



Determinazione n. 211 del 23/04/2020

L'UFFICIO PROPONENTE _____
Firma leggibile

Pescara, _____

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO _____


Dott. Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Pescara, _____

Firmato da:
Dino Centorame
IL RESPONSABILE UNICO
UFFICIO GARE ED ESECUZIONE E CONTROLLO DEL CONTRATTO
Dott. Ing. Dino Centorame

Data: 21/04/2020 19:05:14

Pescara, _____

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E SE NE RILEVA L'IMPEGNO FINANZIARIO:

~~1200~~ - ~~1300~~

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/ FINANZIARIO
Dott.ssa Rita Verzulli

Pescara, 23/04/2020

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Pescara, _____

NOTE:

DETERMINAZIONE n. 211 del 23/04/2020

OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA AI SENSI DEL REGOLAMENTO INTERNO PER L'APPROVVIGIONAMENTO MEDIANTE PROCEDURE SOTTOSOGLIA..... APPROVATO CON DELIBERA DEL C.D'A. N. 20 IN DATA 04.12.2019 PER FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI N. 1 ESTRITTORE CENTRIFUGO AD ALTO RENDIMENTO CON RELATIVI ACCESSORI PER LA DISIDRATAZIONE DEI FANGHI PRODOTTI DALL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI MONTESILVANO (VIA TAMIGI) AI SENSI DELL'ART. 36, C. 2, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 50/2016.
CIG 82689655C8
DETERMINA A CONTRARRE (Art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

TIPOLOGIA (Investimento o Costo d'esercizio)	ESECUTORE	CIG/CUP	DATA INIZIO ATTIVITA'	DATA FINE ATTIVITA'	CODICE BUDGET
c.s.					1200
PERIODICITA' FATTURAZIONE	CONTRIBUTO IN CONTO DEDICATO IMPIANTO ENTE EROGATORE	IMPORTO CONTRIBUTO	IBAN CONTO DEDICATO	ATTIVITA' COMPARTO UMBUNDLING	IMPORTO AL NETTO DI IVA
					€ 190.000,00

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Visti gli artt. 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, 58 (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione) e 36, comma 2, lettera b) (contratti sotto soglia) del D.Lgs. n. 50/2016;

Viste le proprie competenze;

Visto lo statuto societario;

Dato atto che con avviso prof. n. 3807 in data 17.02.2020 veniva avviata un'indagine di mercato finalizzata alla acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici;

Considerato che con il contratto di appalto in questione si intende ridurre i volumi e quindi il peso dei fanghi da smaltire al fine di realizzare delle economie;

Ritenuto impostare la procedura di gara ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettere uuu) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Ritenuto, altresì, di assumere quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis e 95, comma 2 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto in relazione alle peculiari caratteristiche della fornitura oggetto dell'appalto si ritiene più opportuno cercare di ottenere oltre un buon risparmio in termini economici anche buoni livelli in termini tecnici/qualitativi dell'impianto oggetto della fornitura;

Dato atto che occorre impegnare la somma di € 190.000,00, Iva split payment 22% ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 oltre € 1.520,00 quale retribuzione variabile di cui al regolamento interno approvato con delibera del C.d'A. n. 2 in data 29.01.2020;

Atteso che il responsabile del procedimento è il sottoscritto, supportato durante la fase di affidamento dal Dott. Benino Di Monte;

Rilevata la necessità di individuare il gruppo di lavoro formato dall'Ing. Dino Centorame, dal Dott. Benino Di Monte e dalla Sig.na Fabiola Collemaggio;

Ritenuto rinviare ad altro provvedimento l'eventuale nomina del/i Direttore/i dell'esecuzione del contratto;

Dato atto che i dipendenti citati dispongono della qualifica professionale ed esperienza necessaria per l'assegnazione degli incarichi;

Accertato che l'ufficio tecnico ha predisposto il capitolato prestazionale;

Accertato, altresì, che l'ufficio gare ha predisposto lo schema di lettera di invito e relativa modulistica (istanza di partecipazione alla gara allegato 1, dichiarazione a corredo dell'offerta allegato 2, modulo dichiarazione pagamento imposta di bollo e f23 editabile per pagamento imposta di bollo), tutto allegato al presente provvedimento di indizione della procedura di gara in parola;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (per la parte ancora in vigore)

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte inscindibile e sostanziale del presente atto;
2. di procedere alla individuazione di un operatore economico per la fornitura di che trattasi;
3. di stabilire che l'individuazione dell'operatore economico cui affidare la fornitura avvenga mediante procedura negoziata [art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016] e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa [art. 36, comma 9-bis e 92, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016];
4. di approvare lo schema di lettera di invito, il capitolato prestazionale e relativa modulistica (allegato 1, allegato 2 e modulo dichiarazione pagamento imposta di bollo e modello f23 editabile per pagamento imposta di bollo);
5. di individuare quali elementi essenziali del contratto l'oggetto, la durata e l'importo a base d'asta (tutto specificato negli atti di gara);
6. di impegnare la somma complessiva di € 190.000,00, Iva 22% split payment ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 ed € 1.520,00 quale retribuzione variabile, come di seguito specificato

a. Importo a base d'asta	€	190.000,00
b. Iva 22%	€	41.800,00
c. Retribuzione variabile	€	1.520,00
Totale a + b + c		€ 233.320,00

7. di nominare responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, se stesso, supportato durante la fase di affidamento dal Dott. Benino Di Monte;
8. di rinviare ad altro provvedimento l'eventuale nomina del/i direttore/i dell'esecuzione del contratto;
9. di individuare il gruppo di lavoro così composto: Ing. Dino Centorame, Dott. Benino Di Monte e Sig.na Fabiola Collemaggio;
10. di trasmettere il presente provvedimento all'Ersi (ex ATO) per l'attività di controllo, con l'impegno che in caso di riscontro negativo la procedura di gara verrà sospesa/annullata.

BDM/bdm


IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bartolomeo Di Giovanni

**LETTERA DI INVITO****PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA**

Procedura: Negoziata ai sensi dell'art. 32, c. 2, lett. b) del D.Lgs n. 50/2016
Criterio: Qualità Prezzo ai sensi degli artt. 36 c. 9-bis e 95, c. 2 del Dlgs 50/2016

Oggetto: FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI N. 1 ESTRITTORE CENTRIFUGO AD ALTO RENDIMENTO CON RELATIVI ACCESSORI PER LA DISIDRATAZIONE DEI FANGHI PRODOTTI DALL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE DI MONTESILVANO (VIA TAMIGI)

Premesse e informazioni generali relative all'appalto

Procedura: Negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs n. 50/2016.

Criterio di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 36, comma 9 bis e 92, c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

Procedura indetta con determinazione: n. in data 2020

NUTS: ITF1

CPV:

429123000	Macchinari e apparecchi di filtraggio o depurazione dell'acqua
515141100	Servizi di installazione di macchinari e apparecchi di filtraggio o depurazione dell'acqua
713232000	Servizi di progettazione tecnica di impianti

CIG: 82689655C8

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Codesta Spettabile Impresa è invitata a formulare la propria offerta in relazione alla gara in oggetto secondo le indicazioni e le disposizioni contenute nella presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 48 - comma 11 - del D.Lgs. n. 50/2016 (d'ora in avanti indicato anche, per semplicità, "Codice"), Codesta Spettabile Impresa, invitata alla presente gara individualmente, ha la facoltà di presentare offerta per sé o quale mandatario di operatori riuniti. In caso di riunione di concorrenti si applicano le disposizioni del Codice, con particolare riguardo all'art. 48, nonché le disposizioni specifiche contenute nella presente lettera di invito.

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara a procedura negoziata;
- Progetto Esecutivo o Capitolato Speciale d'Appalto, comprensivo della relazione tecnico illustrativa di cui all'art. 23, comma 15, del codice.

Ai sensi dell'art. 74 del Codice i documenti di gara, ivi compreso il progetto esecutivo, sono disponibili in formato digitale liberamente scaricabili al seguente sito internet <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id18297-dettagli>

Chiarimenti

Codesto Spettabile Concorrente potrà richiedere eventuali chiarimenti in ordine ai contenuti della presente lettera di invito, del Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e dei documenti posti a base di gara. Le richieste dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta ed inviate utilizzando quale unico mezzo la piattaforma telematica, utilizzando il tasto "Formula quesito" che l'operatore economico visualizza all'interno del pannello di gara, entro e non oltre il termine di Lunedì - 11 Maggio 2020 - 20:00.

Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato al punto precedente e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati anche se appartenenti alla Stazione Appaltante

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, esclusivamente sul sito internet entro < data risposte quesiti >.

Codesto Spettabile operatore è invitato, pertanto, a prendere regolarmente visione di eventuali pubblicazioni sul predetto sito, fino al termine ultimo previsto per la presentazione delle offerte.

TITOLO 1 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA**1.1. Termine per la presentazione dell'offerta**

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato per il giorno - ore 20:00

Il termine è perentorio e non sono ammesse offerte tardive. Il recapito tempestivo dell'offerta è a rischio esclusivo dell'offerente e la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo o del mancato recapito.

Non è ammesso il recapito di alcun atto o documento all'indirizzo fisico della Stazione appaltante.

1.2. Modalità di presentazione dell'offerta

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo di piattaforma telematica di e-procurement mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche di seguito indicate, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di gara;

La piattaforma telematica ed il sistema utilizzati sono nella disponibilità della Stazione Appaltante e sono denominati di seguito, per brevità, solo "Sistema", il cui accesso è consentito dall'indirizzo internet <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id18297-dettagli> menù "Accedi".

L'operatore economico deve accreditarsi sul Sistema ed accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti al Sistema stesso, in esecuzione delle istruzioni fornite dal medesimo Sistema, non essendo sufficiente il semplice caricamento (upload) degli stessi sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibile all'indirizzo internet sopra indicato, ove sono descritte le informazioni riguardanti il Sistema, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione e delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 o all'indirizzo assistenza@tuttogare.it.

Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria descrizione degli adempimenti richiesti che, comunque, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Per accedere al sistema e partecipare alla gara è necessaria la registrazione dell'operatore economico all'indirizzo: <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id18297-dettagli>

Conclusa con successo la registrazione e indicata la casella di posta elettronica certificata (PEC) che verrà utilizzata per tutte le comunicazioni, l'impresa potrà partecipare alla procedura inviando la propria offerta come di seguito.

Per proporre la propria candidatura, le imprese, una volta registrate, dovranno accedere alla sezione relativa alla procedura telematica, cliccare il pulsante azzurro "Partecipa". Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile inoltrare l'istanza o terminare operazioni già iniziate.

È importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Dopo aver cliccato sul tasto Partecipa, l'Operatore Economico accederà ad una schermata che gli consentirà anzitutto di inserire eventuali Raggruppamenti d'Impresa. Per inserire la struttura del Raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul comando: **Aggiungi partecipante al Raggruppamento e compilare i campi richiesti:**

- Codice Fiscale dell'Azienda
- Ragione Sociale
- Identificativo Fiscale Estero (eventuale)
- Ruolo all'interno del raggruppamento (Mandante/Consoziata)

In caso di partecipazione alla Gara in Raggruppamento d'Impresa, l'onere della trasmissione della documentazione sarà in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo, il quale, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema i partecipanti al Raggruppamento stesso.

La Registrazione al portale è obbligatoria per l'Operatore Economico mandatario, mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti.

ATTENZIONE: Nel caso di partecipazione in Raggruppamento si consiglia di inserire immediatamente la struttura dello stesso in quanto qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte generate tramite lo stesso, e ne richiederà obbligatoriamente la generazione di nuove.

Dopo aver inserito l'eventuale Raggruppamento, l'Operatore Economico potrà caricare la documentazione cliccando sul tasto Carica la documentazione che comparirà sulle icone raffiguranti le "Buste" telematiche, all'interno delle quali l'Operatore Economico dovrà inserire tutta la documentazione di gara richiesta dagli atti di gara. Le "Buste" sono di tre tipi:

- Busta "A - Documentazione amministrativa";
- Busta "B - Offerta tecnica"
- Busta "C - Offerta economica e temporale"

TITOLO 2 - RIEPILOGO DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DELL'APPALTO

2.1. Quantitativo ed entità dell'appalto

L'importo dell'appalto è determinato nella somma complessiva di euro



1)	€ 190.000,00	Forniture, di cui
1.a)	€ 187.000,00	Importo netto progettazione, fornitura e posa in opera soggetto a ribasso
1.b)	€ 3.000,00	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso
	€ 36.000,00	Costi della manodopera soggetti a ribasso ricompresi nel punto 1.a)

2.2. Durata dell'appalto

I tempi di esecuzione sono di 90 (novanta) giorni naturali, consecutivi e continui decorrenti dalla data di stipulazione del contratto ovvero del verbale di avvio, se di data anteriore.

TITOLO 3 - REQUISITI GENERALI E QUALIFICAZIONE

3.1. Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti.

Con particolare riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c), del codice si precisa che il concorrente è tenuto a dichiarare tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio l'integrità o l'affidabilità del concorrente (quindi non solo le circostanze rientranti al comma 1 dell'art. 80), "essendo rimesso in via esclusiva alla Stazione Appaltante il giudizio in ordine alla gravità dei comportamenti e alla loro rilevanza ai fini dell'esclusione" (Linee Guida ANAC n. 6).

Per illecito professionale si ritiene ogni condotta, comunque connessa all'esercizio dell'attività professionale, contraria ad un dovere posto da una norma giuridica, sia essa di natura civile, penale o amministrativa, che, per la sua gravità, risulti idonea - alla stregua di ponderata valutazione discrezionale - a porre in dubbio l'integrità morale e l'affidabilità del concorrente e, dunque, a legittimarne l'esclusione dalla gara.

Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, sesto comma, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto.

Restano ferme le disposizioni di cui all'art. 110, comma 6, del codice dei contratti pubblici.

Sono, inoltre, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165.

3.2. Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

3.3. Requisiti di capacità economico-finanziaria

Una certificazione bancaria o di Istituti autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/1999 attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa (art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016) dalla quale risulta la disponibilità a concedere al concorrente una linea di credito dedicata per l'importo pari ad almeno € 190.000,00 per tutta la durata dell'appalto.

3.4. Requisiti di capacità tecnica

Certificazione relativa all'esecuzione negli ultimi 2 (due) anni (2018/2019) di forniture di almeno n. 3 (tre) macchinari presso impianti di trattamento di acque reflue civili o civili/industriali con caratteristiche non inferiori a quelle oggetto dell'appalto.

TITOLO 4 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

4.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Qualitativo	Offerta tecnica	
	A1. Resa di disidratazione - punteggio massimo 20 punti	20

	(per gli aspetti particolare vedasi capitolato prestazionale)	
	A2. Resa chiarificazione eluato – punteggio massimo 5 punti (per gli aspetti particolare vedasi capitolato prestazionale)	5
	A3. Consumo di polielettrolita – punteggio massimo 3 punti (per gli aspetti particolare vedasi capitolato prestazionale)	3
	A4. Assorbimento energetico della centrifuga – punteggio massimo 5 punti (per gli aspetti particolare vedasi capitolato prestazionale)	5
	A5. Costo di manutenzione – punteggio massimo 10 punti (per gli aspetti particolare vedasi capitolato prestazionale)	10
	A6. Presenza di centro di assistenza – punteggio massimo 5 (per gli aspetti particolare vedasi capitolato prestazionale)	5
	A7. Qualità dei materiali – punteggio massimo 8 (per gli aspetti particolare vedasi capitolato prestazionale)	8
	A8. Migliorie – punteggio massimo 12 punti (per gli aspetti particolare vedasi capitolato prestazionale)	12
	A9. Tempi di consegna – punteggio massimo 2 punti (per gli aspetti particolare vedasi capitolato prestazionale)	2
Totale Offerta tecnica		70
Quantitativo	Offerta economica	30
	economica	Totale Offerta tecnica + Offerta
		100

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 per l'offerta tecnica. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

TITOLO 5 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

(Busta telematica: A - BUSTA AMMINISTRATIVA)

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richiede o l'operatore economico lo ritenga, deve caricare (upload) la pertinente documentazione amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «A - BUSTA AMMINISTRATIVA».

Caricamento Busta "A - Documentazione amministrativa"

Per effettuare l'upload della documentazione amministrativa sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta "A - Documentazione amministrativa". Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo ZIP, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file - Busta A - Documentazione Amministrativa, e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità (come previsto espressamente dall'art. 52, comma 7, Codice degli Appalti). La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file; Per procedere con il caricamento della successiva Busta, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

5.1. Documentazione amministrativa

5.1.1. Istanza di partecipazione alla gara e documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo (modello imposta di bollo o F23 o <https://www.iconto.infocamere.it/idpw/home>)

Istanza di partecipazione alla gara secondo il modello allegato (**allegato 1**) in bollo da € 16,00 (**modello imposta di bollo o F23 o** <https://www.iconto.infocamere.it/idpw/home>), con la quale il concorrente dichiara in particolare la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione della procedura e nei relativi allegati.

La domanda deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da RTI, consorzio, GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere firmata da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

5.1.2. Documento di Gara Unico Europeo

Il concorrente provvede a compilare il documento di gara unico europeo, attestando il possesso dei requisiti generali e speciali di cui ai precedenti paragrafi 3.1 - 3.2 e 3.3.

5.1.3. Garanzia provvisoria (articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016):

a) garanzia provvisoria di euro < due per cento di ammontare appalto>, ai sensi dell'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, costituita, a scelta dell'offerente, da:

a.1) contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, versati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore del beneficiario di cui alla lettera e);

a.2) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n. 385 del 1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo n. 58 del 1998, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta. Le polizze devono essere conformi allo schema tipo 1.1, approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31 (in G.U n. 83 del 10 aprile 2018).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi; gli eventuali operatori economici cooptati possono essere omessi dall'intestazione;

b) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, a rilasciare la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016, se l'offerente sarà aggiudicatario.

Tale impegno:

b.1) si intende assolto se la garanzia è prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera a), punto sub. a.2), mediante la scheda tecnica di cui allo schema tipo 1.1, approvato con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 19 gennaio 2018 n. 31 o riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice o allegato alla stessa;

b.2) in ogni altro caso deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo del fideiussore;

a) e b): la fideiussione e l'impegno del fideiussore devono essere sottoscritti con firma digitale, ai sensi del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.

c) riduzioni: l'importo della garanzia provvisoria è ridotto al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 93, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente

Le condizioni di cui al precedente punto sub. c.) devono essere segnalate dal concorrente in modo inequivocabile, unitamente alla produzione della polizza, e saranno documentate o comprovate nella successiva fase di verifica. Il possesso della certificazione del sistema di qualità può essere assorbito dall'attestazione SOA, se questa riporta la pertinente annotazione;

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario di tipo orizzontale le riduzioni di cui al comma 1, anche distintamente tra di loro, la riduzione è accordata se il possesso dei requisiti è comprovato da tutte le imprese raggruppate o consorziate.

e) beneficiario della garanzia provvisoria è A.C.A. Spa in house providing

5.1.4. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (art. 1, comma 67, legge n. 266 del 2005)

L'operatore deve provvedere al versamento della somma di euro 20,00 a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità definite nella deliberazione ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018, http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?id=f06a8f950a7780420b8daa5fe78c56a6

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi dell'Anac con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare.

Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on-line, attraverso collegamento al servizio riscossione contributi dell'ANAC <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>, mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere

allegato alla documentazione amministrativa. Il codice CIG è il seguente: 82689655C8

5.1.5. Passo e

Tutti gli operatori economici devono allegare il proprio «PASSOE», ai sensi dell'articolo 2 della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) n. 157 del 17 febbraio 2016, rilasciato dalla stessa ANAC nell'ambito del sistema AVCPASS, per l'accesso alla Banca dati di cui all'articolo 81 del decreto legislativo n. 50 del 2016.4.1.6.

Dichiarazione di impegno

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente attesta:

- di avere esaminato tutti gli elaborati di gara e delle circostanze generali e particolari di svolgimento del servizio/fornitura
- di aver giudicato la fornitura/il servizio realizzabile, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

5.1.6 Attestazione di sopralluogo

Non richiesta.

5.2. Dichiarazioni e documentazione eventuali

5.2.1. Operatori economici la cui documentazione o l'offerta è sottoscritta da un procuratore o institore Scrittura privata autenticata o atto pubblico di conferimento della procura speciale o della preposizione institoria, in firma digitale, o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46 del d.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i poteri conferiti con la procura speciale o con la preposizione institoria, con gli indicazioni degli estremi dell'atto di conferimento ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile.

5.2.2. Operatori economici che ricorrono al subappalto

Dichiarazione, ai sensi dell'articolo 105 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con la quale l'offerente indica le parti delle opere che intende subappaltare, da inserire, eventualmente, in alternativa, all'interno del Documento di Gara Unico Europeo.

5.2.3. Raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici

Ai sensi dell'articolo 48 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e dell'articolo 92 del d.P.R. n. 207 del 2010:

- a) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, in firma digitale; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- b) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione con conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- c) per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi Documento di Gara Unico Europeo, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale (art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) e di idoneità professionale in relazione a quanto di propria pertinenza;
- d) indicazione delle quote di partecipazione di ciascun operatore economico raggruppato o consorziato oppure dei servizi che ciascun operatore economico intende assumere.

5.2.4. Reti di imprese e contratti di rete

Le reti di imprese devono dichiarare:

- a) gli estremi dell'atto pubblico o della scrittura privata con i quali è stato stipulato il Contratto di rete, nonché i contenuti del contratto di rete che rendono compatibile le pattuizioni contrattuali con la partecipazione all'appalto;
- b) le generalità complete dell'Organo Comune qualora previsto dal Contratto di rete e, per questo, il possesso dei requisiti di ordine generale e l'assenza delle cause di esclusione dalle gare;
- c) le generalità complete delle imprese aderenti al Contratto di rete, distinguendo tra quelle che: sono individuate quali esecutrici dei lavori ovvero mettono in comune i requisiti di ordine speciale, se diverse dalle imprese esecutrici;
- d) la situazione personale (possesso dei requisiti di idoneità professionale e dei requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione), nonché il possesso dei requisiti di ordine speciale per tutte le imprese di cui alla precedente lettera c);
- e) ai sensi dell'articolo 48, comma 14, del decreto legislativo n. 50 del 2016, per quanto non diversamente disposto, alle reti di imprese si applicano le disposizioni in materia di raggruppamenti temporanei di operatori economici o dei consorzi stabili, in quanto compatibili.

5.2.5. Consorzi stabili, consorzi di cooperative o di imprese artigiane

Il concorrente deve indicare se intenda eseguire i lavori direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso, devono indicare il consorzio o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara;

Il consorzio o i consorziati indicati quali esecutori per i quali il consorzio concorre devono produrre Documento di Gara Unico Europeo attestante il possesso dei requisiti di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e le proprie capacità professionali.

5.2.6. Offerenti che ricorrono all'avvalimento

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 89 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'offerente può avvalersi, per il requisito di capacità tecnica, dell'attestazione SOA posseduta da altro operatore economico (denominato impresa "ausiliaria"), alle seguenti condizioni:

- a) alla documentazione amministrativa deve essere allegata una dichiarazione dell'offerente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, di cui è carente, con indicazione dei requisiti stessi e l'individuazione dell'impresa ausiliaria;
- b) alla documentazione amministrativa deve essere inoltre allegata una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima attesta il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del decreto legislativo n. 50 del 2016,
- c) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con la quale la stessa si obbliga verso l'offerente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui l'offerente è carente e di cui si avvale l'offerente medesimo, attestandone il possesso in proprio;
- d) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta che non partecipa alla gara in proprio, né partecipa in raggruppamento temporaneo o in consorzio diverso da quello di cui essa faccia eventualmente parte in quanto offerente oltre che ausiliaria;
- e) una dichiarazione dell'impresa ausiliaria che attesta di non aver assunto il ruolo di ausiliaria di più operatori economici che partecipano separatamente alla medesima gara in concorrenza tra di loro;
- d) alla documentazione amministrativa deve essere altresì allegato il contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'offerente a fornire a quest'ultimo i requisiti e a mettere a disposizione dello stesso le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e deve indicare esplicitamente i requisiti e le risorse messe a disposizione.

Nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto può essere presentata una dichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo tra l'offerente e l'impresa ausiliaria.

TITOLO 6 - BUSTA "B" OFFERTA TECNICA

La busta "B - Offerta tecnica" deve contenere, a pena di esclusione, la relazione tecnica o progetto tecnico.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa redatta con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al precedente TITOLO 4 e deve essere redatta su fogli formato A4, con scritta solo fronte, non superiore a 25 righe a pagina, con carattere "Times New Roman 12" e - fatta eccezione per l'indice ed eventuali allegati - non potrà superare 30 facciate.

Il superamento del limite indicato al punto precedente comporterà l'impossibilità per la Commissione di valutare le facciate del progetto in eccedenza, ai fini del rispetto della par condicio dei concorrenti.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Caricamento Busta "B - offerta tecnica" (offerta tecnica non generata a video)

Per effettuare l'upload della documentazione, l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della relativa Busta telematica Busta "B - Offerta tecnica". Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara che descriverà gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i files da inserire nella Busta siano firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, Rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file - Busta B - Offerta Tecnica e caricarlo; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati

precedentemente;

- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta tecnica e/o economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Per procedere con il caricamento della successiva Busta, l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara.

TITOLO 7 - OFFERTA ECONOMICA

7.1 Offerta Economica

(Documentazione della busta interna della «Offerta Economica»)

In questa busta devono essere introdotti esclusivamente i documenti costituenti l'offerta come descritti agli articoli seguenti.

7.1.2. Ribasso percentuale sull'ammontare complessivo stimato dell'appalto

L'offerta economica, generata dal Sistema, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente o da altro soggetto avente i medesimi poteri come risultante dalla documentazione di cui al punto 5.2.1:

- a) è redatta sul corrispettivo per la progettazine, fornitura e posa in opera mediante dichiarazione di ribasso percentuale sull'importo stimato complessivo dell'appalto pari ad € 187.000,00, con le modalità e alle condizioni di cui alle successive lettere;
- b) il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- c) l'offerta è corredata dall'indicazione dei costi della manodopera e dei costi aziendali interni della sicurezza.

Caricamento Busta "C - offerta economica" (offerta economica generata a video)

Per effettuare l'upload della Busta "C - Offerta economica" l'Operatore Economico dovrà cliccare sul tasto Genera offerta economica e compilare i form proposti dal Sistema.

Al termine della compilazione il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione delle Buste telematiche e del loro contenuto, al fine della tutela della loro segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, l'Operatore Economico dovrà cliccare su "Salva" e il Sistema genererà un file, contenente l'offerta stessa, che l'Operatore Economico dovrà:

- scaricare, cliccando sul tasto "Scarica il file di offerta";
- firmare digitalmente;
- ricaricare a Sistema, cliccando sul tasto "Carica documentazione".

Per effettuare l'upload della documentazione relativa all'offerta economica sarà necessario cliccare sul tasto Carica documentazione in corrispondenza della Busta "C - Offerta economica" e caricarla. Il Sistema presenterà all'Operatore Economico una "guida" sul corretto caricamento della documentazione di gara, che descrive gli Step da seguire:

Step 1: l'Operatore Economico dovrà assicurarsi che tutti i file da inserire nella Busta siano firmati digitalmente; nel caso in cui il Bando preveda la trasmissione di ulteriori documenti facenti parte dell'offerta economica oltre a quello generato dal Sistema, anche quelli dovranno essere firmati digitalmente;

Step 2: l'Operatore Economico dovrà creare un archivio compresso di tipo Zip, rar o 7z al cui interno inserire tutti i files firmati digitalmente: quello generato dal Sistema e gli altri documenti eventualmente richiesti dal Bando;

Step 3: l'Operatore Economico dovrà firmare digitalmente anche la cartella compressa contenente la documentazione firmata digitalmente;

Step 4: l'Operatore Economico dovrà selezionare l'archivio compresso cliccando sul pulsante Seleziona il file - Busta C - Offerta economica; il Sistema chiederà all'Operatore Economico una "Chiave personalizzata" consistente in una Password, composta da 12 caratteri, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità. La stessa dovrà essere custodita dall'Operatore Economico in quanto, eccezionalmente, potrebbe essere richiesta dall'Ente in sede di apertura delle "Buste" per accedere al contenuto della documentazione.

Inserita la chiave personalizzata, cliccando su Carica busta il Sistema effettuerà il caricamento della documentazione e una barra di stato indicherà lo stato di avanzamento dell'upload.

Al termine il Sistema provvederà a:

- Verificare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale apposta sul file;
- verificare l'offerta economica (e quindi la corrispondenza tra il file caricato dall'Operatore Economico e quello generato dal Sistema);
- verificare l'avvenuta criptazione del file;
- verificare il salvataggio del file;

Fino alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà:

- Visualizzare la documentazione caricata;
- Sostituire la documentazione già caricata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli caricati precedentemente;
- Modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** Nel caso di partecipazione in Raggruppamento, qualora inserito o modificato in un momento successivo rispetto al caricamento delle Buste contenenti l'offerta economica, il Sistema revocherà automaticamente le offerte formulate e ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove.

ATTENZIONE: si consiglia vivamente agli Operatori Economici di procedere con il caricamento della documentazione con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte in quanto la dimensione dei file, insieme ad altri fattori (come ad es. la velocità della connessione Internet) inciderà sul tempo di caricamento degli stessi sul Sistema, mettendo così a rischio la stessa possibilità di partecipazione da parte dell'Operatore Economico.

Per procedere con l'invio della partecipazione l'Operatore Economico dovrà tornare al Pannello di gara e Inviare la Partecipazione.

7.1.3. Dichiarazione a corredo dell'offerta - **ALLEGATO 2** (la mancanza determina l'esclusione dalla procedura di gara)

a) In sede di offerta, il concorrente deve dichiarare di ritenerla impegnativa, remunerativa nonché fissa ed invariabile.

b) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari non ancora costituiti: ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, la sottoscrizione dell'offerta deve essere effettuata da tutti gli operatori economici che compongono il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario. L'Offerta Economica deve contenere l'impegno alla costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio, qualora non sia stato già espresso in sede di documentazione amministrativa.

7.1.4. Invio della Partecipazione

Una volta caricate tutte le "Buste", il Sistema renderà disponibile il pulsante INVIA LA PARTECIPAZIONE che consentirà all'Operatore Economico l'inoltro della richiesta di partecipazione alla gara. Cliccando su tale tasto, il Sistema verificherà la presenza di tutte le "Buste" e rilascerà il seguente messaggio:

La partecipazione è stata ricevuta con successo.

Un messaggio di posta elettronica certificata è stato inviato per confermare l'operazione.

Dopo aver verificato la presenza di tutte le "Buste", il Sistema apporrà la marcatura temporale certificante la data e l'ora certa di invio dell'istanza e contestualmente invierà all'Operatore Economico, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione.

Solo quando visualizzerà tale messaggio e avrà ricevuto tramite Pec la ricevuta di avvenuta consegna, da parte dell'Ente, della richiesta di partecipazione, l'Operatore Economico potrà considerare inviata la propria istanza.

Dopo aver effettuato l'invio della partecipazione alla gara ed entro i termini di scadenza della stessa, l'Operatore Economico avrà la possibilità di:

- visualizzare la documentazione caricata;
- sostituire la documentazione già inviata. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- Rigenerare l'offerta tecnica/economica. I nuovi file sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente;
- modificare l'eventuale struttura del Raggruppamento. **ATTENZIONE:** la modifica del Raggruppamento comporterà la revoca automatica delle offerte formulate che siano state generate tramite il Sistema e quest'ultimo ne richiederà obbligatoriamente la formulazione di nuove. In tal caso l'Operatore Economico dovrà nuovamente inviare la propria partecipazione;
- revocare la propria partecipazione alla gara. Entro i termini di presentazione dell'offerta l'Operatore Economico potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "Revoca partecipazione"; il Sistema invierà all'Operatore Economico PEC di avvenuta consegna dell'istanza di revoca della partecipazione. Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Il Sistema non accetterà offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito quale termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della Piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria per il superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici.

L'offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per l'Operatore Economico concorrente.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, delle Norme Tecniche di funzionamento del Sistema, delle condizioni previste per la partecipazione alla gara e di tutta la documentazione predisposta dalla Stazione Appaltante.

TITOLO 8 - PROCEDURA DI GARA

8.1. Prima seduta del seggio di gara e verifica della documentazione amministrativa

Il giorno - ore 10:00 avrà luogo l'insediamento, in seduta riservata, del seggio di gara, oppure, in caso di impedimento, luogo, data e ora comunicate agli offerenti con le modalità di cui al punto 12.1.1.

Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede:

- a) a verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti;
- b) ad esercitare, nei casi previsti dall'articolo 83, comma 9, del decreto legislativo n. 80 del 2016, prima di procedere alla proposta di esclusione, il soccorso istruttorio, assegnando un termine perentorio non superiore a 10 dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

8.2. Procedura di soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano comunque indicati in sede di partecipazione alla gara, preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero dell'impegno del fideiussore è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio;
- nei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, in difetto di previsione espressa, la quota di partecipazione ed esecuzione dei servizi/forniture di ciascuna associata si presume corrispondente alla rispettiva qualificazione dichiarata. Ove la qualificazione dei componenti del raggruppamento conduca a conclusioni univoche, lo stesso sarà escluso dalla gara. Costituisce, parimenti, causa di esclusione dalla gara la qualificazione insufficiente della singola associata rispetto alla quota dalla stessa assunta.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

8.3. Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari [min. 3 max 5] membri, complessivamente esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventualmente ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

In deroga a quanto previsto nel presente punto, qualora vi sia un solo offerente ammesso, venendo meno il giudizio comparativo, le operazioni di gara potranno proseguire a cura del seggio di gara, omettendo la nomina della Commissione, ai fini esclusivi dell'idoneità dell'offerta tecnica ed economica a soddisfare le esigenze della Stazione Appaltante.

8.4. Apertura della busta B contenente il progetto tecnico

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa la Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, procederà all'apertura delle buste virtuali concernenti le offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In particolare, la Commissione procede ad un controllo e ad un riscontro preliminare degli atti inviati, leggendo il solo titolo degli atti rinvenuti, e dandone atto nel verbale della seduta.

L'operazione è limitata al mero riscontro degli atti prodotti dai soggetti concorrenti.

8.5. Valutazione dell'offerta tecnica

In una o più sedute riservate (anche di seguito alla prima seduta riservata) la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule di seguito indicati.

8.5.1. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi, di cui al titolo 4.1 del presente invito, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo dell'attribuzione di un coefficiente, variabile da zero ad uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Detto coefficiente corrisponde ai seguenti livelli di valutazione: 0,1 Non migliorativa; 0,20 Minima; 0,30 Limitata; 0,40 Scarsa; 0,50 Non sufficiente; 0,60 Sufficiente; 0,70 Discreta; 0,80 Buona - soddisfacente ; 0,90 ottima - evolutiva; 1 Massima/piena

Le ragioni di tale attribuzione vengono sinteticamente motivate (cfr. Linee Guida ANAC n. 2/2016, come aggiornate con deliberazione n. 424 del 2 maggio 2018).

[I riparametrazione] Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La Stazione Appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

[II riparametrazione] Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio tecnico complessivo nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato (assegnando 70/70).

8.5.2. Apertura offerte economiche

Successivamente, in seduta riservata, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte qui di seguito.

8.5.3. Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la formula che segue :

Formula con interpolazione lineare

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

8.5.4. Metodo di calcolo complessivo dei punteggi.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....

C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....

P_n = peso criterio di valutazione n .

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà a gara di migliororia.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta riservata, redige la graduatoria di merito.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione,

chiude la seduta riservata dandone comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalizzati, mancanti della firma di uno dei soggetti competenti degli operatori economici raggruppati o consorziati;
- che non contengono l'indicazione del ribasso offerto, oppure contengono un'offerta in aumento o un'offerta alla pari senza ribasso;
- che contengono condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara

8.5.5. Verifica di congruità dell'offerta.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, eventualmente con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

TITOLO 9 - AGGIUDICAZIONE

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

9.1.1 Provvedimento di aggiudicazione

L'aggiudicazione è disposta con provvedimento esplicito. In assenza di condizioni ostantive può essere disposta anche prima della scadenza del termine di cui all'art. 33 del codice dei contratti pubblici e, in tal caso, assorbe l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario dell'assenza dei motivi di esclusione, con particolare riferimento all'articolo 80 dello stesso decreto.

9.1.2. Adempimenti posteriori all'aggiudicazione:

L'aggiudicazione è comunicata a tutti gli offerenti ai sensi dell'articolo 76, comma 5, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed è resa nota con le pubblicazioni previste dagli articoli 29, comma 1, e 98 del medesimo decreto legislativo.

TITOLO 10 - STIPULA DEL CONTRATTO

10.1.1. Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione Appaltante, pena revoca dell'aggiudicazione:

a) a fornire tempestivamente alla Stazione Appaltante tutta la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;

b) a depositare presso la Stazione Appaltante le dovute garanzie e assicurazioni come segue:

b1) la garanzia definitiva di cui all'articolo 103, comma 1, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

b2) la polizza assicurativa contro i rischi dell'esecuzione e la garanzia di responsabilità civile di cui all'articolo 103, comma 7, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

c) se costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), a presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie

nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del d.p.c.m. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del servizio;

d) a depositare presso la Stazione Appaltante le spese di contratto, di registro, di segreteria e ogni altra spesa connessa, come determinate ai sensi di legge, eventualmente sotto forma di importo provvisorio soggetto a conguaglio al momento della stipula;

e) se l'aggiudicatario non stipula il contratto nei termini prescritti, oppure non assolve gli adempimenti di cui alle precedenti lettere dalla a) alla e), in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione può essere revocata dalla Stazione Appaltante;

f) nel caso di cui alla precedente lettera f), la Stazione Appaltante provvede ad incamerare la garanzia provvisoria; in ogni caso è fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni ivi compresi i danni da ritardo e i maggiori oneri da sostenere per una nuova aggiudicazione.

TITOLO 11 - COMUNICAZIONI - SOPRALLUOGO

11.1.1. Comunicazioni agli operatori economici.

a) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici, in tutti i casi previsti dalla normativa o dalla presente lettera di invito si intendono validamente ed efficacemente effettuate se rese all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dall'operatore in sede di registrazione sulla Piattaforma;

b) in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, o di reti di imprese, la comunicazione recapitata al mandatario o capogruppo si intende validamente e automaticamente estesa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati o partecipanti alla rete di imprese;

c) in caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'operatore economico che ha fatto ricorso all'avvalimento, o al suo mandatario o capogruppo nel caso di cui alla lettera b), si intende validamente e automaticamente estesa ai relativi operatori economici ausiliari;

d) le comunicazioni della Stazione Appaltante agli operatori economici in merito alle successive sedute pubbliche del Seggio di Gara sono effettuate con almeno un giorno di anticipo.

11.1.2. Sopralluogo

Non previsto.

TITOLO 12 - DISPOSIZIONI FINALI

12.1.1. Procedure di ricorso in materia di scelta del contraente

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 119, comma 1, lettera a), e 120 del decreto legislativo n. 104 del 2010, contro i provvedimenti che l'operatore economico ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) dell'Abruzzo, sezione di Pescara.

12.1.2. Supplente

Ai sensi dell'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'aggiudicatario, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 dello stesso decreto, oppure di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo n. 159 del 2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto:

a) sono interpellati progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni;

b) l'interpello avviene in ordine decrescente a partire dall'operatore economico che ha formulato la prima migliore offerta ammessa, escluso l'originario aggiudicatario;

c) l'affidamento all'operatore economico supplente avviene alle medesime condizioni economiche già offerte dall'aggiudicatario originario;

d) non si procede al subentro del supplente se l'aggiudicatario originario può proseguire nel contratto ai sensi dell'articolo 110, commi 3, 4, 5 e 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

12.1.3. Trattamento dei dati personali

Facendo riferimento all'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) titolare del trattamento è la Stazione Appaltante A.C.A. Spa in house providing;

b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Stazione Appaltante, implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi.

eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma - Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

12.1.4. Accesso agli atti

Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del decreto legislativo n. 50 del 2016, l'accesso agli atti di gara è consentito dopo la comunicazione del provvedimento lesivo:

a) per gli offerenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;

b) per gli offerenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione per quanto attiene i verbali di gara e le offerte degli altri partecipanti alla gara;

12.1.5. Riserva di aggiudicazione

La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti:

a) di differire, procrastinare o revocare il presente procedimento di gara;

b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

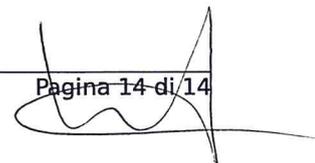
12.1.6. Protocollo di legalità.

La Stazione Appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317c.p., 318c.p., 319c.p., 319-bisc.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bisc.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

Nei casi di cui al periodo precedente, l'esercizio della potestà risolutiva da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione Appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di all'art. 32 del decreto legge 90/2014.

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bartolomeo Di Giovanni



FORNITURA ED INSTALLAZIONE DI N. 1 ESTRATTORE
CENTRIFUGO AD ALTO RENDIMENTO CON RELATIVI ACCESSORI
PER LA DISIDRATAZIONE DEI FANGHI PRODOTTI DALL'
IMPIANTO DI MONTESILVANO Via Tamigi

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

CAPITOLATO PRESTAZIONALE

- Art 1. Oggetto della gara
- Art 2. Caratteristiche tecniche del sistema di disidratazione
- Art 3. Oneri a carico della ditta appaltatrice
- Art 4. Oneri a carico della stazione appaltante
- Art 5. Importo a base di gara e requisiti per la partecipazione
- Art 6. Aggiudicazione dell'appalto
- Art 7. Criteri di valutazione delle offerte
- Art 8. Osservanza del capitolato e di particolari disposizioni di legge
- Art 9. Valutazione tecnico economica offerte
- Art 10. Cauzioni , polizze e garanzie varie
- Art 11. Tempo utile per la fornitura e per l'installazione
- Art 12. Collaudo
- Art 13. Pagamenti
- Art 14. Oneri ed obblighi diversi
- Art 15. Verifica della congruità dei prezzi
- Art 16. Revisione prezzi e subappalto
- Art 17. Controversie
- Art 18. Diritti e brevetto
- Art 19. Penali

Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto la fornitura ed installazione di n.1 estrattore centrifugo ad alto rendimento con relativi accessori per la disidratazione dei fanghi prodotti dal depuratore di Montesilvano Via Tamigi che verrà posizionato nell'esistente locale di disidratazione fanghi, previa presentazione in sede d'offerta del progetto definitivo/esecutivo.

L'importo complessivo a base di appalto è di € 190.000,00 di cui per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso € 3.000 quindi l'importo soggetto a ribasso è pari ad € 187.000,00 di cui:

- € 7.000 per la progettazione definitiva ed esecutiva
- € 160.000 per la fornitura
- € 20.000 per lavori di posa in opera

Gli elaborati tecnici componenti del progetto sono :

- Relazione tecnica generale
- Planimetria impianto depurazione Montesilvano
- il presente capitolato prestazionale ed oneri

Art. 2 – CARATTERISTICHE TECNICHE DEL SISTEMA DI DISIDRATAZIONE

La centrifuga fornita dovrà essere posizionata sul pavimento del locale disidratazione esistente e dovrà garantire un tenore di secco a 105 ° non inferiore al 19 % con portata idraulica pari a 50 mc/h con un grado di cattura minimo pari al 96 % .

Le apparecchiature di cui è richiesta la fornitura ed installazione sono le seguenti :

- N. 1 estrattore centrifugo ad alto rendimento avente portata idraulica di 50 mc/h di fango stabilizzato aerobicamente avente una concentrazione pari al 2 % ed una percentuale di sostanza organica nel fango variabile tra il 60 ed il 70 %
- N. 1 pompa monovite di alimentazione fanghi
- N. 1 pompa monovite di alimentazione della soluzione di polielettrolita
- N. 1 miscelatore fango-poli
- N. 1 stazione automatica preparazione soluzione poli
- N. 1 quadro elettrico dell'intera sezione realizzato con PLC
- N. 2 misuratori di portata per fanghi e polielettrolita
- Tubazioni di collegamento
- n. 1 Quadro elettrico generale per l'unità di disidratazione

Le offerte di prodotti che non abbiano i suddetti requisiti minimi verranno automaticamente escluse dalla gara.

La progettazione degli impianti oggetto d'offerta dovranno rispettare le prescrizioni generali e particolari del presente capitolato prestazionale e le apparecchiature, le macchine e gli strumenti in essa previsti dovranno essere conformi alle vigenti normative di sicurezza.

Caratteristiche centrifuga

Gli idroestrattori centrifughi offerti dovranno possedere pena l'esclusione dalla gara il requisito minimo :

Portata idraulica:	mc/h	50
<u>Principali caratteristiche</u>		
diametro del tamburo	mm	470
lunghezza del tamburo	mm	2.068
rapporto di snellezza		4,4
giri max tamburo	rpm	3.750
forza centrifuga max	x g	3.700
giri differenziali coclea	rpm	1/25
avviamento motore principale		mezzo convertitore di frequenza
potenza motore principale	kW	37-45

- L'estrattore centrifugo dovrà essere equipaggiato con sistema rotovariatore, dispositivo elettrico programmabile elettronicamente, per la regolazione continua dei giri differenziali della coclea:

motore elettrico		asincrono trifase a gabbia di scoiattolo
alimentazione		corrente alternata
tensione nominale	Volt	380
frequenza nominale	Hz	50
potenza nominale	Kw	15

Numero poli	6	
corrente	Amp	32
velocità nominale max della carcassa statore	rpm	1.900
velocità nominale relativa rotore-statore	rpm	2.500

Principali materiali impiegati

tamburo	AISI 414
coclea	AISI 304
tubo d'alimentazione	AISI 304
anelli di sfioro	AISI 304
camera scarico liquidi	AISI 304
camera scarico solidi	AISI 304
copertura esterna	Acciaio al carbonio
struttura d'appoggio	Acciaio al carbonio

Dimensioni d'ingombro e peso

lunghezza max	mm	3.720
larghezza max	mm	1.570
altezza	mm	1.720
massa	kg	3.350

Particolarità costruttive

- testata di scarico liquido e solido intercambiabili
- corpo cilindrico di contenimento del tamburo in acciaio al carbonio, in lamiera composta, a struttura tubolare chiusa, con spessore non inferiore a 8 mm
- protezione antiusura della coclea in carburo di tungsteno
- boccole di protezione intercambiabili dei fori di scarico del solido in AISI 440 temprato (60 HRC)
- dispositivo elettronico di sicurezza per la protezione dal sovraccarico
- dispositivi per la lubrificazione automatica dei cuscinetti di banco e per il controllo del livello olio nel riduttore
- sistema di sospensione per lo smorzamento delle vibrazioni trasmesse a terra
- sistema per il rilievo delle vibrazioni con soglia di massimo per la sicurezza di marcia
- cuffie di copertura in acciaio inox con intercapedine insonorizzate

Sono previste a corredo dell'estrattore centrifugo

- oli e grassi per il primo consumo
- tasselli per il fissaggio della macchina

POMPA MONO DI ALIMENTAZIONE

con corpo in ghisa, rotore in acciaio inox AISI 304

statore in gomma neoprene, su basamento completa di motoriduttore 7,5 kW - rpm 76-400 - Q.idr. 5-40 m³/h

MISURATORE DI PORTATA LINEA FANGHI

Misuratore di portata elettromagnetico per la misura di portata fanghi on-line

MISCELATORE FANGO - POLI in acciaio inox AISI 304

STAZIONE AUTOMATICA PREPARAZIONE SOLUZIONE POLI

per il prodotto in emulsione,

costituita da serbatoio cilindrico suddiviso in tre settori, accoppiato ad un assieme tramoggia, interamente realizzati in acciaio inox AISI 304.

Principali caratteristiche tecniche

- serbatoio: diametro 1,95 m – altezza 1,7 m capacità complessiva 3,5 m³;
- gruppo di miscelazione acqua di rete – emulsione;
- pompa monovite con corpo in AISI 316 L, rotore ed albero di comando in AISI 316 Ti, statore in viton, completa di motovariatore manuale kW 0,25, velocità 0-400 rpm. Portata 0-50 l/h;
- n.3 agitatori lenti con motorizzazione da 0,75 kW;
- quadro elettrico di potenza, comando e controllo.

POMPA MONO DI DOSAGGIO SOLUZIONE POLI

con corpo in ghisa, rotore in acciaio inox AISI 304

statore in gomma neoprene, su basamento completa di

motoriduttore 2,2 kW – Q.idr. 2.000-8.500 l/h

MISURATORE DI PORTATA LINEA POLIELETTROLITA

Misuratore di portata elettromagnetico per la misura di portata della soluzione polielettrolita on-line

QUADRO ELETTRICO GENERALE PER L'INTERO IMPIANTO DI DISIDRATAZIONE

protezione IP 55 ad armadio, con carpenteria in acciaio verniciato RAL 7035.

Dimensioni indicative in metri 1,2 (L) x 0,6 (P) x 2,1 (H)

Condizioni operative ambientali:

Range di temperatura: 0-35°C - Range di umidità 30-95% - Assenza di H₂S e/o SO₂

Il quadro elettrico comanda, controlla e fornisce potenza alle seguenti motorizzazioni:

- motore principale centrifuga da 37 kW,
- dispositivo Rotovariatore da 15 kW,
- motore ventilatore Rotovariatore da 0,75 kW,
- motore pompa alimentazione fango da 7,5-11 kW,
- motore pompa dosaggio soluzione del poli da 2,2 kW,
- motore coclea evacuazione fango da 2,2 kW,
- motore elevatore a coclea fango da 3 kW,
- utenza libera da 2,2 kW.

Nel quadro sono inseriti i seguenti dispositivi:

- convertitore di frequenza da 45 kW per il motore principale,
- convertitore di frequenza da 18,5 kW per dispositivo Rotovariatore,
- convertitore di frequenza da 7,5 kW per il motore pompa alimentazione fango,
- convertitore di frequenza da 2,2 kW per il motore pompa dosaggio soluzione del poliettilita,
- PLC per la gestione dell'intero impianto con interfaccia operatore Touch Screen 10" a colori,
- acquisizione segnali 4-20 mA misuratori di portata;
- alimentazione misuratori di portata 24 Vdc;
- sistemi automatici per la lubrificazione dei cuscinetti di banco e controllo livello olio nel riduttore,
- sistema di monitoraggio continuo delle vibrazioni.

Voltaggio 380 V – 50 Hz

Art. 3 – ONERI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE

Si elenca a puro titolo indicativo e non esaustivo alcune prestazioni ed opere che si intendono comprese nel presente appalto, completamente a carico della ditta aggiudicatrice:

- tutte le spese relative alla progettazione esecutiva , relazioni tecnico specialistiche , dimensionamenti, disegni dell'impianto compreso di accessori , delle tubazioni e delle eventuali opere murarie necessarie
- trasporto con scarico franco luogo di destinazione
- modifiche di natura meccanica o edile che si rendessero necessarie per adeguare i luoghi e le strutture atte a ricevere l'installazione del nuovo impianto, onde assicurarne un regolare funzionamento e garantire l'accesso alle macchine in condizioni di sicurezza.
- gru o paranco per l'installazione delle centrifughe e degli accessori
- montaggio meccanico generale completo di collegamenti elettrici e quadro di comando
- collaudi e certificazioni tecniche , compresi eventuali costi delle apparecchiature e prove necessarie
- istruzione/formazione del personale ACA su conduzione e manutenzione ordinaria dell'impianto da effettuarsi al termine delle operazioni di avviamento impianto
- Oneri per la prova in campo della centrifuga
- Stipula del contratto e gli adempimenti fiscali previsti dalla vigente legislazione

La ditta aggiudicataria dovrà consegnare alla Committente la seguente documentazione progettuale esecutiva, in duplice copia e su supporto informatico in formato DWG , in quanto onere dell'impresa considerato nell'offerta economica:

- a) **Prima dell'aggiudicazione definitiva**
 - particolari costruttivi degli schemi elettrici ausiliari, idraulici, pneumatici componenti i nuovi impianti
 - particolari costruttivi degli idroestrattori centrifughi e degli apparati di controllo e gestione dell'intero impianto
- b) **Prima della stipula del contratto**
 - progetto esecutivo di installazione centrifughe ed accessori
 - manuale di uso e manutenzione delle centrifughe

Art. 4 : ONERI A CARICO DELLA STAZIONE APPALTANTE

Sono a totale carico della stazione appaltante :

- la fornitura di polielettrolita per l'esecuzione delle prove
- il collegamento elettrico dal quadro generale al quadro elettrico di nuova fornitura della centrifuga
- l'evacuazione delle acque di risulta e il loro invio in impianto (attraverso canalizzazioni esistenti)
- il cassone di raccolta fanghi disidratati

Art. 5: IMPORTO A BASE DI GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'importo a base del presente appalto è pari ed € 190.000,00 . Tale importo complessivo comprende gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad € 3.000,00

Per l'ammissione alla gara di appalto , le ditte concorrenti dovranno :

- a) Essere iscritte alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato che individua la tipologia della fornitura oggetto dell'appalto;
- b) Presentare n.1 certificazione bancaria o di istituti autorizzati ai sensi del D.Lgs n.385/1999 attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa (Art.83 D.Lgs.N.50/2016) dalle quali risulti per ciascuna la disponibilità a concedere al concorrente una linea di credito dedicata per l'importo pari ad almeno 190.000,00 € per tutta la durata dell'appalto;
- c) Presentare una dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445 dalla quale risulti la fornitura negli ultimi due anni di almeno n.3 macchine presso impianti di trattamento di acque reflue civili o civili/industriali con caratteristiche non inferiori a quella oggetto della gara;

In sede di offerta la ditta dovrà dichiarare di aver compreso le condizioni locali nonché le circostanze particolari che possono influire sulla determinazione dei prezzi e di essere cosciente dello stato di fatto delle opere esistenti

La ditta dovrà altresì dichiarare di aver esaminato dettagliatamente le prescrizioni regolanti la prestazione delle forniture ed opere di installazione connesse, sotto il profilo tecnico e della regola dell'arte, riconoscendole a norma di legge, adeguate alle prestazioni richieste per il corretto funzionamento della sezione di disidratazione e di conseguenza eseguibili senza che si possano verificare vizi successivi all'ultimazione dei lavori.

Art. 6. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Trattandosi , nella fattispecie, di forniture in opera dove l'importo della fornitura è prevalente rispetto ai lavori di installazione, l'appalto sarà aggiudicato all'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione, con le modalità previste del D.Lgs . n. 50/16 e s.m.i. ; Il relativo contratto sarà stipulato a corpo.

6.1 PARAMETRI DI BASE AI QUALI RAPPORTARE LE OFFERTE MIGLIORATIVE SONO I SEGUENTI :

- . prezzo € 187.000,00 soggetto a ribasso d'asta , oltre ad I.V.A. di legge ed € 3.000,00 per costi della sicurezza
- . tempi di esecuzione della fornitura: 90 giorni naturali consecutivi e continui , dalla consegna della prestazione di fornitura con installazione

Il concorrente vincitore sarà impegnato contrattualmente e tenuto a rispettare tutte le condizioni tecniche ed economiche offerte in sede di gara od accettate in sede di aggiudicazione.

Ai fini dell'aggiudicazione in caso di offerte tecnico-economiche aventi pari punteggio, si procederà all'aggiudicazione alla ditta che avrà presentato la migliore offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità di punteggio l'aggiudicatario sarà individuato mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77 dei R.D. n. 827 del 1924.

La valutazione delle offerte sarà affidata ad una commissione nominata dopo la scadenza del termine prefissato ai concorrenti per la presentazione delle offerte

I criteri di valutazione delle offerte sono riportati nel successivo articolo 7

La Commissione giudicatrice, al termine delle operazioni in campo, di verifica e di esame della documentazione prodotta dai concorrenti, proporrà, quale vincitrice dell'appalto, l'impresa la cui offerta sarà giudicata più vantaggiosa in base ai criteri di cui all'art.7.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica dei requisiti di partecipazione prescritti dall'art. 83 del d.lgs. 50/2016.

La Stazione appaltante si riserva ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora intervenissero difficoltà e/o inadempimenti di qualsiasi genere alla realizzazione della fornitura ovvero qualora le risultanze della gara non fossero ritenute soddisfacenti ad insindacabile giudizio della Commissione di gara.

La presente gara verrà aggiudicata anche in presenza di una unica offerta valida, purché sia stata positivamente giudicata dalla apposita Commissione.

Nel caso di mancata aggiudicazione la gara resterà senza effetto ed in tale eventualità nessun indennizzo, né rimborso spese sarà dovuto alle imprese concorrenti.

Art. 7 . CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Ai sensi del precedente articolo 6 le opere saranno affidate all'offerta economicamente più vantaggiosa , sulla base dei seguenti criteri e parametri elencati :

A . OFFERTA TECNICA punteggio massimo punti 70/100 (settanta/cento)

La commissione di gara, nella valutazione dell'offerta tecnica e del programma di manutenzione, nonché dell'esito delle prove in campo adotterà i seguenti parametri :

A1. Resa di disidratazione - punteggio massimo 20 punti

Sulla base dell'autodichiarazione di resa di disidratazione, intesa come % SS sul fango disidratato ottenibile dall'estrattore centrifugo:

I concorrenti che dichiareranno di non poter rispettare la conc. del fango disidratato superiore al 19%, saranno esclusi dalla gara :

Alla proposta tecnica con la maggiore resa di disidratazione saranno attribuiti 20 punti

Zero punti saranno attribuiti ai valori con resa pari a 19 %

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi per interpolazione lineare tra i due estremi

A2. Resa chiarificazione eluato. Punteggio massimo 5 punti:

Sulla base dell'autodichiarazione di resa di chiarificazione eluato, intesa come mg/l di SS ottenibile dall'estrattore centrifugo.

Alla minore concentrazione di SS (mg/l) sull'eluato, saranno attribuiti 5 punti,

zero punti saranno attribuiti alla proposta con valori di conc.superiore

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi per interpolazione lineare tra i due estremi

A3. Consumo di polielettrolita . Punteggio massimo 3 punti

Sulla base dell'autodichiarazione di consumo polielettrolita.

Alla soluzione tecnica con minor consumo di polielettrolita saranno attribuiti 3 punti

Zero punti saranno attribuiti alla proposta con maggior consumo

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi per interpolazione lineare tra i due estremi

A4 . Assorbimento energetico della centrifuga . Punteggio massimo 5 punti

Sulla base dell'autodichiarazione della potenza assorbita dalla sola centrifuga.

Alla proposta tecnica con minor consumo di energia elettrica saranno attribuiti 5 punti.

Zero punti saranno attribuiti alla proposta con maggior consumo.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi per interpolazione lineare tra i due estremi.

A5. Costo di manutenzione . Punteggio massimo 10 punti

Sulla base dell'autodichiarazione del costo complessivo della manutenzione ordinaria programmata dell'idroestrattore centrifugo prevista per 10 anni di funzionamento (si ipotizzano 800 ore l'anno) od al raggiungimento delle 10.000 ore di funzionamento dall'avviamento. Nel piano di manutenzione dettagliato dovranno essere indicati i componenti sottoposti a usura, il loro costo e i tempi necessari per la sostituzione, il costo del personale da utilizzare per gli interventi e i costi dettagliati di trasferta al fine di una corretta valutazione.

Alla proposta tecnica con il minore costo di manutenzione saranno attribuiti punti 10

Zero punti saranno attribuiti alla proposta con maggior costo.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi per interpolazione lineare tra i due estremi

A 6 . Presenza di centro assistenza Punteggio massimo punti 5

Sulla base dell'autodichiarazione della presenza di un centro di assistenza.

Saranno attribuiti punti 5 alle Società costruttrici delle centrifughe che dimostreranno un centro assistenza autorizzato più vicino a Pescara.

Zero punti saranno attribuiti alla Società con centro di assistenza più lontano da Pescara.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi per interpolazione lineare tra i due estremi

A 7 . Qualità dei materiali Punteggio massimo punti 8

Sulla base dell'autodichiarazione della composizione dei materiali delle varie parti dell'estrattore di cui dall'art 2.1.

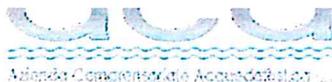
Verranno attribuiti da 0 a 8 punti a giudizio insindacabile della Commissione di gara.

Zero punti alla soluzione non in linea con quanto richiesto dal capitolato.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi per interpolazione lineare tra i due estremi.

Si precisa che i criteri di valutazione oggetto della attribuzione del presente punteggio saranno i seguenti:

- materiale di cui è composto il tamburo
- materiale di cui è composta la coclea
- spessore del tamburo
- spessore della coclea inclusi i riporti di protezione
- materiali vari a contatto con il fango



A 8 . Migliorie - Punteggio massimo 12 punti

Verranno attribuiti da 0 a 12 punti a giudizio insindacabile della Commissione di gara alle migliorie proposte rispetto a quanto previsto a base di gara tenendo conto dei seguenti aspetti:

migliore protezione del tamburo e della coclea

manutenzione semplificata per gli operatori

soluzioni migliorative nei confronti del locale in cui la centrifuga sarà in esercizio , in particolar modo per la cattura od il trattamento degli odori generati dal sistema.

automatismo e controllo delle fasi di lavoro dell'intera sezione

A 9 . Tempo di consegna ed esecuzione dei lavori - Punteggio massimo 2 punti

Verranno attribuiti 2 punti all'impresa che offrirà il minore tempo di fornitura ed installazione;

Zero punti all'impresa con il peggiore tempo di fornitura ed installazione.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi per interpolazione lineare tra i due estremi

Non si procederà all'apertura dell'offerta economica nel caso il concorrente non abbia raggiunto il punteggio di 40/70 nell'offerta tecnica.

B. OFFERTA ECONOMICA -punteggio massimo punti 30/100 (trenta/cento)

La commissione attribuirà 30 punti all'offerta economica più bassa determinata sulla base del ribasso offerto; alle altre offerte sarà attribuito un punteggio che verrà determinato applicando la seguente formula :

$$\text{Punteggio} = \frac{\text{offerta economica più vantaggiosa}}{\text{offerta economica i.esima}} \times 30$$

ART. 8 OSSERVANZA DEL CAPITOLATO E DI PARTICOLARI DISPOSIZIONI DI LEGGE

L'appalto è soggetto all'osservanza di tutte le condizioni stabilite nel contratto di appalto, nel presente Capitolato, nell'offerta fatta in sede di gara e nelle prescrizioni contenute nei disegni di progetto e negli altri elaborati allegati al contratto.

Per quanto non previsto, fa fede il codice civile.

ART. 9. VALUTAZIONE TECNICO-ECONOMICA OFFERTE

Per la valutazione tecnico economica dell'offerta, ai concorrenti è richiesto pena l'esclusione dalla gara :

A. Documentazione tecnica, costituita da :

- a) planimetria dei locali con riportata la disposizione delle apparecchiature oggetto della presente gara
- b) relazione tecnica illustrativa riportante :
 - la descrizione di ogni singola apparecchiatura, compresi il quadro elettrico di controllo
 - la potenza elettrica installata ed assorbita da ogni singolo componente
- c) il disegno meccanico della centrifuga
- d) dichiarazione nella quale sia specificata :
 - la casa costruttrice dell'estrattore centrifugo
 - la casa costruttrice delle pompe fanghi e polielettrolita
 - la casa costruttrice del quadro elettrico
- e) Cronoprogramma
- f) Catalogo tecnico dei vari componenti offerti

B. Prove in campo

All'esito delle valutazioni tecniche ed economiche verrà aggiudicata provvisoriamente l'offerta migliore e, prima dell'aggiudicazione definitiva, verranno effettuate prove in campo per verificare le congruità delle dichiarazioni.

Il miglior offerente a cui è stata fatta l'aggiudicazione provvisoria, dovrà approntare a sua cura e spese un impianto mobile di disidratazione fanghi composto da una centrifuga ad alto rendimento completa di accessori ed autonoma dal punto di vista elettrico. Il polielettrolita verrà fornito dalla Stazione appaltante.

La prova verrà eseguita in data da concordare con la Stazione Appaltante successivamente alla aggiudicazione provvisoria.

Nessun onere verrà riconosciuto dalla stazione appaltante per la suddetta prova.

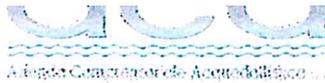
Dovranno essere installati a bordo (o a corredo) i seguenti macchinari:

- centrifuga
- poli preparatore
- pompe di alimentazione fanghi e polielettrolita
- quadro elettrico con PLC
- coclee di caricamento cassone
- sistema di produzione energia elettrica
- misuratori di portata per fango e polielettrolita

Il concorrente sarà invitato alla prova con ingresso in impianto dalle ore 14,30 alle 18,30 per la messa a punto e dalle ore 8,00 alle 14,00 il giorno successivo per le verifiche prestazionali, con un preavviso di cinque giorni lavorativi.

Verranno effettuati n. 5 campioni nell'arco delle 5 ore lavorative (08.30 — 13.30), ed al fine di determinare i valori ottenuti saranno scartati i due valori più alto e più basso e verranno considerati i parametri medi ottenuti nei 3 campioni considerati.

La stazione appaltante effettuerà i prelievi e le analisi presso il laboratorio ACA di Chieti Scalo.



C. Offerta economica

I concorrenti dovranno offrire un ribasso percentuale nei confronti del prezzo posto a base di gara

ART. 10 CAUZIONI - POLIZZE - GARANZIE VARIE

Cauzioni :

Per la partecipazione alla gara dovrà essere costituita una cauzione provvisoria pari al 2 % dell'importo a base di gara, secondo lo schema tipo 1.1 Scheda tecnica I.1 Garanzia Fidejussoria per la Cauzione provvisoria dei D.M. attività produttive 12 Marzo 2004 n. 123

La Garanzia fideiussoria dovrà riportare l'indirizzo della sede del Garante cui inviare le comunicazioni e notifiche

Tale garanzia sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

L'aggiudicatario della fornitura è altresì obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale secondo le disposizioni di legge.

La cauzione definitiva dovrà rimanere attiva sino alla data del certificato di collaudo. La suddetta

cauzione dovrà garantire incondizionatamente a prima richiesta, e senza necessità di preventiva escussione dell'Appaltatrice l'adempimento integrale da parte dello stesso di tutte le obbligazioni previste dal contratto di appalto, l'eventuale risarcimento danni derivanti da qualsivoglia inadempimento da parte dell'Appaltatore.

La stazione appaltante avrà il diritto di avvalersi della cauzione per le spese dei lavori da eseguirsi di ufficio.

Le fidejussioni bancarie od assicurative dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante .

Garanzie : tutte le apparecchiature dovranno essere garantite per un periodo minimo di anni 2 (due) dalla data di collaudo .

ART. 11 TEMPO UTILE PER LA FORNITURA E PER L'INSTALLAZIONE

Il tempo utile per la fornitura in opera dell'impianto, comprese le operazioni di avviamento del reparto, sarà di 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna. E' possibile consegna in via di urgenza nelle more della stipula del contratto.

La fornitura con le opere di installazione saranno svolte secondo il crono programma presentato in fase di gara, che assume valore contrattuale.

ART 12 COLLAUDO

La Stazione appaltante effettuerà i seguenti collaudi in impianto :

- primo collaudo all'ultimazione della fornitura
- secondo collaudo entro 30 giorni dal primo collaudo

ART. 13 PAGAMENTI

Alla ditta appaltatrice saranno corrisposti i seguenti pagamenti:

- 20 % dell'importo all'arrivo delle apparecchiature in impianto
- 60 % alla conclusione positiva del primo avviamento
- 20 % all'emissione del certificato finale di collaudo e regolare esecuzione

I pagamenti saranno effettuati a 30 gg dalla scadenza naturale secondo la tabella sopra riportata

ART. 14 ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI

Saranno a carico dell'appaltatore i seguenti oneri :

- cauzione definitiva pari al 10 % come previsto dal precedente art. 9
- oneri di preventivazione, sopralluoghi , prove e collaudi
- tutte le spese di contratto e registro
- segnaletica antinfortunistica
- prove di funzionamento
- schemi elettrici ed idraulici
- impianto perfettamente funzionante e rispondente alle vigenti normative antinfortunistiche
- eventuali diritti , tasse ed imposte di qualsiasi genere inerenti e conseguenti all'appalto

ART. 15 VERIFICA DELLA CONGRUITA' DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la Stazione Appaltante potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. In tal caso sarà preventivamente attivato il procedimento di contraddittorio tenendo conto di quanto previsto all' art 97 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

ART. 16 REVISIONE PREZZI E SUBAPPALTO

Per l'esecuzione dei lavori previsti dal presente appalto non è ammessa la revisione dei prezzi, e non saranno ammesse lavorazioni in subappalto se non autorizzate preventivamente e dichiarate in sede di gara

ART. 17 CONTROVERSIE

Le eventuali controversie inerenti l'appalto dovranno essere preventivamente esaminate dalle parti in via amichevole e, qualora non si pervenga ad una risoluzione delle stesse, saranno deferite esclusivamente al Giudice ordinario del Foro di Pescara

ART. 18 DIRITTO DI BREVETTO

La ditta concorrente, con la presentazione dell'offerta, dovrà tenere sollevata ed indenne la Stazione Appaltante da tutte le controversie che potranno comunque insorgere per la proposta e l'impiego di metodi, dispositivi e materiali coperti da brevetto.
I diritti e le eventuali indennità si intendono compresi nell'offerta



ART. 19 PENALI

La penale pecuniaria per ritardata consegna, rimane stabilita in 100 € per ogni giorno di ritardo rispetto a quanto offerto.

Nel caso di ritardo superiore a 30 giorni nei confronti del termine contrattuale, il contratto sarà dichiarato risolto in danno all'impresa, con conseguente escussione della garanzia fideiussoria.

Gli importi di eventuali penali saranno dedotti dal saldo finale dei lavori o dall'importo del contratto di manutenzione programmata

PESCARA, _____

Allegato 1

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO RIGUARDANTE LA FORNITURA

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

**Spettabile
A.C.A. S.p.A.
Pescara**

CIG

Importo complessivo dell'appalto

€IVA esclusa.

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione

Il sottoscritto

nato a il nella qualità di
..... C.F.....in qualità di legale
rappresentante della Società:

.....
codice fiscale, partita I.V.A.

....., tel.....

mail:..... PEC:.....

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola.

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo

orizzontale

verticale

misto

già costituito fra le seguenti imprese:

.....

.....

Oppure

- come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
 - verticale
 - misto
- da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
 - verticale
 - misto
- già costituito** fra le imprese:

.....
.....

Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
 - verticale
 - misto
- da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

- come impresa aderente al contratto di rete** ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera f) del D.lgs 50/2016

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato.

DICHIARA

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lettera f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016;

-che l'Impresa:

- ha la seguente forma giuridica

- è iscritta al n.del REA

- è iscritta al n.del Registro delle Imprese
nella sezione

Presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato di

- ha il seguente oggetto sociale:

.....

ed esercita le seguenti attività:

.....

- che l'Impresa ha sede legale in:

Vian.

.....

- che l'Impresa ha i seguenti recapiti:

telefono: mail:.....

pec:

- che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono:

(soggetti che devono essere indicati)

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;

- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;

- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;

- per ogni altro tipo di società o consorzio:

- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
- membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
- soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- direttore tecnico;
- socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro (nel caso in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi i soci);

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti sopra specificati vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice cessati dalle cariche;

(Oppure)

che i soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando sono state emesse le seguenti condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016:

.....
e che comunque la società ha adottato le seguenti misure di dissociazione:

(Oppure)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando non sono state emesse condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

(per i soli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001)

di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze e prevista dall'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122, e ne indica gli estremi

(Oppure)

di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- dichiara, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 per essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231;

- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 per aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;

- di essere consapevole che l'amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

- che ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, l'ufficio Provinciale del Lavoro competente ha sede a....., via.....cap....., pectel.....codice società.....

- che l'Impresa/società è in possesso dei seguenti requisiti idonei alla riduzione della garanzia provvisoria (si veda l'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016):

INFINE DICHIARA

- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro.

- di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

- che le parti di appalto che intende subappaltare, con il limite del% dell'importo complessivo del contratto (*indicare una percentuale di subappalto, comunque non superiore al 40%*), sono le seguenti:.....

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta.

di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge (*per operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*);

- di rendersi disponibile ad avviare anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'espletamento del presente appalto;

- di essere consapevole che, nel caso di accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese con la presente il concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione della medesima;

- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di essere *oppure* di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio
- di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
- di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non aver commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- di adempiere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 ;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata in calce al presente modulo;
- con riferimento al diritto di accesso agli atti da parte dei concorrenti rende la seguente dichiarazione (*selezionare la casella corrispondente al caso ricorrente*):

di autorizzare amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un concorrente voglia esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2018;

(Oppure)

di non autorizzare l'esercizio del diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2018 relativamente alle parti dell'offerta tecnica come espressamente specificate in apposita dichiarazione resa insieme all'offerta, in quanto coperte da Know how industriale.

Data.....

**Firmato digitalmente
il legale rappresentante**

.....

N.B.

- *Il presente documento deve essere reso e firmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata.*
- *Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio sia già costituito, il presente documento può essere firmato soltanto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in originale o copia autentica.*

- Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il presente documento deve essere sottoscritto dal consorzio medesimo.

Inoltre:

Le caselle non barrate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate.

Nel caso in cui il presente atto sia firmato da un procuratore deve essere allegata copia conforme della procura.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) titolare del trattamento è A.C.A. S.p.A. in House Providing ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec aca.pescara@pec.it, tel. +3908541781, mail segreteria@aca.pescara.it, fax +390854156113;

b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è:

Infoteam srl
Viale G. Marconi, 310
65127 Pescara
Tel. +390854516370 r.a.
Fax +390854516180
Email go@goinfoteam.it

Registo Imprese di Pescara: n. 01538680685

P.Iva e Codice fiscale: IT01538680685

Numero R.E.A.: PE - 109418

Capitale sociale: Euro 10.329,13 i.v.

c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della stazione appaltante implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

allegato 2

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA PER LA FORNITURA DI

.....
.....

DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA ECONOMICA 7.1.3 DEL DISCIPLINARE DI GARA

Il sottoscritto (cognome, nome e data di nascita)
in qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.) dell'impresa
..... con sede in C.F. P.ta I.V.A.
.....

*In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti
aggiungere:*

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio

• *il sottoscritto (cognome, nome e
data di nascita) in qualità di (rappresentante legale, procuratore,
etc.) dell'impresa con sede in
C.F. P.ta I.V.A. quale mandante della costituenda
ATI/Consorzio.....*

• *il sottoscritto (cognome, nome e
data di nascita) in qualità di (rappresentante legale, procuratore,
etc.) dell'impresa con sede in
C.F. P.ta I.V.A. quale mandante della costituenda
ATI/Consorzio.....*

DICHIARA/NO

.....
.....
.....
.....
.....



**MODELLO DI PAGAMENTO:
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI
E ALTRE ENTRATE**

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

--

2. DELEGA IRREVOCABILE A

--

AGENZIA/UFFICIO	PROV.
PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE	

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

--

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV. CODICE FISCALE
		giorno mese anno

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV. CODICE FISCALE
		giorno mese anno

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*)	8. CONTENZIOSO	9. CAUSALE	10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO
T A U codice sub. codice (*)				Anno Numero 2 0 2 0

11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE (*)	13. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO
4 5 6 T	IMPOSTA DI BOLLO CIG 82689655C8	16,00	
		16,00	

PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO

EURO (lettere)

--

ESTREMI DEL VERSAMENTO

(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

DATA			CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
giorno	mese	anno	AZIENDA	CAB/SPORTELLO

FIRMA

Autorizzo addebito sul conto corrente bancario	
n. _____ / _____	cod. ABI CAB
firma _____	

MOD. F. 23 - 2002 EURO

(*) RISERVATO ALL'UFFICIO

COPIA PER IL CONCESSIONARIO/BANCA/POSTE



**MODELLO DI PAGAMENTO:
TASSE, IMPOSTE, SANZIONI
E ALTRE ENTRATE**

1. VERSAMENTO DIRETTO AL CONCESSIONARIO DI

--

2. DELEGA IRREVOCABILE A

--

AGENZIA/UFFICIO

PROV.

PER L'ACCREDITO ALLA TESORERIA COMPETENTE

3. NUMERO DI RIFERIMENTO (*)

--

DATI ANAGRAFICI

4. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV. CODICE FISCALE
		giorno mese anno

5. COGNOME, DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE	NOME	DATA DI NASCITA
SESSO M o F	COMUNE (o stato estero) DI NASCITA / SEDE SOCIALE	PROV. CODICE FISCALE
		giorno mese anno

DATI DEL VERSAMENTO

6. UFFICIO O ENTE	7. COD. TERRITORIALE (*)	8. CONTENZIOSO	9. CAUSALE	10. ESTREMI DELL'ATTO O DEL DOCUMENTO
T A U				Anno Numero
codice sub. codice (*)				2 0 2 0

11. CODICE TRIBUTO	12. DESCRIZIONE (*)	13. IMPORTO	14. COD. DESTINATARIO
4 5 6 T	IMPOSTA DI BOLLO CIG 82689655C8	16,00	
PER UN IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO		16,00	

EURO (lettere)

--

ESTREMI DEL VERSAMENTO
(DA COMPILARE A CURA DEL CONCESSIONARIO, DELLA BANCA O DELLE POSTE)

DATA			CODICE CONCESSIONE/BANCA/POSTE	
giorno	mese	anno	AZIENDA	CAB/SPORTELLO

--

DICHIARAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Il sottoscritto

nato a il

in qualità di (*barrare la casella che interessa*)

- Rappresentante Legale
- Procuratore del legale rappresentante (giusta procura allegata alla presente in copia conforme all'originale rilasciata dal Notaio)
- Curatore nell'ipotesi di fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 110 co. 3 lett. a) D.Lgs 50/16
- dell'impresa (*denominazione*)
(*sede legale*).....
con riferimento alla gara di appalto per
.....
CIG:

in nome e per conto dell'impresa rappresentata di cui sopra, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

che il numero identificativo della MARCA DA BOLLO utilizzata, annullata e conservata in originale presso la propria sede, ai fini della partecipazione alla gara di appalto sopraindicata, è il seguente:

N. IDENTIFICATIVO: € 16,00.

Apporre nello spazio sottostante le MARCHE ORIGINALI DEBITAMENTE ANNULLATE ↓

--

Luogo

Data

Firma Digitale

DA RIPORRE NELLA BUSTA TELEMATICA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA