



Determinazione n. 269 del 25/05/2020

L'UFFICIO PROPONENTE _____

Firma leggibile

Pescara, _____

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO _____

Dott. Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Pescara, _____

IL RESPONSABILE
UFFICIO GARE ED ESECUZIONE E CONTROLLO DEL CONTRATTO
Dott. Ing. Dino Centorame

Pescara, 21/05/2020

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E SE NE RILEVA L'IMPEGNO FINANZIARIO:

1200 - 1300

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO
Dott.ssa Rita Verzulli

Pescara, 25/05/2020

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Pescara, _____

NOTE:

DETERMINAZIONE n. 269 del 25/05/2020

OGGETTO: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi del regolamento interno per l'approvvigionamento mediante procedure sottosoglia.....approvato con delibera del C.d'A. n. 20 in data 04.12.2019 per la fornitura di poliammina

CIG 8291597A4B

DETERMINA A CONTRARRE (Art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

TIPOLOGIA (Investimento o Costo d'esercizio)	ESECUTORE	CIG/CUP	DATA INIZIO ATTIVITA'	DATA FINE ATTIVITA'	CODICE BUDGET
					1200
PERIODICITA' FATTURAZIONE	CONTRIBUTO IN CONTO DEDICATO IMPIANTO ENTE EROGATORE	IMPORTO CONTRIBUTO	IBAN CONTO DEDICATO	ATTIVITA' COMPARTO UMBUNDLING	IMPORTO AL NETTO DI IVA
					€ 421.200,00

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Visti gli artt. 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, 58 (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione) e 36, comma 2, lettera b) (contratti sotto soglia) del D.Lgs. n. 50/2016;

Viste le proprie competenze;

Visto lo statuto societario;

Dato atto che con avviso prot. n. 4445 in data 24.02.2020 veniva avviata un'indagine di mercato finalizzata alla acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici;

Considerato che con il contratto di appalto in questione si intende acquisire un prodotto chimico per il trattamento dell'acqua presso i vari depurazioni in gestione;

Ritenuto impostare la procedura di gara ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettere uuu) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Ritenuto, altresì, di assumere quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36, comma 9-bis e 95, comma 2 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto in relazione alle peculiari caratteristiche della fornitura oggetto dell'appalto si ritiene più opportuno cercare di ottenere oltre un buon risparmio in termini economici anche buoni livelli in termini tecnici/qualitativi del prodotto;

Preso atto che occorre impegnare la somma di € 421.200,00, Iva split payment 22% ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 oltre € 3.369,60 quale retribuzione variabile di cui al regolamento interno approvato con delibera del C.d'A. n. 2 in data 29.01.2020;

Atteso che il responsabile del procedimento è il sottoscritto, supportato durante la fase di affidamento dal Dott. Benino Di Monte;

Rilevata la necessità di individuare il gruppo di lavoro formato dall'Ing. Dino Centorame, dal Dott. Benino Di Monte e dalla Sig.na Fabiola Collemaggio;

Dato atto che i dipendenti citati dispongono della qualifica professionale ed esperienza necessaria per l'assegnazione degli incarichi;
Accertato che l'ufficio tecnico ha predisposto il capitolato speciale d'appalto;
Accertato, altresì, che l'ufficio gare ha predisposto lo schema di lettera di invito e relativa modulistica (domanda di ammissione allegato 1, offerta economica allegato 2, modello pagamento imposta di bollo e mod. F23 editabile precompilato), tutto allegato al presente provvedimento di indizione della procedura di gara in parola;
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (per la parte ancora in vigore)

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte inscindibile e sostanziale del presente atto;
2. di procedere alla individuazione di un operatore economico per la fornitura di che trattasi;
3. di stabilire che l'individuazione dell'operatore economico cui affidare la fornitura avvenga mediante affidamento diretto [art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016] e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa [art. 36, comma 9-bis e 92, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016];
4. di approvare lo schema di lettera di invito, il capitolato speciale d'appalto e relativa modulistica richiamata in premessa;
5. di individuare quali elementi essenziali del contratto l'oggetto, tempistica della fornitura e l'importo a base d'asta (tutto specificato negli atti di gara);
6. di impegnare la somma complessiva di € 421.200,00, Iva 22% split payment ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 ed € 3.369,60 quale retribuzione variabile, come di seguito specificato

a. Importo a base d'asta	€	421.200,00
b. Iva 22%	€	92.664,00
c. Retribuzione variabile	€	3.369,60
Totale a + b + c	€	517.233,60

7. di nominare responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, se stesso, supportato durante la fase di affidamento dal Dott. Benino Di Monte;
8. di individuare il gruppo di lavoro così composto: Ing. Dino Centorame, Dott. Benino Di Monte e Sig.na Fabiola Collemaggio;
9. di trasmettere il presente provvedimento all'Ersi (ex ATO) per l'attività di controllo, con l'impegno che in caso di riscontro negativo la procedura di gara verrà sospesa/annullata.

BDM/bdm


IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Pagina bianca



LETTERA DI INVITO

AFFIDAMENTO DIRETTO

Procedura: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016
Criterio: Qualità Prezzo ai sensi degli artt. 36 c. 9-bis e 95, c. 2 del Dlgs 50/2016

Oggetto: FORNITURA DI POLIAMMINA PER GLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE IN GESTIONE COMPRESORIALE

Premesse e informazioni generali relative all'appalto

Procedura: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs n. 50/2016.

Criterio: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 36, comma 9 bis e 95, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

Procedura indetta con determinazione: n. in data

NUTS: ITF1

CPV: 249620000

Prodotti chimici per il trattamento dell'acqua

CIG: 8291597A4B

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Bartolomeo Di Giovanni.

Codesta Spettabile Impresa è invitata a formulare la propria offerta in relazione alla gara in oggetto secondo le indicazioni e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 48 - comma 11 - del D.Lgs. n. 50/2016 (d'ora in avanti indicato anche, per semplicità, "Codice"), Codesta Spettabile Impresa, invitata alla presente gara individualmente, ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. In caso di riunione di concorrenti si applicano le disposizioni del Codice, con particolare riguardo all'art. 48, nonché le disposizioni specifiche contenute nella presente lettera di invito.

La documentazione di gara comprende:

- Lettera di invito con le regole della procedura di gara (disciplinare di gara);
- Capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 74 del Codice i documenti di gara, ivi compreso il progetto esecutivo, sono disponibili in formato digitale liberamente scaricabili al seguente sito internet <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id18885-dettagli>

Chiarimenti

Codesto Spettabile Concorrente potrà richiedere eventuali chiarimenti in ordine ai contenuti della presente lettera di invito, del Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e dei documenti posti a base di gara. Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta ed inviate utilizzando quale unico mezzo la piattaforma telematica, utilizzando il tasto "Formula quesito" che l'operatore economico visualizza all'interno del pannello di gara, entro e non oltre il termine di Sabato - 06 Giugno 2020 - 20:00.

Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato al punto precedente e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se appartenenti alla Stazione Appaltante

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, esclusivamente sul sito internet entro < data risposte quesiti >.

Codesto Spettabile operatore è invitato, pertanto, a prendere regolarmente visione di eventuali pubblicazioni sul predetto sito, fino al termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte.

TITOLO 1 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

1.1. Termine per la presentazione dell'offerta

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato per il giorno ore 20:00
Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.



Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico della Stazione appaltante.

1.2. Modalità di presentazione dell'offerta

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;

La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id18885-dettagli> menù "Accedi".

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 o all'indirizzo assistenza@tuttogare.it.

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id18885-dettagli>

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante azzurro "Partecipa". Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver cliccato sul tasto Partecipa, l'Operatore Economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul comando: **Aggiungi partecipante al Raggruppamento e compilare i campi richiesti:**

- Codice Fiscale dell'Azienda
- Ragione Sociale
- Identificativo Fiscale Estero (eventuale)
- Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consortziata)

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

ATTENZIONE: Nel caso di partecipazione in Raggruppamento si consiglia di inserire immediatamente la struttura dello stesso in quanto qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte generate tramite lo stesso, e ne richiederà obbligatoriamente la generazione di nuove.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto Carica la documentazione che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali l'Operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le "Buste" sono di tre tipi:

- Busta "A - Documentazione amministrativa";
- Busta "B - Offerta tecnica"
- Busta "C - Offerta economica e temporale"

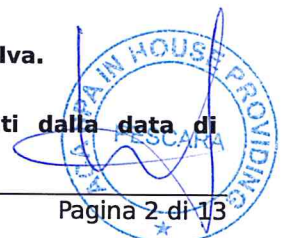
TITOLO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DELL'APPALTO

2.1. Quantitativo ed entità dell'appalto.

L'importo dell'appalto è determinato nella somma complessiva di euro 421.200,00 oltre Iva.

2.2. Durata dell'appalto.

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 3 (tre) anni, decorrenti dalla data di



stipulazione del contratto ovvero del verbale di avvio della fornitura, se di data anteriore.

2.3. Opzioni

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice dei contratti pubblici la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

TITOLO 3 - REQUISITI GENERALI E QUALIFICAZIONE

3.1. Requisiti generali.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti.

Con particolare riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del codice si precisa che il concorrente è tenuto a dichiarare tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente (quindi non solo le circostanze rientranti al comma 1 dell'art. 80), "essendo rimesso in via esclusiva alla Stazione Appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione" (Linee Guida ANAC n. 6).

Per illecito professionale si ritiene ogni condotta, comunque connessa all'esercizio dell'attività professionale, contraria ad un dovere posto da una norma giuridica, sia essa di natura civile, penale o amministrativa, che, per la sua gravità, risulti idonea - alla stregua di ponderata valutazione discrezionale - a porre in dubbio l'integrità morale e l'affidabilità del concorrente e, dunque, a legittimarne l'esclusione dalla gara.

Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 110, comma 6, del codice dei contratti pubblici.

Sono, inoltre, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165.

3.2. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.3. Requisiti di capacità economico-finanziaria

Idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1° settembre 1993 n. 385 a comprova della capacità economica e finanziaria (art. 86, comma 4, all. XVII, parte I, lett. a) d.lgs. 50/2016). In caso di R.T.I. la capogruppo dovrà produrre non meno di due referenze bancarie e le mandanti almeno una.

In alternativa, qualora l'operatore economico che per fondati motivi non sia in grado di presentare le referenze chieste dall'amministrazione aggiudicatrice (due referenze bancarie) può provare la propria capacità economica e finanziaria, dandone giustificata motivazione, con uno o più mezzi di prova mediante: a) copertura assicurativa contro i rischi professionali con un massimale non inferiore all'importo a base d'asta dell'appalto; b) fatturato minimo annuo globale, riferito alle annualità 2016-2017-2018, non inferiore ad € 800.000,00 e fatturato minimo annuo specifico relativo alla fornitura oggetto dell'appalto non inferiore a € 650.000,00, con riferimento agli esercizi 2017-2018-2019.

Il limite di accesso connesso al fatturato globale e specifico aziendale è motivato, oltre che dalla entità economica della fornitura in questione, dalla particolare rilevanza strategica dell'aggiudicatario che deve garantire, senza soluzioni di discontinuità e/o problemi di alcun tipo, l'approvvigionamento della fornitura in questione, il che è indispensabile affinché A.C.A. S.p.A. possa assicurare un efficace perseguimento delle attività cui è preposta. Il requisito del fatturato costituisce dunque indice dei livelli di esperienza ed affidabilità del futuro contraente in ragione della rilevanza strategica e della delicatezza della fornitura in parola.

3.4. Requisiti di capacità tecnica

Certificazione del sistema di qualità UNI EN ISO 9001 rilasciata da organismi accreditati.

Nel caso il concorrente non coincida con il produttore dovrà fornire lo stesso tipo di certificazione per ciascun produttore dei prodotti che verranno forniti; non è obbligatorio che il concorrente distributore possieda egli stesso la certificazione UNI EN ISO 9001.

TITOLO 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.



	punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

4.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ed economica.

Per l'aggiudicazione della fornitura verrà applicata la formula che terrà conto per il 30% del prezzo offerto e per il 70% delle caratteristiche della qualità come meglio di seguito specificato:

$$Pe = \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto}} \times 30 + \frac{H}{H \text{ max}} \times 70$$

Per la parte tecnica verrà attribuito, come parametro di valutazione, su base 100, un punteggio come di seguito: altezza di chiarificato (H), dopo 10 min. al dosaggio di 10 ppm.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

TITOLO 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

(Busta telematica: A - BUSTA AMMINISTRATIVA)

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare (upload) la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «A - BUSTA AMMINISTRATIVA».

Caricamento Busta "A - Documentazione amministrativa"

Per effettuare l'upload della documentazione amministrativa sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta "A - Documentazione amministrativa". Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo ZIP, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file - Busta A - Documentazione Amministrativa, e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità (come previsto espressamente dall'art. 52, comma 7, Codice degli Appalti). La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file; Per procedere con il caricamento della successiva Busta, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

4.1. Documentazione amministrativa

4.1.1. Istanza di partecipazione alla gara.

Istanza di partecipazione alla gara, redatta in bollo (modello imposta di bollo o F23 o <https://www.iconto.infocamere.it/idpw/home>) e secondo il modello allegato (allegato 1), con la quale il concorrente dichiara in particolare la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura e nei relativi allegati.

La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

4.1.2. Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente provvede a compilare il documento di gara unico europeo, attestando il possesso dei requisiti generali e speciali di cui ai precedenti paragrafi 3.1, 3.2, 3.3 e 3.4.

4.1.3. Garanzia provvisoria (articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016):

a) garanzia provvisoria di euro < due per cento di ammontare appalto >, ai sensi dell'articolo 93 del



decreto legislativo n. 50 del 2016, costituita, a scelta dell'offerente, da:

a.1) contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, versati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del beneficiario di cui alla lettera e);

a.2) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Le polizze devono essere conformi allo schema tipo 1.1, approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31 (in G.U n. 83 del 10 aprile 2018).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi; gli eventuali operatori economici cooptati possono essere omessi dall'intestazione;

b) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, se l'offerente sarà aggiudicatario.

Tale impegno:

b.1) si intende assolto se la garanzia è prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera a), punto sub. a.2), mediante la scheda tecnica di cui allo schema tipo 1.1, approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31 o riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice o allegato alla stessa;

b.2) in ogni altro caso deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del fideiussore;

a) e b): la fideiussione e l'impegno del fideiussore devono essere sottoscritti con firma digitale, ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.

c) riduzioni: l'importo della garanzia provvisoria è ridotto al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 93, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente

Le condizioni di cui al precedente punto sub. c.) devono essere segnalate dal concorrente in modo inequivocabile, unitamente alla produzione della polizza, e saranno documentate o comprovate nella successiva fase di verifica. Il possesso della certificazione del sistema di qualità può essere assorbito dall'attestazione SOA, se questa riporta la pertinente annotazione;

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale le riduzioni di cui al comma 1, anche distintamente tra di loro, la riduzione è accordata se il possesso dei requisiti è comprovato da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

e) beneficiario della garanzia provvisoria è A.C.A. Spa in house providing

4.1.4. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, comma 67, legge n. 266 del 2005)

L'operatore deve provvedere al versamento della somma di euro 35,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità definite nella deliberazione ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?id=f06a8f950a7780420b8daa5fe78c56a6

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi dell'Anac con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare.

Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line, attraverso collegamento al servizio riscossione contributi dell'ANAC <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>, mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa. Il codice CIG è il seguente: 8291597A4B

4.1.5. Passoe

Tutti gli operatori economici devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 157 del 17 febbraio 2016, rilasciato dalla stessa ANAC nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del decreto legislativo n. 50 del 2016.4.1.6.

4.1.6 Dichiarazione di impegno (allegato 1)



Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente attesta:

- di essersi recato sul luogo di consegna della fornitura;
- di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di consegna previsti, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura;
- di aver giudicato i prezzi offerti ed i costi di trasporto franco cliente (Pescara - via Raiale) tali da garantire un utile;

4.1.7 Attestazione di sopralluogo (vedasi dichiarazione di impegno di cui all'art. 4.1.6)
Non richiesto

4.2. Dichiarazioni e documentazione eventuali

4.2.1. Operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore
Scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria, in firma digitale, o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli indicazioni degli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile.

4.2.2. Operatori economici che ricorrono al subappalto

Dichiarazione, ai sensi dell'articolo 105 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con la quale l'offerente indica le parti delle opere che intende subappaltare, da inserire, eventualmente, in alternativa, all'interno del Documento di Gara Unico Europeo.

Si evidenzia che la quota subappaltabile è riferita esclusivamente al servizio di trasporto e scarico, non può formare oggetto di subappalto la fornitura di polielettrolita.

4.2.3. Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici

Ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e dell'articolo 92 del d.P.R. n. 207 del 2010:

- a) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, in firma digitale; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- b) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione con conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi Documento di Gara Unico Europeo, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e di idoneità professionale in relazione a quanto di propria pertinenza;
- d) indicazione delle quote di partecipazione di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato oppure dei servizi che ciascun operatore economico intende assumere.

4.2.4. Reti di imprese e contratti di rete

Le reti di imprese devono dichiarare:

- a) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
- b) le generalità complete dell'Organo Comune qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione dalle gare;
- c) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che: sono individuate quali esecutrici dei lavori ovvero mettono in comune i requisiti di ordine speciale, se diverse dalle imprese esecutrici;
- d) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione), nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale per tutte le imprese di cui alla precedente lettera c);
- e) ai sensi dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici o dei consorzi stabili, in quanto compatibili.

4.2.5. Consorzi stabili, consorzi di cooperative o di imprese artigiane

Il concorrente deve indicare se intenda eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

Il consorziato o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre devono produrre Documento di Gara Unico Europeo attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e le proprie capacità professionali.

TITOLO 5 - AVVALIMENTO



Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'offerente può avvalersi, per il requisito di capacità tecnica, dell'attestazione SOA posseduta da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

a) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;

b) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016,

c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale la stessa si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio;

d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;

e) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;

d) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato il contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e deve indicare esplicitamente i requisiti e le risorse messe a disposizione.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

TITOLO 6 - BUSTA "B" OFFERTA TECNICA

La busta "B - Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Schede tecniche e di sicurezza dei prodotti ed eventuali proposte alternative come previsto all'art. 7 ed 8 del capitolato speciale d'appalto.

I campioni di cui all'art. 9 del capitolato speciale d'appalto dovranno pervenire, pena l'esclusione dalla procedura di gara, entro le ore 12.00 del giorno di scadenza di partecipazione alla procedura di gara e l'indirizzo cui dovranno essere spediti o consegnati è: A.C.A. S.p.A. in house providing, UFFICIO GARA via Maestri del Lavoro d'Italia n. 81, 65125 Pescara, Italia

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Caricamento Busta "B - offerta tecnica" (offerta tecnica non generata a video)

Per effettuare l'upload della documentazione, l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta telematica Busta "B - Offerta tecnica". Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i files da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file - Busta B - Offerta Tecnica e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** Nel caso di partecipazione in



Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Per procedere con il caricamento della successiva Busta, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

TITOLO 7 - OFFERTA ECONOMICA

7.1 Offerta Economica (allegato 2)

(Documentazione della busta interna della «Offerta Economica»)

In questa busta devono essere introdotti esclusivamente i documenti costituenti l'offerta come descritti agli articoli seguenti.

7.1.2. Ribasso percentuale.

L'offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione di cui al punto 4.2.1:

- a) è redatta mediante dichiarazione di ribasso percentuale sul prezzo unitario ed importo stimato complessivo dell'appalto (l'importo contrattuale è dato dall'importo a base d'asta al netto del ribasso percentuale offerto), con le modalità e alle condizioni di cui alle successive lettere;
- b) il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- c) l'offerta non è corredata dall'indicazione dei costi della manodopera e dei costi aziendali interni della sicurezza.

Caricamento Busta "C - offerta economica" (offerta economica non generata a video)

Per effettuare l'upload della documentazione relativa all'offerta economica sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta telematica Busta "C - Offerta economica", e caricarla. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file - Busta "C - Offerta Economica e temporale"; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

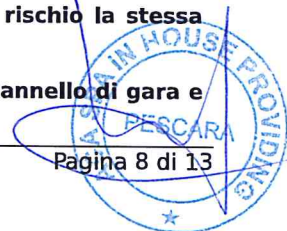
- verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Per procedere con l'invio della partecipazione l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara e



Inviare la Partecipazione.

7.1.3. Sottoscrizione allegato 1 limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti

Ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la sottoscrizione dell'offerta deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario. L'Offerta Economica deve contenere l'impegno alla costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio, qualora non sia stato già espresso in sede di documentazione amministrativa.

7.1.4. Invio della Partecipazione

Una volta caricate tutte le "Buste", il Sistema renderà disponibile il pulsante **INVIA LA PARTECIPAZIONE** che consentirà all'Operatore Economico l'inoltro della richiesta di partecipazione alla gara. Cliccando su tale tasto, il Sistema verificherà la presenza di tutte le "Buste" e rilascerà il seguente messaggio:

La partecipazione è stata ricevuta con successo.

Un messaggio di posta elettronica certificata è stato inviato per confermare l'operazione.

Dopo aver verificato la presenza di tutte le "Buste", il Sistema apporrà la marcatura temporale certificante la data e l'ora certa di invio dell'istanza e contestualmente invierà all'Operatore Economico, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione.

Solo quando visualizzerà tale messaggio e avrà ricevuto tramite Pec la ricevuta di avvenuta consegna, da parte dell'Ente, della richiesta di partecipazione, l'Operatore Economico potrà considerare inviata la propria istanza.

Dopo aver effettuato l'invio della partecipazione alla gara ed entro i termini di scadenza della stessa, l'Operatore Economico avrà la possibilità di:

- **visualizzare la documentazione caricata;**
- **sostituire la documentazione già inviata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;**
- **Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;**
- **modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. ATTENZIONE: la modifica del Raggruppamento comporterà la revoca automatica delle offerte formulate che siano state generate tramite il Sistema e quest'ultimo ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove. In tal caso l'Operatore Economico dovrà nuovamente inviare la propria partecipazione;**
- **revocare la propria partecipazione alla gara. Entro i termini di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "Revoca partecipazione"; il Sistema invierà all'Operatore Economico PEC di avvenuta consegna dell'istanza di revoca della partecipazione. Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.**

Il Sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria per il superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

L'offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per l'Operatore Economico concorrente.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche di funzionamento del Sistema, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante.

TITOLO 8 - PROCEDURA DI GARA (tutte le sedute di gara si terranno in forma riservata)

8.1. Prima seduta del Seggio di Gara e verifica della documentazione amministrativa

Il giorno - ora 10:00 avrà luogo l'insediamento del Seggio di Gara, oppure, in caso di impedimento, luogo, data e ora saranno comunicate agli offerenti con le modalità di cui al punto 12.1.1.

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- a) **a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti;**
- b) **ad esercitare, nei casi previsti dall'articolo 83, comma 9, del decreto legislativo n. 80 del 2016, prima di procedere all'esclusione, il soccorso istruttorio, assegnando un termine perentorio non superiore a 10 dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.**

8.2. Procedura di soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di



cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano comunque indicati in sede di partecipazione alla gara, preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero dell'impegno del fideiussore è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio;
- nei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, in difetto di previsione espressa, la quota di partecipazione ed esecuzione dei servizi/forniture di ciascuna associata si presume corrispondente alla rispettiva qualificazione dichiarata. Ove la qualificazione dei componenti del raggruppamento conduca a conclusioni univoche, lo stesso sarà escluso dalla gara. Costituisce, parimenti, causa di esclusione dalla gara la qualificazione insufficiente della singola associata rispetto alla quota dalla stessa assunta.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

8.3. Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari [minimo 3 (tre) e massimo 5 (cinque) membri], complessivamente esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante. La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventualmente ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

(Facoltativo - nel caso di un solo offerente) In deroga a quanto previsto nel presente punto, qualora vi sia un solo offerente ammesso, venendo meno il giudizio comparativo, le operazioni di gara potranno proseguire a cura del Seggio di Gara, omettendo la nomina della Commissione, ai fini esclusivi dell'idoneità dell'offerta tecnica ed economica a soddisfare le esigenze della Stazione Appaltante.

8.4. Apertura della busta B contenente il progetto tecnico.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste virtuali concernenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In particolare, la Commissione procede ad un controllo e ad un riscontro preliminare degli atti inviati, leggendo il solo titolo degli atti rinvenuti, e dandone atto nel verbale della seduta.

L'operazione è limitata al mero riscontro degli atti prodotti dai soggetti concorrenti ed alla visione del contenuto.

8.5. Valutazione dell'offerta tecnica

Nella medesima seduta di cui al punto precedente o in una o più sedute riservate successive la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione tecniche (documenti e prove di processo di cui all'art. 10 del capitolato speciale d'appalto) e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando parzialmente la formula per il punteggio tecnico di cui al precedente art. 4.1.

8.5.1. Apertura offerte economiche

Successivamente, sempre in seduta riservata, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti **[ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento etc.]**.

Nella medesima seduta, o in una seduta riservata successiva, la Commissione procederà all'apertura



della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte all'art. 4.1 della presente lettera di invito.

8.5.2. Verifica di congruità dell'offerta.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

TITOLO 9 - AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

9.1.1 Provvedimento di aggiudicazione

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. In assenza di condizioni ostative può essere disposta anche prima della scadenza del termine di cui all'art. 33 del codice dei contratti pubblici e, in tal caso, assorbe l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario dell'assenza dei motivi di esclusione, con particolare riferimento all'articolo 80 dello stesso decreto.

9.1.2. Adempimenti posteriori all'aggiudicazione:

L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell'articolo 76, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dagli articoli 29, comma 1, e 98 del medesimo decreto legislativo.

TITOLO 10 - STIPULA DEL CONTRATTO

10.1.1. Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante, pena revoca dell'aggiudicazione:

- a) a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;
- b) a depositare presso la Stazione Appaltante le dovute garanzie e assicurazioni come segue:
 - b1) la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
 - b2) la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del servizio;
- d) a depositare presso la Stazione Appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;
- e) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla e), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante;
- f) nel caso di cui alla precedente lettera f), la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

TITOLO 11 - COMUNICAZIONI - SOPRALLUOGO



11.1.1. Comunicazioni agli operatori economici.

- a) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente lettera di invito si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore in sede di registrazione sulla Piattaforma;
- b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;
- c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari;
- d) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici in merito alle successive sedute pubbliche del Seggio di Gara sono effettuate con almeno un giorno di anticipo.

11.1.2. Sopralluogo

(vedasi dichiarazione di impegno di cui all'art. 4.1.6.).

TITOLO 12 - DISPOSIZIONI FINALI

12.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 119, comma 1, lettera a), e 120 del decreto legislativo n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) dell'Abruzzo, sezione di Pescara.

12.1.2. Supplente

Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 dello stesso decreto, oppure di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:

- a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;
- b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;
- c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;
- d) non si procede al subentro del supplente se l'aggiudicatario originario può proseguire nel contratto ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

12.1.3. Trattamento dei dati personali

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è la Stazione Appaltante A.C.A. Spa in house providing;
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Stazione Appaltante, implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma - Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

12.1.4. Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito dopo la comunicazione del provvedimento lesivo:

- a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;

12.1.5. Riserva di aggiudicazione



La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

a) di differire, procrastinare o revocare il presente procedimento di gara;

b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

12.1.6. Protocollo di legalità.

La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bisc.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bisc.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al periodo precedente, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di all'art. 32 del decreto legge 90/2014.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bartolomeo Di Giovanni





CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI POLIAMMINA PER GLI IMPIANTI DI
DEPURAZIONE IN GESTIONE COMPENSORIALE.

IMPORTO A BASE D'ASTA: € 421.200,00

CIG: 8291597A4B -

Pescara li, Gennaio 2020

Azienda Comprensoriale Acquedottistica S.p.A. in House Providing
Via Maestri del Lavoro D'Italia, 81 - 65125 Pescara
Tel. 08541781 - Fax 0854156113 - P. IVA 01318460688 - C.F. 91015370686 - C.C.I.A.A. Pescara n. 55010/97



Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

La gara d'Appalto è finalizzata alla stipula di una Convenzione per la fornitura di POLIAMMINA, avente le specifiche di qualità indicate nell'allegata Tabella 1, per gli impianti individuati nell'allegata Tabella 2.

Gli Impianti elencati, oltre che i relativi quantitativi di prodotto e le tipologie di fornitura a ciascuno riferiti, sono comunque indicativi e possono differire nel corso della Convenzione, ad insindacabile ed inappellabile giudizio dell'Azienda, senza che ciò possa, pertanto, comportare alcun tipo di rivalsa da parte della ditta fornitrice.

Art. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta è stabilito in € 421.200,00 (quattrocentoventunomila/200), al netto dell'IVA, per quanto consentito ai sensi dell'art. n. 35 comma 2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016.

Il prezzo unitario a base d'asta è fissato in €/Kg 1,80 (uno/ottanta).

La Gara, effettuata tramite Procedura Negoziata, in riferimento a quanto consentito dall'art. n. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs n. 50/2016, sarà aggiudicata alla ditta la cui offerta risulterà quella economicamente più vantaggiosa in base ai criteri di comparazione costo/efficacia di cui al successivo art. 18 di codesto Capitolato.

Il prezzo unitario si intenderà il medesimo quale che sia la tipologia dei contenitori utilizzati per le forniture richieste.

L'importo di aggiudicazione è assunto quale tetto massimo di spesa, fatta salva la facoltà dell'ACA S.p.A. all'utilizzazione, anche parziale, dell'importo stesso, in ragione delle proprie esigenze gestionali; il fornitore, pertanto, non avrà nulla a che pretendere se il tetto massimo di spesa non verrà raggiunto.

La consistenza indicativa delle forniture può essere dedotta dalla Tabella 2 allegata. I quantitativi a ciascun impianto riferiti s'intendono annui. Il quantitativo complessivo è stimato in Kg. 78.000 annui, ovvero in complessivi Kg. 234.000.

In ragione, però, della variabilità, in qualità e quantità, di refluò trattato presso ogni singolo Impianto, il quantitativo minimo annuale delle forniture da eseguire non può essere preventivamente garantito.

La fornitura potrà, inoltre, subire variazioni nei limiti del 20% in più o in meno rispetto alla previsione sopra stimata, come ammesso dall'art. n. 106 comma 12) del D.Lgs n. 50/2016. In tale evenienza la ditta aggiudicataria non potrà avanzare alcun diritto sia in caso di diminuzione che di aumento della fornitura. La ditta fornitrice, pertanto, rimane impegnata a prestare il sovrappiù al prezzo unitario ed alle condizioni dell'offerta iniziale.

Art.3 - SUBAPPALTO

L'affidamento della fornitura non potrà essere subappaltato. La Ditta Aggiudicataria potrà avvalersi delle prestazioni di terzi esclusivamente per le attività di trasporto e scarico.



Rimane invariata la responsabilità della Ditta aggiudicataria la quale, anche per la parte di servizi affidata a terzi trasportatori, risponderà in proprio di tutti gli obblighi previsti dal presente Capitolato e delle relative penali e comminatorie.

Art. 4 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata della Convenzione è stabilita in anni 3 (tre) e/o fino ad esaurimento fondi.

La Convenzione decorrerà, con procedura d'urgenza, dalla data di inizio forniture – nei modi e nelle condizioni previste all'art. n. 32 commi 8) e 13) del D.Lgs. n. 50/2016 – dopodiché al termine del **triennio** trascorso si intenderà decaduta e priva di ogni effetto, anche se non preceduta da comunicazione di disdetta.

La Convenzione si intenderà comunque scaduta e priva di ogni effetto una volta raggiunto l'importo netto contrattuale, anche se il termine temporale di 3 (tre) anni non sia stato raggiunto o non sia stata data formale disdetta.

Qualora alla scadenza del termine temporale di cui sopra, l'importo contrattuale non sia stato raggiunto l'appalto potrà, comunque, essere prolungato fino al raggiungimento dell'importo contrattuale. In caso di inadempimento dell'Impresa a qualunque delle condizioni stabilite dal presente Capitolato l'Azienda si riserva di recedere con effetto immediato, previa comunicazione scritta a mezzo lettera raccomandata, senza che ciò possa costituire fonte di rivalsa per l'Impresa.

É evidente che eventuali forniture effettuate oltre la scadenza contrattuale, ovvero eseguite successivamente all'esaurimento dell'importo complessivo di aggiudicazione, non verranno ricompensate.

Art. 5 - PREZZI

I prezzi offerti, presentati dalle Ditte concorrenti in base a calcoli di propria convenienza, si intenderanno fissi ed invariabili per tutta la durata della Convenzione, anche in caso di richiesta di proroga, come esplicitato al precedente art. 2.

I prezzi offerti saranno comprensivi dei costi di immagazzinamento, trasporto, carico, scarico, nonché di qualsiasi altra spesa connessa all'erogazione delle forniture, eccezion fatta per i costi dei recipienti e del loro ritiro, come di seguito diffusamente espresso, i quali non potranno essere richiesti, tranne nei casi previsti di cui al successivo art. 6, né in alcun modo computati nei prezzi offerti.

Art. 6 - MODALITÀ E TEMPI DI FORNITURA

La consegna dei prodotti dovrà essere eseguita presso gli Impianti indicati in elenco, di cui ogni Ditta concorrente, in fase di offerta, pena l'esclusione, dovrà dichiarare di aver preso visione.

L'approvvigionamento dovrà necessariamente avvenire tramite consegna dei cosiddetti *Cubi* (contenitori standard) da kg 1000 o di Taniche da kg 25. La tipologia di fornitura/consegna può essere sia il travaso



(eventualmente solo per i Cubi) che quella denominata "vuoto a rendere" (comunque obbligatoria per le taniche). In tal caso l'appaltatore ha l'obbligo di ritirare i contenitori ormai vuoti entro i tempi richiesti dalla stazione appaltante, in genere coincidenti con quelli della fornitura successiva. Evidenziando che l'azienda non ha alcun interesse a trattenere cisterne vuote presso i propri Impianti, va altresì specificato che l'appaltatore non potrà in alcun modo fissare termini minimi tra date di consegna e ritiro né richiedere eventuali corresponsioni di penali relative al superamento degli stessi.

Eventuali richieste di pagamento del costo dei Cubi per danneggiamenti che si presumano siano di responsabilità dell'Azienda potranno avvenire solo a seguito di presentazione di adeguate reclami scritti, con una prima redazione già al momento del ritiro, che attestino pienamente quanto richiesto, ovvero che siano corroborate da motivazioni le più oggettive possibili, incluse fotografie effettuate in-loco, e che riportino necessariamente le firme dei rappresentanti di entrambe le parti, trasportatori e Manutentori ACA.

La corresponsione – prevista, ovviamente, anche nel caso di assenza di cisterne per le quali è, invece, programmato il ritiro – non potrà comunque superare € 110,00 per Cisterna (*Cubo*).

In caso di travaso, esclusivamente da *Cubo* a *Cubo*, la ditta dovrà garantire che tali contenitori siano idonei al contenimento del prodotto specifico e che non abbiano, quindi, in precedenza trasportato sostanze nocive o comunque tali da aver inquinato o diluito il carico e dovranno essere dotate di misuratore di portata fiscale dotato di certificazione di taratura da parte dell'organo metrico.

I prodotti dovranno essere travasati, nelle Cisterne (*Cubi*), a cura esclusiva della Ditta Fornitrice evidentemente per il tramite dei loro collaboratori/trasportatori.

In sede di gara la Ditta indicherà inoltre, le modalità con le quali è in grado di garantire che, dall'immagazzinamento alla consegna, i prodotti non subiscano forme di contaminazione.

Le consegne dovranno essere eseguite necessariamente entro, e non oltre, 48 ore lavorative dall'ordine telefonico (72 ore nel caso di ordine richiesto nelle giornate di Venerdì), cui seguirà di norma ordine scritto, via fax o via e-mail.

Fatto salvo quanto indicato nell'articolo relativo al controllo delle quantità, tutte le operazioni di consegna dovranno essere eseguite alla presenza del personale dell'ACA S.p.A. e nel rispetto delle procedure di accesso e operative previste per i vari impianti che saranno comunicate tempestivamente alla Ditta Affidataria.

Gli orari di ogni consegna saranno concordati con il Capo Area e/o con il Responsabile dell'impianto e comunque, di norma, dovranno essere compatibili con l'orario di lavoro in vigore presso l'ACA S.p.A.

Indicativamente gli orari di consegna saranno i seguenti:

- dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00;
- il lunedì, mercoledì e venerdì anche dalle 15,00 alle 16,30.

In caso di impreviste necessità o contingenze straordinarie, la Ditta Fornitrice è impegnata ad eseguire consegne, con orari concordati, entro 24 ore dall'ordine, anche in giorni festivi.



Fatta eccezione per i casi riconducibili a calamità naturali o di eccezionale gravità, la Ditta non potrà addurre giustificazioni sulla ritardata consegna del prodotto, in caso di scioperi, manifestazioni, e similari.

In questi casi la Ditta Aggjudicataria dovrà comunque garantire un rifornimento che consenta il regolare funzionamento degli impianti.

Diversamente troveranno applicazione le disposizioni di cui al punto 4 dell'Art. 14.

Art. 7 - QUALITÀ E PROVENIENZA DEI PRODOTTI

La ditta dovrà fornire schede tecniche e di sicurezza di ogni prodotto, nonché la composizione di tutti i componenti e la loro formula grezza presenti nei prodotti sia come principi attivi che come impurità.

I dati dei prodotti offerti, dovranno essere riportati in apposite schede tecniche e nelle schede di sicurezza sulle quali dovranno essere riportate tutte le caratteristiche chimico-fisiche idonee ad identificare ogni prodotto, del quale dovrà essere precisato nome commerciale e produttore.

Requisiti minimi dei prodotti offerti:

1. Carica Ionica e Cationica alta;
2. Ph 4~7;
3. Forma liquida;

Ogni Ditta Concorrente dovrà pertanto presentare una relazione tecnica con le caratteristiche di qualità del prodotto proposto e l'esposizione delle scelte tecniche dei prodotti offerti.

Nella relazione tecnica dovrà, inoltre, essere dichiarato quanto indicato nei seguenti punti:

- 1) Stabilimento di produzione e materie prime impiegate per la produzione;
- 2) Processo produttivo e formula empirica del prodotto;
- 3) Stabilità del prodotto e modalità di conservazione.

Art. 8 - PROPOSTE ALTERNATIVE

I concorrenti potranno fare proposte alternative altrettanto valide per la fornitura dei prodotti aventi medesime finalità di quelle di cui trattasi. In tal caso dovranno fornire una dettagliata relazione che giustifichi le scelte fatte, le garanzie sull'efficacia dei risultati, ovvero che conseguino gli stessi obiettivi finali richiesti.

Art. 9 - CAMPIONI PER LE PROVE DI FUNZIONAMENTO

Ogni ditta concorrente, a pena di esclusione, dovrà far pervenire, presso ACA S.p.A. Via Maestri del Lavoro d'Italia n. 81 - 65125 Pescara, entro il termine fissato per la presentazione delle offerte, un campione rappresentativo di ogni prodotto offerto, suddiviso in tre aliquote da 1 kg ciascuna in recipienti o contenitori debitamente sigillati.

Su ogni contenitore dovrà essere indicato il nome della Ditta e il nome del prodotto.



Nessun compenso spetterà alla Ditta Concorrente per la presentazione del suddetto campione. I campioni forniti non saranno restituiti.

Qualora il campione (o i campioni) pervenissero dopo il termine per la presentazione delle offerte, anche se già inviate, non saranno prese in esame ed il concorrente verrà escluso dalla gara.

Ogni Ditta concorrente, a pena di esclusione, dovrà far pervenire inoltre, presso ACA S.p.A., le relazioni con le caratteristiche tecniche, le finalità che si intende conseguire e le motivazioni circa l'offerta del tale prodotto, nel termine utile indicato nel Bando di Gara. Tali relazioni, saranno sottoposte all'esame di tecnici di fiducia dell'ACA S.p.A.

Art. 10 - PROVE DI PROCESSO

Le ditte che avranno superato la fase di ammissione alla gara verranno ammesse alle prove di funzionamento. Sui campioni presentati saranno determinati almeno i parametri di cui all'art. 7, e sarà valutata l'efficienza di chiariflocculazione del prodotto.

L'efficienza di chiariflocculazione verrà valutata con prove comparative tra i prodotti presentati, presso il laboratorio chimico presente sull'Impianto di Depurazione in Via Tamigi – Montesilvano, sul Mixed Liquor (MLSS) contenuto nella Vasca di Ossidazione n. 3 da mc 1450 del medesimo Depuratore mediante l'uso di apposite apparecchiature tramite il cosiddetto "Jar Test". L'efficienza è valutata in altezza di chiarificato (indicato con H) dopo 10 min. dal termine della prova di Jar Test indicata in allegato.

I risultati di tale valutazione daranno luogo ad un'unica graduatoria tecnica che sarà utilizzata per l'aggiudicazione della fornitura, secondo i criteri indicati nel successivo articolo 18.

Art. 11 - ASSISTENZA TECNICA

Nel periodo di avviamento dell'uso del prodotto la Ditta fornitrice risultata aggiudicatrice, dovrà garantire la presenza di proprio personale tecnico per il periodo necessario per ottimizzare i dosaggi dei prodotti.

Nel prosieguo del tempo, durante l'uso dei prodotti, in caso di condizioni che comportino un'alterazione delle caratteristiche biologiche del Mixed Liquor (MLSS) in cui si sia accertata una causa attribuibile ai reagenti, la Ditta aggiudicataria dovrà garantire l'assistenza immediata e comunque non oltre le 24 ore dalla richiesta di intervento inoltrata mediante fax, telefono o E-mail dal Responsabile Impianto, di proprio personale tecnico collaborando alla risoluzione del problema.

Inoltre, la Ditta aggiudicataria si impegna a ricercare il prodotto più idoneo alla risoluzione delle problematiche riscontrate ed a fornirlo immediatamente mantenendo inalterate le condizioni commerciali.

Art. 12 - VERIFICA DELLE QUANTITÀ E DELLE CARATTERISTICHE QUALITATIVE DEI PRODOTTI

Non saranno sottoposte a controllo di peso le forniture in confezioni originali sigillate standard, pre-pesate



meccanicamente. Non saranno, altresì, accettate confezioni danneggiate, anche solo lievemente, e quindi potenzialmente pericolose o comunque diverse da quelle indicate all'art. 6, salvo incorrere in quanto previsto al punto 2. del successivo art. 14.

Art. 13 - CONTROLLO QUALITA'

L'ACA S.p.A. si riserva la possibilità di eseguire controlli a campione ogni qualvolta lo riterrà opportuno, per verificare il rispetto dei requisiti minimi del prodotto come specificato nell'art. 7 determinati sul campione presentato in sede di gara, oltre che, ancora più importante, per verificare il rispetto del quantitativo, espresso in percentuale (titolo), di Principio Attivo, così come verificato in sede di prova di gara e comunicato dalla Ditta in sede di aggiudicazione della fornitura.

L'ACA S.p.A. si riserva, inoltre, di richiedere che le singole forniture, relative al prodotto contenuto in ciascun *Cubo*, siano accompagnate da certificati analitici eseguiti, a proprie spese, presso Laboratori regolarmente autorizzati, fino al limite massimo del 50% delle forniture.

Per effettuare il controllo verrà prelevato, al momento della consegna, un campione del prodotto suddiviso in n. 5 aliquote così destinate:

- 2 aliquote (n. 1 e n. 2) saranno trattenute dall'ACA S.p.A. per le verifiche di qualità e inviate a laboratorio terzo di sua fiducia;
- 1 aliquota (n. 3), denominata contro-campione, sarà sigillata e conservata presso il laboratorio del Committente, tenuta a disposizione per eventuali analisi di verifica che verranno eseguite a cura di ACA S.p.A. alla presenza di un rappresentante del fornitore;
- 2 aliquote (n. 4 e n. 5) verranno consegnate tramite l'autotrasportatore incaricato della consegna alla Ditta Fornitrice per proprie eventuali verifiche analitiche. I contenitori saranno forniti dal Committente e avranno di norma la capacità di 250 cc. oppure 250 g.

La Ditta Fornitrice dovrà garantire la possibilità del prelievo di campioni rappresentativi in condizioni di sicurezza. I campioni potranno essere prelevati, a discrezione del Committente, nel momento della consegna ed il trasportatore dovrà sottoscrivere il verbale di prelievo e prenderà in custodia il campione destinato alla Ditta Fornitrice.

La mancata firma del verbale di prelievo secondo le modalità stabilite o il mancato ritiro del campione destinato alla Ditta fornitrice, comporterà il rifiuto della fornitura da parte del committente. In alternativa, in caso di accettazione del carico con riserva, per la ditta fornitrice comporterà l'accettazione completa delle eventuali contestazioni formulate dal Committente e delle relative penali che verranno applicate.

Nel caso in cui, in base ai risultati di laboratorio, il prodotto non rispettasse le caratteristiche qualitative richieste, ACA S.p.A. ne darà comunicazione, entro 15 (quindici) giorni solari dal prelievo, a mezzo fax alla Ditta. Quest'ultima dovrà presentare per iscritto al Committente l'eventuale contestazione entro 5 (cinque)



giorni solari dalla suddetta comunicazione La mancata contestazione nei termini suddetti si intenderà quale accettazione dei risultati di laboratorio eseguiti e darà luogo all'applicazione delle relative sanzioni (es. applicazione penali, risoluzione del contratto, risarcimento di ulteriore danno subito ecc.). In ogni caso, la contestazione della Ditta dovrà essere corredata dal referto di analisi del campione ritirato al momento della fornitura che dimostri la conformità del prodotto e renda così necessaria l'ulteriore verifica sul contro-campione sigillato.

Se i risultati analitici sul contro-campione comprovassero la non conformità del prodotto alle specifiche di qualità previste, la Ditta dovrà inoltre, farsi carico del costo delle analisi.

Il Committente comunicherà alla Ditta la data per le operazioni di contro-analisi; il mancato intervento del rappresentante della Ditta alla data fissata, esonererà definitivamente il Committente dall'analisi di riscontro e darà luogo all'applicazione delle sanzioni previste.

Fatti salvi i controlli di qualità sopra indicati, dovrà comunque essere consentito al personale del Committente di visionare gli stabilimenti di produzione e i magazzini di stoccaggio della Ditta Fornitrice e di eventuali terzi trasportatori.

Art. 14 - PENALITÀ - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora, a seguito dei controlli di cui all'articolo precedente, venisse riscontrata la non conformità del prodotto saranno applicate le sanzioni come di seguito indicate:

1. se risultasse la non conformità, di qualunque tipo, (in particolare in merito ai requisiti minimi di qualità di cui all'art. 7 ed all'art. 13), ritenute inaccettabili, il Committente si riserva di respingere la fornitura, e la Ditta Fornitrice dovrà, in tal caso, provvedere a ritirare il prodotto a propria cura e spesa entro 24 (ventiquattro) ore dall'avvenuta contestazione; alla Ditta sarà applicata una penale pari al 20% del valore della fornitura respinta nonché l'ulteriore penale prevista per la consegna tardiva di cui al successivo punto 4. Il periodo di ritardo decorrerà dalla comunicazione della Società appaltante al fornitore della non conformità del bene consegnato.
2. qualora le non conformità di cui al precedente punto 2 comportassero problemi tecnici o danni agli impianti, nonché l'eventualità di problemi di natura igienico-sanitaria per gli operatori e/o per l'ambiente fatte salve le eventuali maggiori sanzioni (anche penali) previste dalla legge, la Ditta Fornitrice, oltre al ritiro del prodotto e al pagamento della relativa penale, dovrà risarcire i danni economici e di immagine subiti dal Committente.
3. nel caso di ritardo nelle consegne rispetto ai tempi stabiliti all'art. 6, verrà applicata una penale giornaliera pari al 30% del valore della fornitura; se il ritardo superasse i 3 giorni o comunque se il Committente ritenesse che il ritardo, di qualsiasi entità, potrebbe causare danni, problemi tecnici o compromettere il regolare funzionamento dell'Impianto, la medesima potrà approvvigionarsi altrove, a qualsiasi condizione e prezzo, addebitando le eventuali maggiori spese sostenute alla Ditta aggiudicataria. In ogni caso le penali applicate,



oltre le eventuali maggiori spese, non potranno superare il 100% del valore di ciascuna fornitura;

4. fatte salve tutte le altre sanzioni previste per la non conformità del prodotto fornito, nel caso di formazione di depositi nelle cisterne di stoccaggio (Cubi) e nelle tubazioni di dosaggio, determinati dall'impiego del prodotto, la Ditta Fornitrice dovrà provvedere a proprie spese, secondo le procedure e le modalità indicate dal Committente, alla pulizia dei serbatoi e al ripristino della funzionalità degli apparati.

In ogni caso le penali applicate non potranno superare il 10% del valore di ciascuna fornitura.

5. nel caso di mancata comunicazione del raggiungimento dell'80% dell'importo contrattuale, come più estesamente espresso al seguente art. 21.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 C.C. (Clausola risolutiva espressa) e salvo il risarcimento del maggior danno, costituisce, a favore della Stazione appaltante, legittimo motivo di risoluzione contrattuale:

A) il ripetersi di forniture qualitativamente non conformi, in base a quanto stabilito all'art. 7 e all'art. 13 di questo Capitolato, nel numero di 3 (tre) se complessivamente, od anche 2 (due) se consecutivamente;

B) la reiterata inosservanza dei tempi di consegna stabiliti, comprovati da data di richiesta e quella di consegna del prodotto. Saranno sufficienti, in tal caso, 3 (tre) consegne differite, rispetto a quanto previsto all'art. 6 del Capitolato, per il procedimento di risoluzione contrattuale. Saranno, altresì, sufficienti 2 (due) ritardi pari o superiori ai 5 (cinque) giorni lavorativi o consecutivi tra loro; od 1 (uno) pari o superiore ai 7 (sette) giorni lavorativi. È evidente che non occorre che i singoli casi di parziale inadempienza vengano formalmente o puntualmente contestati affinché l'Azienda eserciti, infine, il diritto di risoluzione.

C) l'accertamento, nel corso di validità della convenzione, di almeno 2 (due) consegne ritenute genericamente inaccettabili;

D) l'affidamento, da parte del Fornitore, in subappalto totale o parziale della fornitura;

E) l'incapacità dell'aggiudicatario di fornire quantitativi richiesti per almeno 2 (due) volte.

E' fatta comunque salva la facoltà per il Committente di esercitare il diritto di risoluzione in caso di altre gravi inadempienze del Fornitore oltre che per le altre cause ammesse dalla Legge.

Art. 15 - SICUREZZA – ASSICURAZIONI – CAUZIONE

Oltre alle dichiarazioni previste in fase di presentazione dell'offerta, la Ditta Aggiudicataria dovrà produrre la documentazione che attesti la sua idoneità tecnica e legale, e quella di eventuali terzi trasportatori, allo svolgimento di tutte le attività previste dal presente Capitolato.

In particolare dovrà essere documentata l'autorizzazione al trasporto dei prodotti oggetto della fornitura e l'idoneità dei relativi mezzi.

Le prestazioni dovranno essere eseguite nel rispetto del Documento Unico di Sicurezza e delle norme di sicurezza con particolare riferimento, presso gli impianti, a quanto previsto dalla Legge n.81/08.

La Ditta Fornitrice rimane comunque responsabile del rispetto del Codice della strada, della sicurezza del



proprio personale e di eventuali danni causati a terzi, al personale e agli impianti del Committente anche nel caso in cui venissero affidati a terzi i servizi di trasporto e scarico dei prodotti forniti.

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta a prestare, all'atto della sottoscrizione del contratto, un deposito cauzionale definitivo ai sensi dell'art. n. 217 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicatario è tenuto altresì a stipulare, sempre in virtù dell'articolo di legge di cui al punto precedente, la polizza assicurativa che mantenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i rischi di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio sino alla data di emissione del CES (Certificato Corretta Esecuzione del Servizio), per un massimale non inferiore ad € 1.000.000,00 (Euro un milione).

La polizza dovrà essere stipulata "ad hoc" oppure, qualora si usufruisca dell'estensione di polizze già in essere tra l'aggiudicatario e la propria compagnia di assicurazione, con specifico riconoscimento dell'ACA come terzo in relazione all'oggetto dell'appalto a cui si riferisce.

Art. 17 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La ditta concorrente dovrà presentare l'offerta con le modalità indicate all'art. 4 del Disciplinare di Gara

Art. 18 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio previsto dall'art. 95 comma 2) del D.Lgs. n. 50/2016 ovvero dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Per l'aggiudicazione della fornitura verrà fatta, per ciascun prodotto presentato, una valutazione che terrà conto per il 30% dal prezzo offerto, e per il 70% dalle caratteristiche di qualità, secondo il criterio di seguito esposto.

$$Pe = \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerta}} \times 30 + \frac{H}{H \text{ max}} \times 70$$

Per la Parte tecnica verrà attribuito, come parametro di valutazione, su base 100, un punteggio così determinato: altezza di chiarificato (H), dopo 10 min. al dosaggio di 10 ppm.

La graduatoria verrà formulata dal punteggio più alto in giù.

Art. 19 - TERMINI E COMMUNICAZIONI

I termini e le comunicazioni contenute nel presente Capitolato operano di pieno diritto, senza obbligo per l'ACA S.p.A. della costituzione in mora della Ditta Aggiudicataria, la quale, a tutti gli effetti, elegge domicilio in Pescara.

A garanzia di ogni danno che potrà derivare dall'inadempimento degli obblighi contrattuali nonché del pagamento delle penali previste dal presente Capitolato, l'ACA S.p.A. si riserva la facoltà di rivalersi



direttamente ed immediatamente sugli importi da liquidarsi in fattura.

Art. 20 - SPESE

Mentre l'I.V.A. è a carico della Società Appaltante ACA S.p.A., le eventuali spese di registrazione del contratto nonché ogni e qualsiasi altra spesa connessa alla fornitura, ivi comprese le spese di trasporto, di carico e scarico, è a completo carico della Ditta Aggiudicatrice.

Art. 21 - MODALITÀ E TEMPI DI PAGAMENTO

A fronte delle forniture effettuate, alla fine di ogni mese dovrà essere emesso/inviato da parte dell'impresa un riepilogo suddiviso per tutte le variabili di riferimento, Comune e Località in primis, in schede formato excel, o applicazione simile, tale non solo da poter desumere ogni dato, specifico o complessivo che sia, circa l'andamento delle consegne – in special modo rispetto a quanto preventivato – ma anche da potere essere trattato e manipolato dall'Azienda per le proprie esigenze statistiche.

L'Appaltatore metterà a disposizione di ACA S.p.A. un proprio tecnico contabile per le verifiche in contraddittorio. Queste saranno condotte, per conto dell'Azienda, da un suo addetto, opportunamente incaricato, avente mansione di Responsabile della Gestione della Contabilità e del Contratto, cui saranno in capo, pertanto, anche le richieste di consegna o di modalità di esecuzione delle medesime, oltre che le più specifiche funzioni amministrative.

È compito ed obbligo dell'appaltatore tenere il corretto, dettagliato ed aggiornato prospetto contabile, e produrne copia ogniqualvolta l'Azienda ne riterrà opportuno il relativo riscontro. È parte integrante delle funzioni testé menzionate anche quella della corretta conservazione dei vari documenti contabili in merito ad una loro successiva consultazione o richiesta di invio da parte dell'Azienda.

Le fatture dovranno esser rimesse includendo tutta la documentazione prevista ovvero dando conto in modo integrale delle consegne effettuate e del relativo compenso richiesto. La struttura compositiva dell'intera contabilità allegata alle fatture dovrà essere inderogabilmente conforme a quanto dall'Azienda, e dai suoi diretti collaboratori, stabilito.

Il pagamento del corrispettivo, previa ritenuta dello 0,5% (zero cinque per cento) a garanzia degli adempimenti dell'Appaltatore in materia di tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori è, in ogni caso, subordinato alla presentazione, o emissione, della documentazione di cui di seguito:

- a) Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) dei propri dipendenti, nel periodo interessato alla prestazione del servizio;
- b) Copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti dall'impresa ai subappaltatori (trasportatori), con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

I pagamenti avverranno con Bonifico Bancario a 60 giorni dalla data fine mese della fattura. Le fatture prive



del numero di convenzione o che non riportino il numero del CIG o inviate prima dell'emissione dell'estratto conto saranno respinte.

La Ditta Aggiudicataria dovrà fornire le proprie coordinate bancarie al fine di permettere al Servizio Contabilità e Bilanci di effettuare i bonifici alle varie scadenze nonché in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge 136/2010 per il "piano straordinario contro le mafie" pubblicato sulla G.U. n. 196 del 23/08/2010 così come modificato dal D.L. n. 187 del 12/11/2010.

La tracciabilità dei flussi finanziari è disciplinata dall'art. 3 e dall'art. 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 163 e dall'art. 6 della Legge 17 dicembre 2010, n. 217 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187.

In caso di ritardato pagamento, l'ACA S.p.A., riconoscerà il tasso di interesse determinato in misura pari al saggio di interesse del principale strumento di rifinanziamento della Banca Centrale Europea, applicato alla sua più recente operazione di rifinanziamento principale effettuata il primo giorno di calendario del semestre in questione, maggiorato di due punti percentuali.

Eventuali contenziosi sospendono i termini di pagamento.

Art. 22 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CREDITO E DEL CONTRATTO

È fatto divieto al fornitore di cessione del credito e del contratto senza espressa autorizzazione.

Art. 23 - FORO COMPETENTE

Il presente Capitolato è regolato dalle leggi della Repubblica Italiana. Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti non sospenderà l'esecuzione delle obbligazioni, comunque assunte con il presente atto, ai fini delle realizzazioni che ne costituiscono l'oggetto

Tutte le controversie derivanti dal contratto, saranno devolute, previo esperimento di transazione e di accordo bonario ai sensi degli artt. 239 e 240 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora non risolte saranno deferite alla competenza esclusiva dell'autorità Giudiziaria del foro di Pescara, con espressa esclusione dei fori concorrente

Il Direttore Tecnico

 Ing. Lorenzo Livello



Gara Fornitura Poliammina

TABELLA 1

Poliammina – Specifiche di Qualità

Parametri	U.M.	Min.	Valori	Max
Aspetto	-		Liquido da incolore a giallo	
Carattere Ionico	-		Cationico	
Percentuale di Carica	-		Alta	
Peso Specifico	-	1,12		1,16
Solidi non volatili medi	%	33		37
Ph	-	4		7
Temperatura di congelamento	°C		-3°	
Temperatura di stoccaggio	°C	0°		35°
Stabilità del prodotto (*)	Mesi			24

Note: (*) = Quando lo stoccaggio avviene in ambienti riparati ed a una temperatura tra 0°-35°



Gara Fornitura Poliammina

TABELLA 2

Prospetto approssimativo consumo annuo Poliammina su vari Impianti di Depurazione in Gestione Comprensoriale
Consumo Annuo

Descrizione Impianto		Kg		
ALANNO	SCALO	2000		
ATRI	CROCEFISSO	4000		
BUCCHIANICO	FRONTINO	1000		
CAPPELLE SUL TAVO	TERRAROSSA	4000		
CARAMANICO TERME	CAPOLUOGO	2000		
CATIGNANO	CAPOLUOGO	2000		
CEPAGATTI	FOSSO DEL LUPO	2000		
LETTOMANOPPELLO	FOSSO GAUTERIO	1000		
LORETO APRUTINO	CAPPUCCINI	2000		
	CENTRO STORICO	1000		
MANOPPELLO	PIANO DELLA STAZZA	3000		
MIGLIANICO	TRIBUNO	1000		
MONTESILVANO	VIA TAMIGI	45000		
PENNE	NORTOLI	2000		
PICCIANO	PICCIANELLO	2000		
RAPINO	LUCINA	1000		
TORRE DE' PASSERI	CAPOLUOGO	1000		
TORREVECCHIA TEATINA	TORREMONTANARA	2000		
		78		Tonn.



JAR test

Il Jar Test è una procedura sperimentale che viene effettuata per determinare le migliori condizioni di coagulazione al variare dei parametri che influenzano il processo. In generale questi parametri sono:

- il tipo di coagulante e le sue concentrazioni,
- il tempo di coagulazione,
- il pH della soluzione,
- le caratteristiche del refluo.

Il metodo non è stato standardizzato, ma ugualmente è uno dei più usati nel trattamento delle acque.

L'apparecchiatura per eseguire il test è costituita da una serie di agitatori montati su una barra orizzontale che consente la rotazione contemporanea delle pale di agitazione (anche a velocità diversa). Gli agitatori vengono immersi nei bicchieri (di volume < 1,5 L) contenenti il refluo da esaminare al quale viene aggiunta la quantità voluta di coagulante. Dosando la velocità e i tempi di agitazione si riproduce il processo di coagulazione e si simula la flocculazione.

FASI PRINCIPALI DEL TEST

1. Si analizzano i parametri che caratterizzano i campioni nelle condizioni di partenza (esame preliminare sul tipo di campione). I principali controlli si fanno su pH e alcalinità, poiché i coagulanti più usati tendono a modificare questi parametri (è anche importante conoscere qual è la capacità tampone dell'acqua considerata). L'attento esame della torbidità (o dei solidi sospesi) è necessaria per verificare le condizioni di partenza del test ed una opportuna attenzione va anche rivolta alle condizioni ambientali esterne (es. temperatura).
2. Si caricano diversi bicchieri nella apparecchiatura di agitazione con il campione d'acqua reflua e le varie dosi di coagulante previste nella prova.
3. Imprimendo una agitazione controllata per circa 1 minuto (miscelazione rapida) si provoca una destabilizzazione sulla miscela refluo-coagulante. In queste condizioni si stimolano le collisioni utili e la formazione di agglomerati di colloidali. L'apparecchiatura può essere fornita anche di dispositivi che consentono la misura della potenza che si imprime al refluo, in



questo modo è possibile risalire al **gradiente medio di velocità G** , e a $G \cdot t$ (nella forma adimensionale).

4. L'agitazione viene in seguito ridotta per 20 min. per consentire la formazione dei fiocchi e simulare la flocculazione.
5. Ad un certo punto si ferma l'agitazione e si lascia decantare la miscela per altri 10 min. Quando i fiocchi, sufficientemente accresciuti, precipitano sul fondo del bicchiere, si misura la torbidità residua (o i solidi sospesi rimasti) e la si confronta con la torbidità di partenza. Il rapporto tra queste due misure determina quanta torbidità si è riusciti ad eliminare con quella dose di coagulante.
6. Si ripete di seguito l'esperimento con dosi e/o coagulanti diversi, in modo da ottenere l'ottimizzazione della miscela refluo-coagulante nelle condizioni date.



Allegato 1

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO RIGUARDANTE LA FORNITURA

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

**Spettabile
A.C.A. S.p.A.
Pescara**

CIG

Importo complessivo dell'appalto

€IVA esclusa.

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione

Il sottoscritto

nato a il nella qualità di
..... C.F.....in qualità di legale
rappresentante della Società:

.....

codice fiscale, partita I.V.A.

....., tel.....

mail:..... PEC:.....

CHIEDE

di partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola.

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

orizzontale

verticale

misto

già costituito fra le seguenti imprese:

.....
.....



Oppure

- come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
 - verticale
 - misto
- da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
 - verticale
 - misto
- già costituito** fra le imprese:

.....
.....

Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
 - verticale
 - misto
- da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

- come impresa aderente al contratto di rete** ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera f) del D.lgs 50/2016

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato.



DICHIARA

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lettera f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016;

-che l'Impresa:

- ha la seguente forma giuridica

- è iscritta al n.del REA

- è iscritta al n.del Registro delle Imprese

nella sezione

Presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato di

- ha il seguente oggetto sociale:

.....

ed esercita le seguenti attività:

.....

- che l'Impresa ha sede legale in:

Vian.

.....

- che l'Impresa ha i seguenti recapiti:

telefono: mail:.....

pec:

- che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono:

(soggetti che devono essere indicati)

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;

- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;

- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;

- per ogni altro tipo di società o consorzio:

- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
- membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
- soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- direttore tecnico;
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro (nel caso in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi i soci);

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti sopra specificati vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)



che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice cessati dalle cariche;

(Oppure)

che i soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando sono state emesse le seguenti condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016:

.....
e che comunque la società ha adottato le seguenti misure di dissociazione:

(Oppure)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando non sono state emesse condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

(per i soli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001)

di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze e prevista dall'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122, e ne indica gli estremi

(Oppure)

di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- dichiara, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono



assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 per essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231;

- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 per aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;

- di essere consapevole che l'amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

- che ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, l'ufficio Provinciale del Lavoro competente ha sede a....., via.....cap....., pectel.....codice società.....

- che l'Impresa/società è in possesso dei seguenti requisiti idonei alla riduzione della garanzia provvisoria (si veda l'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016):

INFINE DICHIARA

- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro.

- di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

-di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

- che le parti di appalto che intende subappaltare, con il limite del% dell'importo complessivo del contratto (*indicare una percentuale di subappalto, comunque non superiore al 40%*), sono le seguenti:.....

.....

- di essersi recato sul luogo di consegna della fornitura (tabella 2 csa);
- di avere preso conoscenza delle condizioni locali e della viabilità di accesso;
- di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di consegna previsti, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione della fornitura;
- di aver giudicato i prezzi offerti ed i costi di trasporto franco cliente tali da garantire un utile;

di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge (*per operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*);



- di rendersi disponibile ad avviare anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'espletamento del presente appalto;
- di essere consapevole che, nel caso di accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese con la presente il concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione della medesima;
- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di essere *oppure* di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio
- di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
- di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non aver commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- di adempiere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 ;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata in calce al presente modulo;
- con riferimento al diritto di accesso agli atti da parte dei concorrenti rende la seguente dichiarazione (*selezionare la casella corrispondente al caso ricorrente*):

di autorizzare amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un concorrente voglia esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2018;

(*Oppure*)

di non autorizzare l'esercizio del diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2018 relativamente alle parti dell'offerta tecnica come espressamente specificate in apposita dichiarazione resa insieme all'offerta, in quanto coperte da Know how industriale.

Data.....

**Firmato digitalmente
il legale rappresentante**

.....

N.B.

- *Il presente documento deve essere reso e firmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata.*
- *Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio sia già costituito, il*



presente documento può essere firmato soltanto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in originale o copia autentica.

- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il presente documento deve essere sottoscritto dal consorzio medesimo.

Inoltre:

Le caselle non barrate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate.

Nel caso in cui il presente atto sia firmato da un procuratore deve essere allegata copia conforme della procura.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) titolare del trattamento è A.C.A. S.p.A. in House Providing ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec aca.pescara@pec.it, tel. +3908541781, mail segreteria@aca.pescara.it, fax +390854156113;

b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è:

Infoteam srl
Viale G. Marconi, 310
65127 Pescara
Tel. +390854516370 r.a.
Fax +390854516180
Email go@goinfoteam.it

Registo Imprese di Pescara: n. 01538680685

P.Iva e Codice fiscale: IT01538680685

Numero R.E.A.: PE - 109418

Capitale sociale: Euro 10.329,13 i.v.

c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;



- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della stazione appaltante implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma - Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.



Allegato 2

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA

.....

.....

CIG

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita)
in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa
..... con sede in C.F. P.ta I.V.A.
.....

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti aggiungere:

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio

- *il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa con sede in C.F. P.ta I.V.A. quale mandante della costituenda ATI/Consorzio.....*

- *il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita) in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa con sede in C.F. P.ta I.V.A. quale mandante della costituenda ATI/Consorzio.....*

Offre/offrono

un ribasso percentuale del % (in lettere), pari ad € / kg poliammina (prezzo



unitario ribassato per kg di prodotto), per un importo contrattuale di
€/..... (in lettere/.....)
determinato dalla moltiplicazione di kg. 234.000 x il prezzo offerto.

**Firmato digitalmente
Il/i concorrente/i**

.....

N.B.:

- La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza, vale l'indicazione in lettere.
- Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.

(*) Nota: In base a quanto stabilito dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016:
Nell'offerta economica l'operatore non deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.





MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

Empty box for direct payment to the concessionary

2. DELEGA IRREVOCABILE A

Empty box for irrevocable delegation

AGENZIA/UFFICIO

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

Empty box for reference number

DATI ANAGRAFICI

Form 4: Anagraphic data for the payer (Cognome, Nome, Data di nascita, Sesso, Comune, Prov., Codice fiscale)

Form 5: Anagraphic data for the addressee (Cognome, Nome, Data di nascita, Sesso, Comune, Prov., Codice fiscale)

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE

Form for office or entity (T, A, U codes)

7. COD. TERRITORIALE (*)

Form for territorial code

8. CONTENZIOSO

Form for contentious status

9. CAUSALE

Form for cause

10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO

Form for act/document extremes (Anno, Numero)

11. CODICE TRIBUTO

Form for tax code (4, 5, 6, T)

12. DESCRIZIONE (*)

Form for description (IMPOSTA DI BOLLO, CIG)

13. IMPORTO

Form for amount (16,00)

14. COD. DESTINATARIO

Form for destination code

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

16,00

EURO (lettere)

Empty box for amount in letters

ESTREMI DEL VERSAMENTO

(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

Form for payment extremes (Data, Codice concessione/banca/poste)

FIRMA

Empty box for signature

MOD. F. 23 - 2002 EURO

Autorizzo addebito sul conto corrente bancario

Form for bank debit authorization (n., cod. ABI, CAB, firma)

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

COPIA PER IL CONCESSIONARIO/BANCA/POSTE





MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

2. DELEGA IRREVOCABILE A

AGENZIA/UFFICIO PROV. PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE NOME DATA DI NASCITA SESSO M o F COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PROV. CODICE FISCALE

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE NOME DATA DI NASCITA SESSO M o F COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PROV. CODICE FISCALE

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE 7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO

11. CODICE TRIBUTO

12. DESCRIZIONE (*) IMPOSTA DI BOLLO CIG

13. IMPORTO 16,00 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 16,00

14. COD. DESTINATARIO

EURO (lettere)

Empty box for additional information

ESTREMI DEL VERSAMENTO (DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE) TABLE WITH COLUMNS: DATA, CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE (AZIENDA, CAB/SPORTELO)





MODELLO DI PAGAMENTO: TASSE, IMPOSTE, SANZIONI E ALTRE ENTRATE

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

[Empty box for direct payment to the concessionaire]

2. DELEGA IRREVOCABILE A

[Empty box for irrevocable delegation]

AGENZIA/UFFICIO PROV. PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

[Empty box for reference number]

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE NOME DATA DI NASCITA SESSO M o F COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PROV. CODICE FISCALE

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE NOME DATA DI NASCITA SESSO M o F COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE PROV. CODICE FISCALE

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE 7. COD. TERRITORIALE (*) 8. CONTENZIOSO 9. CAUSALE 10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO

11. CODICE TRIBUTO

12. DESCRIZIONE (*) IMPOSTA DI BOLLO CIG

13. IMPORTO 16,00 PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 16,00

14. COD. DESTINATARIO

EURO (lettere)

[Empty box for Euro in letters]

ESTREMI DEL VERSAMENTO (DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)



DICHIARAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Il sottoscritto

nato ail

in qualità di *(barrare la casella che interessa)*

- Rappresentante Legale
 Procuratore del legale rappresentante (giusta procura allegata alla presente in copia conforme all'originale rilasciata dal Notaio)
 Curatore nell'ipotesi di fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 110 co. 3 lett. a) D.Lgs 50/16
dell'impresa (*denominazione*)
(*sede legale*).....,
con riferimento alla gara di appalto per

CIG:

in nome e per conto dell'impresa rappresentata di cui sopra, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

che il numero identificativo della MARCA DA BOLLO utilizzata, annullata e conservata in originale presso la propria sede, ai fini della partecipazione alla gara di appalto sopraindicata, è il seguente:

N. IDENTIFICATIVO: € 16,00.

Apporre nello spazio sottostante le MARCHE ORIGINALI DEBITAMENTE ANNULLATE ↓

Luogo

Data

Firma Digitale

DA RIPORRE NELLA BUSTA TELEMATICA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

