



Determinazione n. 437 del 15/09/2021

L'UFFICIO PROPONENTE _____

Firma leggibile

Pescara, _____

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO _____

Marco Santedicola
Dott. Marco Santedicola

Pescara 13/09/2021

~~IL RESPONSABILE
UFFICIO GARE ED ESECUZIONE E CONTROLLO DEL CONTRATTO
Dott. Ing. Dino Centorame~~

Pescara, _____

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E SE NE RILEVA L'IMPEGNO FINANZIARIO:

1200 - **1300**

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO
Rita Verzulli
Dott.ssa Rita Verzulli

Pescara 14/09/21

IL DIRETTORE GENERALE
Marco Santedicola
Dott. Marco Santedicola

Pescara 13/09/2021

NOTE:

A.C.A. S.p.A. in House Providing – Società per azioni a totale capitale pubblico

Via Maestri del Lavoro d'Italia n. 81 – 65125 Pescara

Tel. 085/41781 – Fax 085/4156113 – P. IVA 01318460688 – C.F. 91015370686 – C.C.I.A.A. di Pescara n. 55010/97

DETERMINAZIONE n. 437 del 15/09/2021

OGGETTO: Procedura aperta relativa alla consulenza ed assistenza nella gestione dei servizi informatici per la conduzione dei processi caratteristici di un'azienda che gestisce il servizio idrico integrato, comprensivi dell'accesso agli stessi e dei servizi di application service providing e hosting per l'infrastruttura applicativa dei sistemi.
CIG 8203231060

NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE
(ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016)

TIPOLOGIA (Investimento o Costo d'esercizio)	ESECUTORE	CIG/CUP	DATA INIZIO ATTIVITA'	DATA FINE ATTIVITA'	CODICE BUDGET
C.S.		<u>Z1032F218E</u>			1300
PERIODICITA' FATTURAZIONE	CONTRIBUTO IN CONTO DEDICATO IMPIANTO ENTE EROGATORE	IMPORTO CONTRIBUTO	IBAN CONTO DEDICATO	ATTIVITA' COMPARTO UMBUNDLI NG	IMPORTO AL NETTO DI IVA
UNICA					€ 2.900,00

IL DIRETTORE GENERALE

Marco Santedicola
Dott. Marco Santedicola

Visto il verbale del Consiglio di Amministrazione n. 24 in data 02.12.2020 ed in particolare il punto 5) relativo all'attribuzione delle competenze di cui all'art. 20 dello statuto societario;

Preso atto del verbale della commissione giudicatrice n. 8 in data 21.07.2021;

Considerato che occorre nominare una commissione giudicatrice in diversa composizione che provvederà a riesaminare prima le offerte tecniche e poi quelle economiche, nel rispetto della disciplina di legge, della lex specialis e dei principi enunciati nella sentenza del Consiglio di Stato n. 00149/2021 REG.PROV.COLL., N. 00366/2020 REG.RIC. e N. 00379/2020 REG.RIC., allegata al verbale n. 8 in data 21.07.2021 di cui sopra;

Preso atto del verbale del Consiglio di Amministrazione n. 10 in data 12.07.2021;

Vista la dotazione organica attuale;

Ritenuto selezionare i commissari tra il personale dipendente di altre amministrazioni e tra professionisti e quindi nominare quali componenti della commissione i seguenti signori:

- Ing. Sante Cellucci – Presidente (dipendente ARTA Abruzzo in comando presso la Regione Abruzzo);
- Avv. Marco Alessandrini – Commissario (membro esterno alla stazione appaltante – libero professionista);
- Avv. Giovanna Salvatore – Commissario (membro esterno alla stazione appaltante – libero professionista);

Atteso che le funzioni di segretario verbalizzante verranno svolte dal Dott. Antonio Croce;

Atteso, altresì, che per la commissione giudicatrice è ritenuto congruo un compenso pari ad € 2.900,00, onnicomprensivo, oltre oneri previdenziali ed Iva, se dovuti, di cui € 1.500,00 per il presidente ed € 1.200,00 per ciascun commissario;

Dato atto:

- che i membri della commissione giudicatrice dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;
- che il segretario verbalizzante dovrà dichiarare quanto previsto al comma 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;

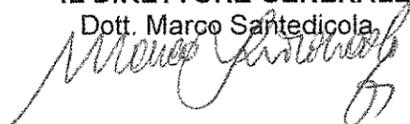
DETERMINA

1. **di considerare** le premesse parte inscindibile e sostanziale del presente atto;
2. **di dare atto** che è stata acquisita formale autorizzazione per l'Ing. Sante Cellucci, rilasciata dalla Regione Abruzzo, acclarata al prot. n. 19698 in data 03.09.2021;
3. **di nominare:**
 - Presidente della Commissione giudicatrice l'Ing. Sante Cellucci;
 - Commissari gli Avvocati Marco Alessandrini e Giovanna Salvatore;
4. **di individuare** il Dott. Antonio Croce quale segretario verbalizzante;
5. **di stabilire** quale compenso congruo, per i lavori della commissione giudicatrice, quello di € 2.900,00, onnicomprensivo, oltre oneri previdenziali ed Iva, se dovuti, di cui € 1.500,00 per il presidente ed € 1.200,00 per ciascun commissario;
6. **di acquisire** agli atti le dichiarazioni di inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;
7. **di trasmettere** il provvedimento agli interessati, all'estensore, al Direttore Generale, all'UGC, alla direzione tecnica e finanziaria;
8. **di pubblicare** il provvedimento sul profilo del committente e sul portale web www.serviziopubblici.it (MIMS);

BDM/bdm

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Marco Santedicola



Pagina bianca



AUTORITÀ
NAZIONALE
ANTICORRUZIONE

Logo AVCP

- [Accessibilità](#) |
- [Contatti](#) |
- [Mappa del sito](#) |
- [Dove Siamo](#) |
- [English](#) |
- [Privacy](#) |

- [Autorità](#)
- [Servizi](#)
- [Attività dell'Autorità](#)
- [Comunicazione](#)

[Home](#) [Servizi](#) [Servizi ad Accesso riservato](#) [Smart CIG](#) [Lista comunicazioni dati](#) [Dettaglio CIG](#)

Utente: Marco Santedicola

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: A.C.A. S.P.A. IN HOUSE PROVIDING - CENTRO UNICO

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	Z1032F218E
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI FINO A € 40.000 NEL SETTORE DELL'ACQUA, DELL'ENERGIA E DEI TRASPORTI
Importo	€ 2.900,00
Oggetto	COMMISSIONE GIUDICATRICE PROCEDURA DI GARA CIG 8203231060 - ING. SANTE CELLUCCI, AVV. MARCO ALESSANDRINI E AVV. GIOVANNA SALVATORE
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015

[Annulla Comunicazione](#) [Modifica](#)

COM01OE/10.119.142.122

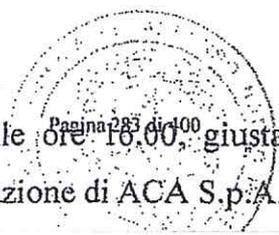
© Autorità Nazionale Anticorruzione - Tutti i diritti riservati

via M. Minghetti, 10 - 00187 Roma - c.f. 97584460584

Contact Center: 800896936

Azienda Comprensoriale Acquedottistica s.p.a. - ACA s.p.a.
Verbale del C.d.A. n. 10 del 12 luglio 2021
Libro verbali del Consiglio di Amministrazione

L'anno duemilaventuno il giorno dodici del mese di luglio alle ore 16.00, giusta convocazione a mezzo pec, si è riunito il Consiglio di Amministrazione di ACA S.p.A.



OMISSIS



1



01111111



Argomento n. 9: Gara Software: sentenza del Consiglio di Stato, provvedimenti

Il Consiglio di Stato si è espresso negativamente rispetto alla richiesta di ACA Spa di affidare alla ditta Netribe la fornitura del nuovo software

Il Consiglio di Amministrazione DELIBERA

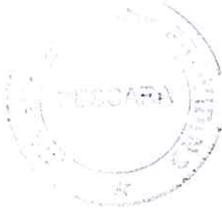
di attuare, nel frattempo che il Consiglio di Stato si pronunci sulla regolarità o meno dell'aggiudicazione della gara, la sentenza del Tar che stabilisce di richiudere le buste

2

contenenti le offerte e ridefinire una nuova Commissione composta da due legali e un
componente tecnico, previo parere del Legale incaricato circa il rispetto delle
tempistiche stabilite per procedere con tale operazione

Libro verbali del Consiglio di Amministrazione

Pagina 287 di 400



OMISSA



Il Segretario Verbalizzante

Chiara Cilli

Il Presidente del CdA

Ing. Giovanna Brandelli

3



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO RISORSE
Servizio Personale – DPB011
Ufficio Affari Giuridici
Via Leonardo Da Vinci n. 6 – 67100 L'Aquila

2 SET. 2021

PROV. 0353580/21

Ing. Cellucci Sante
Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo - DPH
Ufficio Supporto innovazione Tecnologica

UFFICIO Stato Giuridico
Dott. Roberto Mingroni

e p.c. Dott. Germano De Sanctis
Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico – Turismo - DPH

OGGETTO: Dipendente Ing. Cellucci Sante: Autorizzazione per svolgimento incarico di "Presidente Commissione di Gara" – dal 7/09/2021 al 31/01/2022.

VISTI gli artt. da 60 a 64 del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;

VISTA la L.R. 8 settembre 1988, n. 72, recante «Disciplina della omnicomprensività e delle prestazioni rese ad altri enti dal personale regionale»;

VISTO l'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO l'art. 1, commi da 56 a 63 della legge 23 dicembre 1996, n. 662;

VISTA la D.G.R. n. 590 del 3 agosto 2018, recante in oggetto "Approvazione Disciplinare contenente criteri per lo svolgimento degli incarichi esterni da parte dei dipendenti della Giunta Regionale d'Abruzzo, conferiti da Enti Pubblici o soggetti privati";

VISTA la nota del 31/08/2021 con la quale il dipendente Ing. Cellucci Sante, ha richiesto l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico di "Presidente Commissione di Gara" – dal 7/09/2021 al 31/01/2022;

VISTA, altresì, la nota prot. n. RA/0326481/21 del 3/08/2021, con la quale il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico - Turismo - DPH, Dott. Germano De Sanctis aveva precedentemente espresso parere favorevole al rilascio dell'autorizzazione assicurando, nel contempo, il rispetto e l'osservanza di tutte le disposizioni vigenti;

RICHIAMATI l'art. 3 co. 13 della L. 56/2019 e la deliberazione della Corte dei Conti, sezione regionale di controllo per l'Abruzzo n.152/2020/PAR del 06/07/2020;

RISCONTRATO che non sussistono motivi ostativi al rilascio dell'autorizzazione sulla base della documentazione richiamata;

AUTORIZZA

Il dipendente Ing. Cellucci Sante all'espletamento dell'incarico di "Presidente Commissione di Gara" - dal 7/09/2021 al 31/01/2022, ricordando che l'attività autorizzata dovrà essere svolta fuori dall'orario di lavoro secondo il disposto dell'art. 6, comma 1, lettera b del disciplinare vigente;

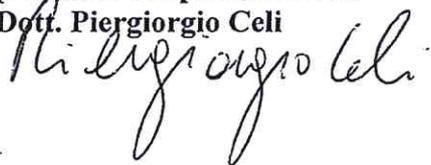
SIGNIFICA

Che ai sensi dell'art.53 comma 11 del D.lgs. 165/2001 "Entro quindici giorni dall'erogazione del compenso per gli incarichi di cui al comma 6, i soggetti pubblici o privati comunicano all'amministrazione di appartenenza l'ammontare dei compensi erogati ai dipendenti pubblici";

Che l'Ufficio Stato giuridico cui la presente è inviata è tenuto ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.53 comma 12 del D.lgs. 165/2001 entro i termini previsti dalla norma, nonché le prescritte pubblicazioni sulla sezione Amministrazione trasparente del portale istituzionale.

Il responsabile del procedimento

Dott. Piergiorgio Celi



Il Responsabile dell'Ufficio

Dott.ssa Clementina Graziani



Il Dirigente del Servizio

Avv. Ilda Coluzzi





Sante Cellucci

Data di nascita: 28/07/1980 | Nazionalità: Italiana | Genere Maschile | (+39) 3492629053 | sante.cellucci@gmail.com |

via Vomano 8, 66023, Francavilla al Mare, Italia

● ESPERIENZA LAVORATIVA

01/08/2020 – ATTUALE – Pescara, Italia

SPECIALISTA SISTEMI INFORMATIVI (CAT. D) – REGIONE ABRUZZO - DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO - TURISMO (DPH)

Progettazione e realizzazione di software applicativi per la gestione dei flussi telematici
Configurazione di piattaforme telematiche per la gestione degli avvisi pubblici
Attività amministrativa per la stesura di avvisi pubblici
Gestione dei sistemi di videoconferenza
Supporto nella gestione delle politiche riguardanti la privacy ed il GDPR
Assistenza informatica di secondo livello ed assistenza sistemistica
Attività di controllo della qualità dei dati da esporre sul web inerenti il settore Cultura e Turismo
Gestione di basi di dati

01/11/2019 – 31/07/2020

COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - (CAT. D) – ARTA ABRUZZO - DISTRETTO PROVINCIALE DI L'AQUILA

Assistenza software specifici per la gestione dei campioni nei laboratori
Assistenza sui software di gestione documentale
Attività sistemistica su Active Directory con gestione e configurazione delle policy
Assistenza e manutenzione alle apparecchiature di rete e PC

L'Aquila, Italia

01/10/2012 – 30/10/2019

ASSISTENTE INFORMATICO (CAT. C) – REGIONE ABRUZZO

Realizzazione ed aggiornamento software applicativo web-based
Installazione ed assistenza all'utilizzo del software applicativo
Gestione server di produzione per la pubblicazione di contenuti web
Help-desk ed assistenza tecnica

Pescara, Italia

26/03/2018 – 20/03/2019

PROFESSORE IN ISTITUTI DI INSEGNAMENTO SUPERIORE – ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE PARITARIO "PITAGORA"

Docente per le classi 3°, 4°, 5° ITI per la materia di Tecnologie di Progettazione dei Sistemi Informatici e di Telecomunicazione (TP-SIT)

Francavilla al mare

01/06/2016 – 30/07/2016

DOCENTE – INFOBASIC S.R.L.

Docente per i corsi di sviluppo web avanzato. PHP, Js, Html, MS Sql Server

Pescara, Italia



31/12/2010 – 30/09/2012

ASSISTENTE PROGRAMMATORE (CAT. C) – CONSIGLIO REGIONALE DELL'ABRUZZO

Realizzazione ed aggiornamento software applicativo
Installazione ed assistenza all'utilizzo del software applicativo
Redazione ed aggiornamento della documentazione tecnica ed operativa
Gestione delle configurazioni hardware e software

L'Aquila, Italia

16/11/2010 – 28/12/2010

PROGRAMMATORE – DROMEDIAN S.R.L.

attività di webmaster per la gestione e realizzazione dei servizi web

San Giovanni Teatino (CH), Italia

01/01/2010 – 28/12/2010

PROFESSORE IN ISTITUTI DI INSEGNAMENTO SUPERIORE – CESD S.R.L.

Tutor per le materie: Informatica, Matematica per gli studenti delle classi 3-4-5 dell'istituto tecnico industriale e dell'istituto tecnico commerciale e tutor per gli studenti universitari.

Pescara, Italia

01/11/2009 – 28/12/2010

PROFESSORE IN ISTITUTI DI INSEGNAMENTO SUPERIORE – ISTITUTI PARITARI PITAGORA S.R.L.

Docente delle materie: Informatica, Sistemi di trasmissione ed elaborazione delle informazioni e Calcolo delle probabilità e statistica. Nelle classi 3-4-5 dell'istituto tecnico industriale paritario.

Istruzione | via F.P. Tosti, Francavilla al Mare (Ch), Italia

01/04/2009 – 31/12/2009

CONSULENTE INFORMATICO – COMUNE DI RAPINO

- attività di webmaster per la gestione dei servizi web
- attività di docente per corsi di informatizzazione
- servizi di assistenza telematica ed informatica
- collaborazione con la testata giornalistica "Qualcosa in comune" quotidiano on-line del comune di Rapino
- attività di coordinamento grafico-editoriale
- attività di tutor per i titolari di borse lavoro

via Roma, Rapino (Ch), Italia

19/05/2008 – 19/12/2008

ANALISTA PROGRAMMATORE – INFOTEAM SOLUTION SRL

- programmazione in PHP e Smarty
- sviluppo di applicativi gestionali basati su web
- sviluppo di siti web statici e dinamici
- gestione database MySql, PostgreSQL, MS SQL Server

viale Marconi, Pescara, Italia

05/06/2006 – 16/05/2008

ANALISTA - ISTRUTTORE – VITROCISSET SPA

Settore Controllo del Traffico Aereo:



- programmazione in ADA per applicativi per il controllo del traffico aereo;
- programmazione in Java 5.0 e J2SDK per applicativi per il controllo del traffico aereo;
- sviluppo di report basati su database Oracle tramite Jasper Report;
- studio dei sistemi per il controllo del traffico aereo (ATC);
- studio delle procedure di installazione di Oracle DB e parti di Oracle Application Server;
- interfacciamento e utilizzo di database Oracle con Java tramite driver jdbc / SQL;
- programmazione in PL/SQL;
- sviluppo di siti web tramite HTML/JavaScript/JSP/CSS;
- implementazione di autenticazione tramite server LDAP;
- integrazione di sistemi Linux/Unix/Windows in architetture complesse;
- customizzazione dei pacchetti Tikiwiki, Mkportal, PhpBB;
- attività di istruttore presso la Torri di controllo a personale CTA e ARO/MET

via Tiburtina, Roma, Italia

27/03/2006 – 24/05/2006

PROGRAMMATORE – ACCENTURE SPA

Consulente presso il MIUR:

- sviluppo applicazioni Oracle tramite Oracle HR, Oracle Report e Oracle Forms;
- programmazione in PL/SQL;

via del Tintoretto, Roma, Italia

22/11/2004 – 21/03/2005

STAGE – ENGINEERING SANITÀ E ENTI LOCALI

- implementazione demoni di messaggistica per il framework SBF;
- realizzazione e modifica di maschere JSP seguendo il modello MVC;
- interfacciamento e utilizzo di database Oracle con Java tramite driver jdbc;
- studio di Oracle Workflow;
- studio del PL/SQL;
- studio di parti del framework SBF sviluppate con tecnologia J2EE;

Porto S. Giorgio, Italia

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/10/2003 – 13/12/2005

LAUREA SPECIALISTICA IN INFORMATICA, VOTO DI LAUREA 110 E LODE / 110 – Università degli studi di L'aquila

Tesi: Sperimentazione di euristiche per la programmazione lineare intera

Campi di studio

- Informatica

01/10/1999 – 23/03/2003 – L'aquila

LAUREA BASE IN INFORMATICA, VOTO DI LAUREA 110 E LODE / 110 – Università degli studi di L'aquila

Tesi: Modelli e algoritmi per il problema della distribuzione "secondaria" di idrocarburi

Campi di studio

- Informatica

01/10/1994 – 01/07/1999 – Chieti

PERITO INFORMATICO, VOTAZIONE 100/100 – Istituto tecnico industriale statale L. di Savoia

Campi di studio

- Informatica



COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANA

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative

Durante l'esperienza in Vitrociset sono state acquisite buone competenze organizzative con i colleghi, successivamente il servizio prestato presso le scuole private ha intensificato l'abilità nell'organizzare il proprio lavoro per raggiungere gli obiettivi prefissati.

Nella Pubblica Amministrazione è stata migliorata la capacità organizzativa grazie al carico notevole delle attività da seguire. Tale organizzazione riguarda sia il lavoro personale che quello con i colleghi e soprattutto le ditte fornitrici esterne.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

Competenze comunicative e interpersonali.

Buone competenze comunicative, con buona abilità nell'esporre situazioni tecniche e le relative soluzioni.

L'attività di docente ha permesso di acquisire efficacia nei metodi espositivi dato che la materia di studio deve essere esposta in modo semplice ma proficuo per far in modo che gli alunni riescano ad apprenderla.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- Conoscenza dei principali CMS in uso attuale (Drupal, Joomla, WordPress);
- Manutenzione dei sistemi Linux Ubuntu;
- Programmazione funzionale;
- Programmazione orientata agli oggetti;
- Modellizzazione e realizzazione di basi di dati;
- Integrazione e configurazione di sistemi Linux RedHat Enterprise, Unix 5.1B su Tru64;
- Conoscenza del modello MVC;
- Sviluppo siti web. Conoscenza dei pacchetti Tikiwiki, Mkportal, PhpBB;
- Pianificazione logistica e gestionale di trasporti, processi produttivi industriali e scheduling delle attività tramite l'uso di tecniche euristiche ed esatte;
- Utilizzo di solutori commerciali come ILOG CPLEX 8/9 e Lindo;
- Utilizzo di programmi di simulazione come Rockwell Arena 5.0;
- Conoscenza e gestione di sistemi operativi Microsoft Windows, Linux, Alpha Unix;
- Configurazione e progettazione di reti informatiche;



● ALTRE COMPETENZE

Altre competenze e formazione

- Attestato di partecipazione al seminario "Calcestruzzi Impermeabili, Durabili E Ad Alte Prestazioni Formulati Con Additivazioni Cristallizzanti - Penetron" - 11/04/2019 - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al convegno di studio e di approfondimento "L'autorizzazione Unica Ambientale - Aua: Il Punto Della Situazione, Procedure E Criticita'" - 29/11/2019 - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di frequenza al corso "La Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza" - Arta Abruzzo
- Attestato di partecipazione al corso LA SICUREZZA AL TEMPO DEL COVID-19: DALLA TEORIA ALLA PRATICA - 15/05/2020 - CNI - Consiglio Nazionale Ingegneri
- Attestato di partecipazione al corso SICUREZZA IMPIANTISTICA, EFFICIENZA ENERGETICA E PREVENZIONE INCENDI: aggiornamenti normativi - 21/05/2020 - CEI COMITATO ELETTROTECNICO ITALIANO
- Attestato di partecipazione al corso Sistemi di rivelazione automatica di incendio (IRAI). L'evoluzione normativa e tecniche di progettazione. Codice di prevenzione incendio ed F.S.E.. AC20.06 - 29/05/2020 - Ordine degli Ingegneri di Rimini
- Attestato di partecipazione al corso SALUTE E QUALITA' DELL'ARIA IAQ: SVILUPPI NORMATIVI ED IMPIANTISTICI - 04/06/2020 - Ordine degli Ingegneri di Udine
- Attestato di partecipazione al corso D.L. "RILANCIO" SUPERBONUS AL 110% ECOBONUS E SISMABONUS - 26/06/2020 - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso Ingegneria Biomedica & Clinica vs. COVID-19 Le Tecnologie sanitarie - 30/06/2020 - Ordine degli Ingegneri di Genova
- Attestato di partecipazione al corso DETRAZIONI PER L'EDILIZIA - 23/07/2020 - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso Celle a combustibile: idrogeno per il futuro della produzione elettrica - 23/09/2020 - Ordine degli Ingegneri di Padova
- Attestato di partecipazione al corso Parte 5-La corrosione nei fissaggi strutturali - 09/10/2020 - Ordine degli Ingegneri di Padova
- Attestato di partecipazione al corso Parte 6-Il dimensionamento delle riprese di getto - 23/10/2020 - Ordine degli Ingegneri di Padova
- Attestato di partecipazione al corso SOLUZIONI INNOVATIVE E CERTIFICATE PER IL RINFORZO, ADEGUAMENTO SISMICO E LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI - 09/12/2020 - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso La riqualificazione strutturale ed energetica con soluzioni innovative - 22/12/2020 - Ordine degli Ingegneri di Padova
- Attestato di partecipazione al corso Seminario di orientamento sul sistema della Protezione Civile - 28/12/2020 - CNI - Consiglio Nazionale Ingegneri



Altre competenze

- Conoscenza dei principi per il controllo del traffico aereo.

ABILITAZIONI

- Iscritto all'Ordine degli Ingegneri di Chieti – settore dell'informazione dal 24/05/2010
- Membro della Commissione per il Settore Dell'Informazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Chieti dal 2015
- Abilitato all'attività di Operatore di Stazioni di Radioamatore dal 2012

CORSI DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

- Attestato di partecipazione al corso per "Grafica Editoriale" di 21 ore - Ormi Computers S.r.l
- Attestato di partecipazione al convegno "I siti web delle PA dopo le Linee guida Brunetta" - Maggioli Editore
- Attestato di partecipazione al seminario "La fatturazione elettronica" - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al seminario "La sicurezza delle informazioni" - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso "La sicurezza dei sistemi informatici" - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso "Inglese - livello intermedio" - PC75 Srl (Pescara)
- Attestato di partecipazione al corso "Appalti pubblici lavori, forniture, servizi (livello base)" - Sinergie Education
- Attestato di partecipazione al corso "D.Lgs. 165/2001 con modifiche apportate dal D.Lgs. 150/2009 - Aspetti normativi" - Sinergie Education
- Attestato di partecipazione al corso "Novità legislative sul diritto amministrativo: procedimento amministrativo e accesso documenti amministrativi nella PA alla luce delle novità introdotte dalla L. 69/2009 (livello base) - Sinergie Education
- Attestato di partecipazione al corso "Il lavoro di gruppo" - Sinergie Education
- Attestato di partecipazione al corso "Etica e deontologia professionale" - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso "Formazione e Sensibilizzazione sulla Sicurezza" - Aeroporti di Roma
- Attestato di partecipazione al corso "Normativa ISO/IEC 27001:2013 e Gestione della sicurezza delle informazioni" - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso "La stampa 3D in ingegneria" - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al seminario "Gestione e manutenzione delle strade ed utilizzo di sottoprodotti di riciclo di PTU" - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso "Computer e Digital Forensics" - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso "Industria 4.0" - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso Steel Service- Il Calcestruzzo Ecosostenibile Nell'economia Circolare - 19/07/2018 - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al seminario "La Professione Di Ingegnere : Deontologia Ed Esercizio" - 18/12/2018 - Ordine degli Ingegneri di Chieti
- Attestato di partecipazione al corso Tecniche Di Rinforzo Di Strutture Esistenti: L'incamiciatura Di Telai In C.a. E La Soletta Collaborante - 04/04/2019 - PROSPECTA SRL

CURRICULUM VITAE

di Marco Alessandrini, nato a Pescara il 25.12.1970 ed ivi residente alla via Campania n. 32.

- maturità classica 1989 presso il Liceo-Ginnasio "Gabriele D'Annunzio" di Pescara con votazione 54/60, in una classe sperimentale che prevedeva tra le materie del triennio liceale anche la lingua inglese;
- esonerato dal servizio militare, con foglio di congedo illimitato del 14 Dicembre 1988, ai sensi dell'art. 9 Legge n. 111/1984, quale figlio di civile (magistrato) alle dirette dipendenze dello Stato, deceduto in servizio e per causa di servizio. Appartenente a categoria protetta di cui all'art. 12 della Legge 13 Agosto 1980 n.466 e art. 1/l e Il comma della Legge 23 Novembre 1998 n. 407;
- laurea in giurisprudenza il 23 giugno 1995 presso l'Università Statale degli Studi di Milano con votazione 103/110 (tesi in diritto processuale penale comparato dal titolo "I criteri di esercizio dell'azione penale negli Stati Uniti ed in Italia", relatore il prof. Oreste Dominioni);
- iscrizione Albo degli Avvocati di Pescara 10.2.2000 (nel corso della pratica forense ha partecipato a due corsi di approfondimento giuridico. Il primo tenutosi presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Teramo, col patrocinio del locale Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, dal Febbraio 1996 al Luglio 1997; il secondo tenuto a Roma dal dott. Giampiero Paolo Cirillo, Consigliere di Stato, dal Settembre 1997 al Maggio 1998, vertenti sulle seguenti materie: diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo);
- cultore della materia presso l'Università Statale "Gabriele D'Annunzio" di Pescara (dal 1998 collabora con l'avv. prof. Osvaldo Prospero presso la cattedra di Istituzioni di Diritto Privato della facoltà di Economia e Commercio e dal 2003 collabora con il dott. prof. Fabrizio Di Marzio presso la cattedra di Istituzioni di Diritto della facoltà di Scienze Manageriali);

PUBBLICAZIONI:

- 1) *Legittimazione passiva del Garante per la protezione dei dati personali al giudizio dinanzi al Tribunale ordinario, in opposizione ai suoi provvedimenti ex art. 29 legge 675/96*, nota a Cass. 20 maggio 2002 n. 7341, in *Diritto & formazione*, 2002, 1711;
- 2) *Profili critici della promessa del fatto del terzo*, in *Nuova Giurisprudenza Civile Commentata*, 2003, II, 327;
- 3) *È la stampa, bellezza, la stampa: E tu non puoi farci niente (Diffamazione e libertà di stampa: un'indagine)*, in *Giurisprudenza di Merito*, 2004, IV, 1046;
- 4) *Le Fonti del diritto*, in *Lezioni di Diritto Pubblico per Giovani Manager* (a cura di Fabrizio Di Marzio), Libreria dell'Università editrice, Pescara, 2005, 5-59);
- 5) *La promessa del fatto del terzo: qualificazione giuridica, struttura e problematiche applicative*, in *Temi di diritto civile prova scritta concorso uditore giudiziario* (a cura di Vincenzo Lopilato), Giuffrè, 2005, 227-237;
- 6) *Trasporto*, in *La colpa nella responsabilità civile* (a cura di Paolo Cendon), vol. III, Utet, 2006, 599-631;
- 7) *Spedizione*, in *La responsabilità civile* (a cura di Paolo Cendon), vol. VIII, Utet, 2006, 45-62;
- 8) *"Le lene" portano bene (alla satira)*, nota a Tribunale Bari 5 marzo 2005, in *Giurisprudenza di Merito*, 2006, 903;
- 9) *L'Ufficio per la gestione del contenzioso del lavoro*, in *Giustizia Civile*, 2006, 203;
- 10) *Determinazione convenzionale del prezzo*, in *Compravendita e figure collegate* (a cura di Paolo Cendon), vol. III, Utet, 2007, 313-326;
- 11) *La rinuncia agli atti del giudizio: una breve indagine*, nota a Tribunale di Chieti 16.2.2007 n. 131, in *PQM*, II, 2007, 77;
- 12) Nota a Tar Abruzzo – L'Aquila 16.5.2019 n. 131, in *PQM*, II, 2019, 116.

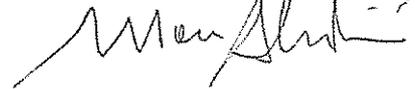
- iscritto dal 10 febbraio 2000 all'Albo degli Avvocati di Pescara (in questo ventennio la mia attività prevalente è stata indirizzata verso il diritto civile e commerciale, con particolare riferimento alla crisi di impresa, alle procedure concorsuali e a quelle esecutive. L'esperienza politica mi ha poi portato a stretto contatto con il diritto degli enti locali, con particolare riferimento alla contabilità pubblica, avendo l'Ente da me guidato dovuto affrontare la procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ex art. 243-bis T.U.E.L.);

- iscritto dal 2006 agli elenchi dei Professionisti delegati ex art. 591-bis c.p.c. del Tribunale di Pescara;

- membro dal 2007 del Comitato di Redazione di PQM, rivista quadrimestrale abruzzese di giurisprudenza e di vita forense;
- Assessore al contenzioso del Comune di Pescara 2008-2009;
- iscritto dal 13 dicembre 2013 all'Albo dei Cassazionisti;
- Sindaco del Comune di Pescara 2014-2019.
- buona conoscenza della lingua inglese (scritta e parlata) e degli strumenti informatici.

Pescara, li 4 giugno 2021

(Avv. Marco Alessandrini)



dal 2004 ad oggi

Esercizio della professione forense e contestuale collaborazione con lo studio dell'Avv. Giuliano Milia di Pescara nei seguenti settori di attività:

diritto civile (in particolare: diritti reali, obbligazioni e contratti, diritto delle successioni, diritto societario, diritto di famiglia);

diritto penale (in particolare: delitti contro la P.A., delitti contro il patrimonio, delitti contro la fede pubblica, delitti contro la persona, reati tributari);

diritto amministrativo (in particolare: gare e procedure selettive, rapporti di lavoro alle dipendenze di enti pubblici, pianificazione territoriale, procedure ablatorie e di espropriazione per pubblica utilità).

Incarichi giudiziali curati per conto del Tribunale di Pescara in materia di volontaria giurisdizione (in particolare, Curatore dell'Eredità Giacente, Amministratore di Sostegno, Tutore).

Frequentazione di corsi di specializzazione (in particolare: procedimento penale ed indagini difensive, colpa medica, tutela dei contratti e del sinallagma, danno da responsabilità aquiliana).

Costante aggiornamento professionale secondo normativa sulla formazione permanente.

18/10/19

Iscrizione all'albo dei Cassazionisti.

Lingue straniere

Inglese (livello buono),

Spagnolo (livello primario).

Pescara, 2 agosto 2021.

(Avv. Giovanna Salvatore)



VERBALE DI GARA N. 8 IN DATA 21.07.2021

OGGETTO: Procedura aperta relativa alla consulenza ed assistenza nella gestione dei servizi informatici per la conduzione dei processi caratteristici di un'azienda che gestisce il servizio idrico integrato, comprensivi dell'accesso agli stessi e dei servizi di application service providing e hosting per l'infrastruttura applicativa dei sistemi.

CIG 8203231060

L'anno 2021, il giorno 21 del mese di luglio, alle ore 15.15 presso gli uffici di A.C.A. S.p.A. in house providing, siti in Pescara alla via Maestri del Lavoro d'Italia n. 81, si è riunita, **in seduta riservata**, la commissione giudicatrice nominate con determinazione n. 190 in data 10.04.2020 (provvedimento di nomina) e n. 205 in data 20.04.2020 (provvedimento di integrazione componenti commissione), nel rispetto delle norme anti Covid sul distanziamento fisico ed uso dei DPI, composta come di seguito:

Ing. Dino Centorame – **Presidente**

Dott. Giancalo Gennari – **Commissario**

Dott. Massimiliano Violante – **Commissario**

Rag. Andrea Di Tomasso – **Commissario**

Ing. Alfredo Salvatore – **Commissario**

Il ruolo di **segretario verbalizzante** viene svolto dal Dott. Benino Di Monte, giusti provvedimenti di nomina commissione ed integrazione sopra richiamati.

E' presente il **rup** della fase di affidamento Dott. Marco Santedicola (in sostituzione dell'Ing. Bartolomeo Di Giovanni collocato in quiescenza), giusta nomina con provvedimento n. 364 in data 16.07.2021.

Il Presidente della commissione, richiamata la sentenza del TAR Abruzzo, sezione staccata di Pescara (Sezione Prima) N. 00149/2021 REG.PROV.COLL., N. 00366/2020 REG.RIC., N. 00379/2020 REG.RIC. e l'ordinanza del Consiglio di Stato in sede giurisdizionale (Sezione Quinta) N. 03610/2021 REG.PROV.CAU., N. 03943/2021 REG.RIC., rammenta ai presenti che scopo dei lavori odierni è quello di procedere a chiudere e sigillare le offerte tecniche in seduta riservata e quelle economiche in seduta pubblica (alla presenza degli operatori economici).

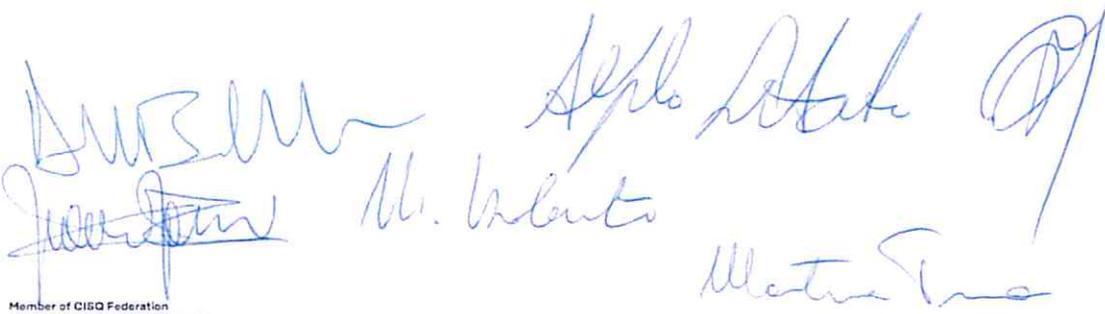
Il Presidente della commissione giudicatrice procede, con l'assistenza del segretario verbalizzante, alla chiusura e sigillatura delle buste contenenti le offerte tecniche dei 3 (tre) partecipanti e successivamente, alla presenza della Dott.ssa Martina Turra, in rappresentanza dell'operatore economico NETRIBE BS, già NETRIBE DMU srl, e del Dott. Luigi Cecere, in rappresentanza di Engineering Ingegneria Informatica spa, giuste deleghe agli atti, quindi in **seduta pubblica**, alla chiusura e sigillatura delle buste contenenti le offerte economiche, precisando che tale attività è solo di natura virtuale non avendo accesso e non potendo corrompere la piattaforma di e-procurement "TuttoGare".

Sempre il Presidente:

- dispone l'invio del presente verbale al gestore della piattaforma di e-procurement "TuttoGare" affinché possa:
 - garantire la chiusura e sigillatura virtuale di cui sopra in modo reale/telematico;
 - retrocedere le fasi di gara cassando le informazioni riportate nel pannello di gestione/elaborazione relative all'aggiudicazione definitiva, proposta di aggiudicazione, valutazione economica, valutazione tecnica e commissione valutatrice;
- precisa che con la firma del presente verbale i commissari dichiarano:
 - di cestinare eventuali copie dei progetti tecnici, offerte economiche e valutazioni tecniche ed economiche in loro possesso;
 - di non rendere a nessuno le informazioni in loro possesso relative alla procedura di gara in parola;
- invita il rup della fase di affidamento a procedere alla cancellazione sia nell'area pubblica, sia nell'area riservata della piattaforma di e-procurement "TuttoGare" e del sito web istituzionale ogni riferimento a documenti (determine, verbali, ecc.) inerenti i punteggi tecnici ed economici attribuiti dalla commissione giudicatrice;
- fa presente che consegnerà la chiave elettronica per accedere alla procedura di gara in parola al Presidente od al Segretario della nuova commissione una volta nota.

Sono parte integrate del presente verbale la sentenza del TAR e l'Ordinanza del Consiglio di Stato richiamate.

Letto, approvato e sottoscritto alle ore 15.40.



Handwritten signatures in blue ink, including names like 'M. Valentini' and 'Martina Turra'.



Vertical handwritten signature in blue ink on the right margin.