consistente del traino del veicolo dal punto di fermo, (sia su strade asfaltate che su strade non asfaltate o private) situato in qualsiasi luogo sul territorio nazionale, fino al punto di assistenza presso cui riparare lo stesso veicolo oppure di usufruire di piccoli interventi risolutivi in loco. Il servizio di assistenza provvede ad assistere il conducente ed i passeggeri nel caso di irreparabilità del mezzo, affinché possano proseguire il viaggio fino a destinazione ovvero rientrare in sede. Il servizio si attiva mediante chiamata telefonica al call center e deve essere eseguito entro tre ore dalla chiamata, fatte salve particolari condizioni di traffico sulla viabilità e per i cui ritardi il conducente dovrà essere avvisato.

ART. 15 – COPERTURE ASSICURATIVE

L'Appaltatore dovrà contrarre a proprio carico le polizze assicurative per ogni singolo veicolo con compagnie di primaria importanza.

Nello specifico, l'Appaltatore dovrà munire ogni veicolo delle seguenti coperture:

1. assicurazione responsabilità civile verso terzi (RCA), compresi i trasportati con massimale unico non inferiore ad € 5.000.000,00, con franchigia di € 250,00;
2. assicurazione dei rischi di lesioni permanenti o decesso dei conducenti per capitali garantiti di € 75.000,00 per il caso di morte e fino ad € 120.000,00 per il caso di invalidità permanente ed € 2.000,00 per spese sanitarie;
3. assicurazione Incendio e Furto, con franchigia pari al 10% del valore;
4. assicurazione Kasko in conseguenza di circolazione in aree pubbliche o private, con franchigia di € 250,00;
5. assicurazione contro atti vandalici, eventi atmosferici, eventi socio – politici, rottura cristalli, rapina e danni da parcheggio;

Con riferimento ai punti 3), 4) e 5) è ammessa l'autoassicurazione.

ART. 16 – FUEL CARD

Ogni veicolo noleggiato dovrà essere munito di almeno due tessere magnetiche plastificate che diano diritto al rifornimento di carburante presso le stazioni di servizio presenti sul territorio.

Si precisa che le fuel cards dovranno essere consegnate al massimo contestualmente alla consegna dei veicoli, in caso contrario per ogni giorno di ritardo verrà applicata una penale, per singola cards, pari ad € 10,00;

Attraverso le predette tessere ACA SPA potrà approvvigionarsi di carburante per l'importo presunto di € **54.432,00** (I.V.A. esclusa) per 36 (trentasei mesi) mesi € I.V.A. esclusa per ogni mese). L'importo della fornitura carburante non costituisce base d'asta in quanto la fornitura di fuel card si qualifica come servizio di carattere finanziario compreso nell'appalto.

Al momento del rifornimento, il gestore della stazione di servizio deve rilasciare uno scontrino di spesa con tutti gli elementi indicativi della fornitura quali:

- Data e ora del rifornimento
- Numero ricevuta
- Targa dell' automezzo o numero carta carburante
- Tipo di carburante erogato
- Quantità di carburante erogata in litri
- Prezzo unitario al litro
- Indicazione del chilometraggio del mezzo alla data del rifornimento
 - Importo totale della fornitura.

ART. 17 - INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA

La stazione appaltante si farà carico degli obblighi derivati dalle infrazioni di cui al presente articolo. L'Appaltatore, per quanto in questione, dovrà trasmettere tempestivamente tutti gli atti delle infrazioni commesse con addebito delle spese amministrative di gestione della pratica che non potranno essere superiori ad € 10,00.

ART. 18 – DISPOSITIVO GEOLOCALIZZAZIONE GPS

Ogni veicolo noleggiato dovrà essere munito di un dispositivo in grado di rilevare e registrare i dati, con relativo adesivo apposto sulla parte posteriore del portellone con l'indicazione "Veicolo Geolocalizzato".

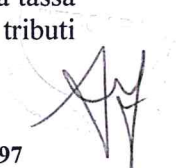
Nello specifico il dispositivo dovrà fornire le seguenti informazioni:

- registrare data ed ora della posizione istantanea, dell'evento, urto/sinistro, con l'indicazione della posizione geografica;
- registrare la posizione del veicolo prima, durante e dopo l'urto;
- registrare i dati da fornire o utilizzare in caso di contestazione di multe per violazione al codice della strada, con stampa del documento;
- creare e stampare report in formato Pdf ed Excel (che mostri graficamente su apposita tabella i chilometri percorsi dai veicoli giornalmente, settimanalmente, mensilmente con l'indicazione della numerazione progressiva di ciascuna sosta, la ripartenza, il tempo rimasto in sosta, la tipologia di strada ecc. percorso giornalmente dal veicolo; (come da slides allegate a titolo esemplificativo)
- rilevare il chilometraggio percorso dai veicoli;
- creare degli allarmi in caso di incidenti;
- consentire la geolocalizzazione costante del veicolo e la registrazione dei percorsi effettuati su apposita tabella indicata sul deskstop;
- visualizzazione degli spostamenti all'interno di una determinata area di interesse predeterminata;
- permettere di inserire informazioni legate ai percorsi registrati;
- permettere di visualizzare tramite personal computer e smartphone il tracciamento permanente dei veicoli come l'ultima posizione ricevuta, identificativo del veicolo con l'associazione identificativa del nominativo dell'autista del veicolo, orario registrato dal dispositivo dell'ultima posizione di velocità, latitudine, longitudine, direzione di marcia,
- trasmettere alla sala operativa i dati;

La visualizzazione dei dati rilevati è messa a disposizione anche dell'aggiudicataria dell'appalto.

ART. 19 – ADEGUAMENTO/RIVALUTAZIONE DEL CANONE

Il canone di noleggio è fisso ed invariabile per tutta la durata contrattuale. Un eventuale adeguamento sarà previsto solo per fatti che accadano esterni alla capacità di intervento del fornitore, quali aumenti della tassa di possesso degli autoveicoli, aumenti delle polizze assicurative, eventuali sovrattasse o istituzione di tributi



momentanei o straordinari connessi agli autoveicoli e riscontrabili da fonti ufficiali, quali Gazzetta Ufficiale, ecc. Tutti gli aumenti dovranno essere comunicati prima della relativa fatturazione.

ART. 20 – PERCORRENZE CHILOMETRICHE

L'Appaltatore deve garantire complessivamente per ciascun veicolo una percorrenza media annua di chilometri 30.000 circa (Km 90.000 per i quarantatre mesi). Per ogni chilometro eccedente i 90.000 alla fine dei quarantatre mesi verrà applicato alla stazione appaltante un costo pari ad € 0.06 Iva esclusa per ogni chilometro in più mentre per ogni chilometro in meno verrà rimborsato € 0.03 Iva esclusa. In caso di risoluzione, restituzione anticipata o posticipata, ai fini del calcolo di cui sopra, la percorrenza verrà riproporzionata al periodo effettivo della detenzione del veicolo.

ART. 21 – RICONSEGNA DEL VEICOLO

La riconsegna dei veicoli dovrà avvenire **presso un punto convenzionato con la società appaltatrice sita nella città di PESCARA** più vicino alla sede della stazione appaltante che provvederà a redarre i verbali di riconsegna dei veicoli, entro i termini indicati nel bando di gara.

La stazione appaltante si impegna a riconsegnare il veicolo nelle condizioni in cui li ha ricevuti fatto salvo il normale stato di usura.

Per normale stato di usura si intende:

- il degrado dello stesso a causa dell'utilizzo senza presentare rotture ed alterazioni di parti;
- ad eccezione dello stato di usura del sedile guidatore;
- ed eventuali piccoli graffi sulla carrozzeria (2-3 cm);

ART. 22 - PAGAMENTI

Il canone di noleggio sarà versato all'Appaltatore in rate mensili posticipate a 60 gg. data fattura fine mese e la fatturazione dovrà essere anticipata di mesi 1 (uno);

Le fatture sotto la voce "**fattura noleggio**" dovranno riportare il periodo di fatturazione con numero progressivo dei canoni dal n°1 al n° 36)

La fattura del consumo carburante dovrà essere emessa a consuntivo mensilmente, ad ogni fattura dovrà essere allegata una tabella o report da cui si evince il consumo totale per ogni veicolo;

Le fatture sotto la voce "**fattura carburante**" dovranno riportare il mese di riferimento;

Il pagamento dei bolli sarà effettuato, in base alle scadenze, dalla società appaltatrice su delega della stazione appaltante, che provvederà ad emettere fattura di rimborso sotto la voce "**fattura bolli**"

In caso di rilevati inadempimenti nella prestazione del servizio, la stazione appaltante provvederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo ed assegnerà all'Esecutore del Contratto un termine massimo per la regolarizzazione, la quale dovrà essere debitamente comprovata.

Qualora l'inadempimento persista, La stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto con tutte le conseguenze che ne deriveranno in termini di risarcimento danni.

Le eventuali contestazioni sulla qualità del servizio e carenza di documentazione interrompono il termine di ammissione a pagamento delle fatture. Non è dovuta nessuna anticipazione dell'importo contrattuale.

Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile Alla stazione appaltante ovvero a causa di forza maggiore o caso fortuito, rispetto al termine stabilito per la consegna dei autoveicoli, la stazione appaltante applicherà all'Appaltatore, per ciascun autoveicolo oggetto di inadempimento, una penale di € 10,00 (Euro 10/00). Tale penale non è dovuta durante i primi 60 (sessanta) giorni di ritardo se l'Appaltatore mette a disposizione un mezzo sostitutivo in preassegnazione. Si precisa che il periodo di preassegnazione verrà computato nella durata del noleggio ed il relativo canone inteso in senso ampio, locazione e servizi, debba essere pari a quello di aggiudicazione del mezzo da consegnare.(a titolo esemplificativo: compreso fuel-card, pneumatici invernali se periodo invernale, ecc.).

ART. 23 – PREASSEGNAZIONE / RITARDI CONSEGNA VEICOLI

La preassegnazione con veicoli di pari categoria o superiore alle date stabilite è ammessa per una durata massima di giorni 90 (novanta).

Potendo trattarsi di veicoli reperiti eventualmente presso società di noleggio, questi potranno avere dotazioni accessorie diverse e dei massimali assicurativi diversi da quelli previsti dal presente capitolato.

La stazione appaltante acconsente a quanto sopra purché i veicoli siano coperti da polizza protezione incidenti per conducenti. In ogni caso l'Appaltatore garantisce che i veicoli dati in preassegnazione avranno la medesima tipologia assicurativa prevista per quello ordinato.

Per ogni giorno solare di ritardo, non imputabile Alla stazione appaltante ovvero a causa di forza maggiore o caso fortuito, rispetto al termine stabilito per la consegna dei autoveicoli, la stazione appaltante applicherà all'Appaltatore, per ciascun autoveicolo oggetto di inadempimento, una penale di € 20,00 (Euro venti/00). Tale penale non è dovuta durante i primi 90 (novanta) giorni di ritardo se l'Appaltatore mette a disposizione un mezzo sostitutivo in preassegnazione. Si precisa che il periodo di preassegnazione verrà computato nella durata del noleggio ed il relativo canone inteso in senso ampio, locazione e servizi, debba essere pari a quello di aggiudicazione del mezzo da consegnare.

I mezzi in preassegnazione dovranno essere muniti di almeno una fuel cards, che permette di effettuare il rifornimento di carburante ad un distributore che dista massimo 50 Km dalla sede centrale sita in Pescara alla via Maestri del lavoro d'Italia n. 81.

ART. 24 – CLAUSOLE RISOLUTIVE

Salva la facoltà d'esecuzione in danno, l'Appaltatore prende atto che, fermo il diritto della stazione appaltante di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il presente contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze: accertamento della non corrispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dall'Appaltatore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

inadempimento totale o parziale agli obblighi e divieti previsti per l'Appaltatore dal presente capitolato.

Nei casi sopramenzionati, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento da parte dell'Appaltatore di una lettera raccomandata con A/r.

ART. 25 – CLAUSOLE RISOLUTIVE

Salva la facoltà d'esecuzione in danno, l'Appaltatore prende atto che, fermo il diritto della stazione appaltante di chiedere il risarcimento dei danni subiti e di intraprendere ogni ulteriore iniziativa ritenuta opportuna, il presente contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi di una delle seguenti circostanze: accertamento della non corrispondenza al vero, anche in parte, delle dichiarazioni rese dall'Appaltatore ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

inadempimento totale o parziale agli obblighi e divieti previsti per l'Appaltatore dal presente capitolato.

Nei casi sopramenzionati, la risoluzione si verificherà di diritto al ricevimento da parte dell'Appaltatore di una lettera raccomandata con A/r.

ART. 26 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

A pena di nullità, è vietato all'Appaltatore cedere il contratto, ai sensi dell'art. 105, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, fatto salvo quanto previsto nell'art. 106, comma 2, lettera d) del medesimo D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, sulle cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

ART. 27 – CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto si farà riferimento al Foro di Pescara.

A.C.A. S.p.A. in House Providing – Società per azioni a totale capitale pubblico

Via Maestri del Lavoro d'Italia n. 81 – 65125 Pescara

Tel. 085/41781 – Fax 085/4156113 – P. IVA 01318460688 – C.F. 91015370686 – C.C.I.A.A. di Pescara n. 55010/97

ART. 28 – TRATTAMENTO DEI DATI

Si fa presente che i dati forniti dalle imprese concorrenti saranno trattati dall'Ente esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto.

IL DIRETTORE TECNICO
Ing. Lorenzo Livello





CONSEGNE

1. PANDA 4X4 5 POSTI AGO. 2021
2. PANDA 4X4 5 POSTI AGO. 2021
3. PANDA VAN 4X4 – AGO. 2021
4. CADDY VAN 4X4- SETT. 2021
5. CADDY VAN 4X4 – SETT. 2021
6. CADDY VAN 4X4 – NOV. 2021
7. CADDY VAN 4X4 – NOV. 2021
8. PANDA 4X4 5 POSTI DIC. 2021
9. NISSAN NAVARA – DIC. 2021



Il Direttore Tecnico
Ing. Lorenzo Livello