



Determinazione n. 15 del 28/01/2020 ~~2019~~

L'UFFICIO PROPONENTE _____

Firma leggibile

Pescara, _____

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO _____

Dott. Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Pescara _____

IL RESPONSABILE
UFFICIO GARE ED ESECUZIONE E CONTROLLO DEL CONTRATTO

Dott. Ing. Dino Centorame

Pescara, 16/03/2020

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE DEL PRESENTE ATTO E SE NE RILEVA L'IMPEGNO FINANZIARIO:

1200 - 1300

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO

Dott.ssa Rita Verzulli

Pescara 28/01/2020

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Pescara _____

NOTE:

DETERMINAZIONE n. 15 del 28/01/2020 ~~2019~~

OGGETTO: Procedura aperta relativa al rilevamento delle fotoletture e georeferenziazione dei contatori di acqua potabile degli utenti di ACA SpA.
CIG 81510023A3

DETERMINA A CONTRARRE (Art. 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50)

TIPOLOGIA (Investimento o Costo d'esercizio)	ESECUTORE	CIG/CUP	DATA INIZIO ATTIVITA'	DATA FINE ATTIVITA'	CODICE BUDGET
c.s.			01.03.2020	28.02.2022	1200
PERIODICITA' FATTURAZIONE	CONTRIBUTO IN CONTO DEDICATO IMPIANTO ENTE EROGATORE	IMPORTO CONTRIBUTO	IBAN CONTO DEDICATO	ATTIVITA' COMPARTO UMBUNDLI NG	IMPORTO AL NETTO DI IVA
					€ 1.062.500

IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bartolomeo Di Giovanni

Visti gli artt. 32 (fasi delle procedure di affidamento), comma 2, 58 (procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione) e 60 (procedura aperta) del D.Lgs. n. 50/2016;

Viste le proprie competenze;

Visto lo statuto societario;

Ritenuto impostare la procedura di gara ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettere sss) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Ritenuto, altresì, di assumere quale criterio di aggiudicazione quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 36, comma 9-bis e 95, comma 2 del D.Lgs. n. 18 aprile 2016, n. 50, in quanto in relazione alle peculiari caratteristiche della fornitura oggetto dell'appalto si ritiene più opportuno cercare di ottenere oltre un buon risparmio in termini economici anche buoni livelli in termini tecnici/qualitativi del servizio;

Dato atto che occorre impegnare la somma di € 1.301.562,500 (€ 1.062.500,00 Iva split payment: 22% ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 ed € 5.312,50 quale fondo innovazione ed incentivi);

Atteso:

✓ che il responsabile del procedimento è il sottoscritto, supportato durante la fase di affidamento dal Dott. Benino Di Monte;

✓ che il gruppo di lavoro è formato dall'Ing. Dino Centorame, dal Dott. Benino Di Monte e dalla Sig.na Fabiola Collemaggio;

Accertato che l'ufficio gare ha predisposto lo schema di bando e disciplinare di gara e relativa modulistica (domanda di ammissione allegato 1, offerta economica allegato 2 e modulo pagamento bollo), tutto allegato al presente provvedimento di indizione della procedura di gara in parola;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (per la parte ancora in vigore)

DETERMINA

1. di considerare le premesse parte inscindibile e sostanziale del presente atto;

2. **di procedere** alla individuazione di un operatore economico per la fornitura di che trattasi;
3. **di stabilire** che l'individuazione dell'operatore economico cui affidare i lavori avvenga mediante procedura aperta [art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016] e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa [artt. 36, comma 9-bis e 95, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016];
4. **di approvare** lo schema di bando e disciplinare di gara, il capitolato speciale d'appalto è relativa modulistica (allegato 1, allegato 2 e modulo pagamento bollo);
5. **di individuare** quali elementi essenziali del contratto l'oggetto, la durata e l'importo a base d'asta (tutto specificato negli atti di gara);
6. **di impegnare** la somma complessiva di € 1.301.562,500, Iva 22% split payment ex art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 come di seguito specificato

a. Importo a base d'asta	€	1.062.500,00
b. Iva 22% su € 1.062.500,00	€	233.750,00
c. Fondo innovazione ed incentivi	€	5.312,50
Totale a + b + c	€	1.301.562,500

7. **di nominare** responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, se stesso, supportato durante la fase di affidamento dal Dott. Benino Di Monte;
8. **di individuare** il seguente gruppo di lavoro ai sensi dell'art. 5 del regolamento interno per la ripartizione dell'incentivo, approvato con provvedimento n. 41 in data 31.01.2018, con le relative percentuali di riparto: Ing. Dino Centorame 47,20%, Dott. Benino Di Monte 42,80% e Sig.na Fabiola Collemaggio 10,00%;
9. **di trasmettere** il presente provvedimento all'Ersi (ex ATO) per l'attività di controllo, con l'impegno che in caso di riscontro negativo la procedura di gara verrà sospesa/annullata.

BDM/bdm


IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bartolomeo Di Giovanni



protocollo

Bando di gara

Procedura Aperta

Procedura: Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n. 50/2016
Criterio: Qualità Prezzo ai sensi dell'Art. 36 c. 9-bis del Dlgs 50/2016

Prot. Albo n. in data

Oggetto: RILEVAMENTO DELLE FOTOLETTURE E GEOREFERENZIAZIONE DEI CONTATORI DI ACQUA POTABILE DEGLI UTENTI DI ACA SPA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

A.C.A. Spa in house providing - Via Maestri del Lavori d'Italia 81 Pescara PE - tel. 085 41781 sito internet <http://www.aca.pescara.it> - PEC aca.ufficiogare@pec.it

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

Denominazione: RILEVAMENTO DELLE FOTOLETTURE E GEOREFERENZIAZIONE DEI CONTATORI DI ACQUA POTABILE DEGLI UTENTI DI ACA SPA

CPV: 65500000 Servizi di lettura contatori

Codice NUTS: ITF1

Importo stimato: L'importo dell'appalto è determinato nella somma complessiva di euro

1)	€ 1.062.500,00	Servizi, di cui
1.a)	€ 1.062.500,00	Importo netto Servizi soggetto a ribasso;
1.b)	€ 0,00	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
1.c)	€ 743.750,00	Costo della manodopera soggetti a ribasso;

SEZIONI III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO

Soggetti ammessi: Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016, gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ai sensi dell'art. 45 del medesimo decreto nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016.

Condizioni di partecipazione: i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario, tecnico-professionale specificati nel Disciplinare di gara.

Cauzioni richieste: L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara della procedura, da costituire con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016. Ulteriori disposizioni sono contenute nel Disciplinare di gara.

Finanziamento: fondi propri.

SEZIONE IV: PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Tipo di appalto e criterio: L'affidamento dell'appalto avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 da aggiudicare sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui agli artt. 36, comma 9 bis e 95 comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, da espletare tramite portale telematico TuttoGare.



Modalità di presentazione offerta: L'offerta dovrà essere inoltrata sull'apposito portale telematico <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id14942-dettagli> entro il termine perentorio di Domenica - 09 Febbraio 2020 - ore 20:00 pena l'esclusione. Scaduto il suddetto termine non sarà ricevibile alcun plico, anche se sostituito o aggiuntivo rispetto a quello precedente. Il corretto recapito delle offerte rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, lo stesso non arrivasse entro i termini di gara stabiliti. All'offerta tecnica è attribuito un punteggio massimo pari a 80 punti, mentre all'offerta economica è attribuito un punteggio massimo di n. 20 punti secondo quanto previsto dal Disciplinare di Gara.

Validità offerta: il termine è fissato in giorni 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Apertura plichi: La seduta di gara avrà luogo, in prima seduta pubblica, Lunedì - 10 Febbraio 2020 - ore 10:00 presso la sede della scrivente sita in Pescara alla via Maestri del Lavoro d'Italia n. 81 e più precisamente all'interno del portale telematico <https://acapescara.garetelematiche.info/gare/id14942-dettagli>. Le modalità e le date relative alle successive sedute e valutazione delle offerte sono specificate nel Disciplinare di gara. Tuttavia si precisa nel presente che questa amministrazione non intende esaminare le offerte prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità degli offerenti come previsto dall'art. 1, comma 3, della Legge n. 55/2019 (di conv. Del D.L. n. 32/2019).

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

Organismo responsabile delle procedure di ricorso:

Denominazione	TAR Abruzzo - Sezione staccata di Pescara
Indirizzo postale	Via Antonio Lo Feudo, 1
Città	Pescara (Pe) 65129 Italia
Contatti	Tel. +39 085918661 Fax. +39 0859186633 Email:
PEC	tarpe-segrprotocolloamm@ga-cert.it
Sito web	https://www.giustizia-amministrativa.it/tribunale-amministrativo-regionale-per-l-abruzzo-pescara

Riserva di aggiudicazione: La Stazione Appaltante si riserva, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o indennità di alcun genere agli offerenti: a) di differire, procrastinare o revocare il presente procedimento di gara; b) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'articolo 95, comma 12, del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Codice CIG: 81510023A3



IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Bartolomeo Di Giovanni



A.C.A. S.p.A. in House Providing
Via Maestri del Lavoro d'Italia, 81
65125 PESCARA
Tel. 085.41781 - Fax 085.4156113
Email: segreteria@aca.pescara.it
Pec: aca.pescara@pec.it

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO DEL SERVIZIO DI RILEVAMENTO DELLE FOTOLETTURE E GEOREFERENZIAZIONE DEI CONTATORI DI ACQUA POTABILE DEGLI UTENTI DI ACA SPA

Sommario

Art.1- OGGETTO DELL'APPALTO

Art. 2- DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO, COSTI DELLA MANODOPERA

Art. 3- DEFINIZIONI

Art. 4- SPECIFICHE TECNICHE

- a) Descrizione del servizio e modalità di esecuzione
- b) Regole comportamentali verso l'utente finale e responsabilità
- c) Sopralluogo
- d) Affidamento delle letture e verifica/raccolta dati sui misuratori
- e) Comunicazione all'utente finale dotato di misuratore "non accessibile" o "parzialmente accessibile" dell'imminente tentativo di lettura
- f) Tentativo di lettura andato a buon fine
- g) Segnalazione delle anomalie per misuratore non correttamente funzionante
- h) Tentativo di lettura non andato a buon fine
- i) Contatori a defalco
- l) Ulteriori servizi o rilevazione di dati richiesti dal committente
- m) Aspetti tecnologici
- n) Servizio Web di consultazione fotoletture per gli operatori di Pavia Acque e per l'utente finale
- o) Servizio Web di consultazione fotoletture per il committente
- p) Verifica delle misure di utenza
- q) Trasmissione delle letture al committente
- r) Proprietà dei dati

Art. 5 - OBBLIGAZIONI DELL'APPALTATORE

Art. 6 - PENALI

- a) Fotoletture errate, mancanti o incomplete
- b) Misuratori non funzionanti correttamente
- c) Verifica congruenza dati del committente
- d) Ritardo nella consegna
- e) Mancata comunicazione al committente dei nominativi dei letturisti
- f) Sanzioni ARERA

Art. 7- PRESTAZIONE FATTURE E PAGAMENTI

Art. 8 - TUTELA DEI DATI PERSONALI- GDPR

Art. 9 – ALTRE DISPOSIZIONI



Art.1- OGGETTO DELL' APPALTO

Aca S.p.a., di seguito denominata "committente", intende affidare a società terza, di seguito denominata "appaltatore", l'attività di fotolettura e verifica dei dati relativi ai consumi di acqua potabile rilevati dai misuratori installati presso gli utenti finali dislocati nelle provincie di Pescara, Chieti e Teramo, riportati in allegato A.

L'attività si rende necessaria anche al fine di garantire l'idoneo numero di letture in ottemperanza ai dettami della Delibera 218/2016 dell'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), a cui le attività oggetto del contratto dovranno conformarsi, anche se non riportate nel presente capitolato.

L'elenco dei Comuni riportato nell'allegato A potrà subire variazioni, in aumento o in diminuzione, in relazione alle mutate esigenze organizzative del committente.

ACA SpA gestisce circa 186.000 utenze, da leggere n° 2 volte l' anno (cadenza semestrale), ad eccezione di circa 200 utenze che dovranno essere lette n° 3 volte l' anno (quadrimestrale), per un totale di circa 372.000(trecentosettataduemila) fotoletture,

Il numero delle fotoletture è da considerarsi indicativo e potrà subire variazioni, in funzione delle mutate esigenze di servizio o normative.

L'ammontare previsto dell'appalto è da intendersi quale valore massimo, anche in considerazione della campagna di sostituzione massiva di contatori che Aca prevede di avviare a partire dal 2020, in ottemperanza alle previsioni di cui al DM 93/2017, con la progressiva installazione di contatori dotati di sistemi di smart metering.

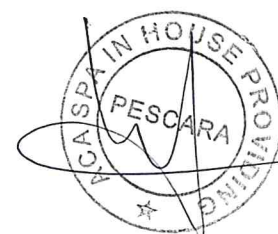
Art. 2- DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO

La durata prevista dell'appalto è fissata in 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto, con facoltà, a giudizio insindacabile della Stazione Appaltante, di prorogare temporalmente il contratto per un importo fino al 50% dell'importo a base di gara, con un limite temporale massimo di 6 (sei) mesi. In tal caso, l'appaltatore si impegna sin d'ora comunque a proseguire nell'esecuzione del servizio, su semplice richiesta scritta di Aca S.p.A. per le ulteriori suddette durate, senza poter pretendere alcuna indennità supplementare oltre al normale corrispettivo pattuito.

L'importo del servizio è dettagliato come nella tabella seguente:

ATTIVITA'	Prezzo unitario a base d'asta	Quantità Stimate (24 mesi)	Importo stimato attività
Lettura singolo contatore	€ 1,50	664.000	€ 996.000,00
Compilazione cartolina di autolettura singola utenza	€ 0,80	80.000	€ 64.000,00
Rilevazione di utenza abusiva e/o prelievo abusivo e/o utenza priva di contatore	€ 5,00	500	€ 2.500,00

(Dati riferiti al 1° semestre 2019)



Il costo del personale di riferimento dell' ammontare dell' importo stimato dell' appalto è generato dai riferimenti della seguente tabella:

tipologia del servizio	livello	Primo anno	Secondo anno	Proroga 6 mesi
Lettura contatori idrici	3°	70% MANODOPERA 30% COSTI FISSI	70% MANODOPERA 30% COSTI FISSI	70% MANODOPERA 30% COSTI FISSI

Art. 3 - DEFINIZIONI

CARTOLINA DI AUTOLETTURA: nota informativa cartacea prevista dalla Delibera ARERA 218/16, nel formato definito dal committente. E' la modalità con la quale l'appaltatore comunica all'utente finale l'avvenuto tentativo di lettura da parte del proprio personale, in caso di misuratore "non accessibile" o di misuratore "parzialmente accessibile", e lo invita a effettuare l'autolettura.

FOTOLETTURA: è l'esecuzione della foto digitale del misuratore che contiene la matricola, il segnante indicante il valore del volume di acqua potabile fino a quel momento erogato e la data sovraimpressa di rilevamento della fotolettura unitamente alle coordinate GPS; nell'impossibilità di fotografare il misuratore, è l'esecuzione della foto digitale della "cartolina di autolettura" compilata e lasciata all'utente con relativa data sovraimpressa unitamente alle coordinate GPS.

MISURATORE o CONTATORE è il dispositivo atto alla misura dei volumi di acqua potabile in transito presso gli utenti finali;

MISURATORE ACCESSIBILE è il misuratore per cui l'accesso da parte dell'appaltatore ai fini della visualizzazione dei valori dei totalizzatori del misuratore è consentito senza necessità della presenza di alcuna persona fisica;

MISURATORE NON ACCESSIBILE è il misuratore posizionato all'interno di proprietà privata per cui l'accesso da parte dell'appaltatore ai fini della visualizzazione dei valori dei totalizzatori del misuratore è consentito solo in presenza del titolare del punto di consegna medesimo o di altra persona da questi incaricata. Tipicamente si tratta delle abitazioni private e delle utenze condominiali senza portineria;

MISURATORE PARZIALMENTE ACCESSIBILE è il misuratore, situato all'interno di proprietà privata, avente caratteristiche differenti dal misuratore non accessibile; in particolare a tale misuratore il gestore può normalmente accedere ai fini della visualizzazione dei valori dei totalizzatori in presenza di persona che consenta l'accesso al luogo dove il misuratore è installato. Tipicamente si tratta di tutte le utenze, pubbliche o private, accessibili in particolari giorni e fasce orarie. Tra queste: gli esercizi commerciali, le aziende e gli uffici in genere, gli ospedali e gli ambulatori medici, gli istituti scolastici, gli enti, i condomini dotati di portineria, gli istituti di culto.

MISURATORE NON FUNZIONANTE un misuratore è ritenuto "non funzionante", fra l'altro, quando il totalizzatore numerico del misuratore medesimo risulti illeggibile;

MISURE O LETTURE sono i valori di volume rilevati da un misuratore tramite lettura da parte dell'appaltatore presente fisicamente sul posto oppure raccolti da parte dell'utente finale e successivamente comunicati al committente (autolettura).

UTENTE FINALE è la persona fisica o giuridica titolare del contratto di fornitura di acqua potabile per uso proprio, stipulato con il committente, a cui è associato il misuratore. Le utenze condominiali sono equiparate alle utenze finali, fatto salvo il caso di utenti dotato di sotto-contatori (contatori a defalco) posati e gestiti dal committente.

VERIFICA DELLE MISURE è l'attività di verifica svolta dall'appaltatore della qualità del dato proveniente dalla raccolta della misura, finalizzata a valutare l'ammissibilità all'uso formale del medesimo dato.



GIRI LETTURA è l'elenco delle letture da raccogliere in un determinato periodo, trasmesso in formato digitale dal committente all'appaltatore attraverso le modalità definite dal committente stesso. L'elenco è corredato, per ciascuna utenza, di ulteriori informazioni riguardanti l'utenza stessa, necessarie all'effettuazione della raccolta delle letture, alla verifica delle misure raccolte, e all'aggiornamento della base dati del committente.

CONTATORI A DEFALCO

L' Aca chiede che vengano effettuate nelle modalità di seguito descritte per tutte quelle utenze la cui particolarità consiste nel fatto che i contatori legati allo stesso generale, denominato padre, devono essere letti contestualmente, il generale deve essere letto per ultimo; in conseguenza della realizzazione di nuovi allacciamenti nonché della modifica degli allacciamenti esistenti, tale numero è soggetto a continue variazioni in positivo o negativo. Al fine di semplificare la gestione e quindi la lettura dei contatori appartenenti a tale categoria, ACA SPA, unitamente al tabulato completo delle utenze appartenenti ad un dato Comune, trasmetterà alla ditta appaltatrice appositi file contenenti esclusivamente le utenze a defalco e quelle con contatore generale; tale trasmissione verrà effettuata, in quanto anche nel caso in cui la lettura viene effettuata con i palmari la presenza di tabulati specifici per tale tipologia di utenza ne semplifica comunque l'individuazione, inoltre, consente l'osservanza e la relativa applicazione da parte del letturista, delle prescrizioni contenute nel presente articolo. Si distinguono i seguenti principali casi:

A Contatore generale e contatori divisionali (singoli) ubicati in proprietà pubblica o in proprietà privata liberamente accessibile. La lettura di tali contatori non costituisce alcun tipo di problema.

B Contatore generale e contatori singoli ubicati in proprietà privata condominiale non liberamente accessibile. La probabilità di accedere ai contatori è comunque alta, pertanto, se il letturista riesce ad entrare grazie alla presenza di almeno un utente, è richiesta una percentuale di lettura pari al 100%, qualora non fosse possibile effettuare la lettura contestuale a causa della mancanza di uno o più utenti, il letturista dovrà contattare il responsabile dell'ufficio ruoli competente per comune., prima della registrazione di eventuali letture dei singoli contatori.

C Contatore generale ubicato in proprietà pubblica o in proprietà condominiale liberamente accessibile e contatori divisionali posti in proprietà condominiale non liberamente accessibile o in proprietà privata non liberamente accessibile. Vale quanto descritto nei precedenti casi.

Alcuni condomini appartenenti alle diverse categorie sopra descritte (A-B-C) sono gestiti da amministratori; nei casi in cui si dispone dei relativi recapiti, la ditta appaltante, successivamente all'affidamento del servizio, provvederà a comunicarli alla ditta appaltatrice. Non sarà possibile in alcun caso lasciare eventuali cartoline di auto lettura. Complessivamente si tratta di circa 8000 (ottomila) utenze.

Art. 4 - SPECIFICHE TECNICHE

a) Descrizione del servizio e modalità di esecuzione

Le attività oggetto dell'appalto, di cui al precedente punto Art.1, saranno svolte dall'appaltatore in conformità alle disposizioni contenute nel presente capitolato.

L'appaltatore e il committente segneranno per iscritto in un apposito verbale di inizio attività, successivo all'aggiudicazione dell'appalto, i nominativi dei rispettivi responsabili ed i relativi ruoli.

Nel corso dell'appalto, l'appaltatore è tenuto a prendere opportuni accordi con il committente e a eseguire le disposizioni di quest'ultimo, in funzione delle mutate esigenze organizzative e di eventuali nuovi dettami normativi.



A.C.A. S.p.A. in House Providing
Via Maestri del Lavoro d'Italia, 81
65125 PESCARA
Tel. 085.41781 - Fax 085.4156113
Email: segreteria@aca.pescara.it
Pec: aca.pescara@pec.it

L'appaltatore è tenuto a presenziare, se invitato dal committente, agli incontri di carattere organizzativo che si terranno nei luoghi stabiliti dal committente.

Il servizio dovrà essere svolto di norma da lunedì a venerdì dalle ore 8.00 alle ore 19.00; è fatto divieto all'appaltatore di espletare il servizio nelle giornate di domenica o festivi fatti salvi i casi di richiesta da parte della Stazione appaltante o dell'utente.

Per l'espletamento del servizio oggetto d'appalto, l'appaltatore dovrà mettere a disposizione personale operativo esperto nella rilevazione dei consumi dell'acqua potabile e dei dati relativi ai misuratori e all'utenza finale oggetto di fotolettura. Il personale dovrà anche avere una adeguata attitudine ad interloquire con gli utenti, parlare perfettamente la lingua italiana e mantenere in ogni circostanza un atteggiamento educato e rispettoso.

Il personale operativo dell'appaltatore, impegnato nell'espletamento del servizio di rilevazione delle letture, dovrà indossare una divisa le cui caratteristiche estetiche dovranno essere approvate dal committente, e sarà tenuto ad esporre in ogni fase di rilevamento delle fotoletture un tesserino di riconoscimento da realizzare sulla base del formato grafico indicato dal committente.

Nel corso dell'espletamento delle attività, quando il personale operativo dell'appaltatore dovrà recarsi nella proprietà o nelle pertinenze dell'utente finale, fermo restando l'obbligo di esporre il tesserino di riconoscimento, questi sarà tenuto ad operare solo previa autorizzazione dell'utente finale o di un suo delegato o del proprietario, che dovrà essere invitato a presenziare all'attività di rilevazione della misura. L'operatore dovrà inoltre esibire, se richiesto dall'utente, documento di identità in corso di validità al fine di consentire l'identificazione all'utente.

L'elenco del personale operativo impegnato nelle attività di lettura, contenente i nominativi e le generalità dello stesso, dovrà essere comunicato al committente almeno dieci giorni prima dell'inizio dell'appalto. Eventuali variazioni dovranno essere comunicate al committente con tempestività e comunque almeno cinque giorni prima l'effettivo impiego del nuovo personale operativo.

Con cadenza settimanale, l'appaltatore dovrà comunicare per ogni Comune presso cui è previsto un giro di lettura nella settimana successiva, l'elenco degli operatori che effettueranno le attività presso i singoli Comuni, al fine di informare i Comuni medesimi e le forze dell'ordine delle attività programmate, oltre le relative targhe e modelli dei mezzi utilizzati.

Il committente, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di richiedere l'esclusione del personale assegnato al servizio qualora riscontri l'assenza dei requisiti necessari o verificati, nel corso dell'espletamento del servizio, comportamenti non corretti nei confronti dell'utenza o di terzi.

E' fatto divieto all'appaltatore, pena la rescissione del contratto, l'utilizzo di personale non rientrante nell'elenco sopra citato o del quale il committente abbia chiesto l'esclusione.

Eventuali informazioni richieste dagli utenti finali al personale operativo dell'appaltatore dovranno essere dirottate al committente. L'appaltatore è pertanto tenuto a fornire all'utente finale le indicazioni corrette relative ai canali informativi da utilizzare, secondo le disposizioni avute dal committente.

L'appaltatore, se richiesto dal committente, nel corso dell'attività di fotolettura dovrà essere disponibile a lasciare presso l'ubicazione dell'utente finale, o nella cassetta della posta di quest'ultimo, documentazione del committente attinente al servizio idrico, senza costi aggiuntivi a carico della stazione appaltante.

Il committente si riserva la facoltà di affiancare al personale operativo dell'appaltatore il proprio personale o personale terzo delegato, al fine di illustrare l'organizzazione del servizio e le procedure ritenute indispensabili, o al fine di verificarne l'operato.



E' previsto che, a richiesta del committente, i responsabili indicati dall'appaltatore relazionino in merito alle attività svolte e segnalando eventuali anomalie operative riscontrate e ritenute fonti di potenziali disservizi.

Qualsiasi attrezzatura necessaria all'espletamento del servizio oggetto dell'appalto, ivi inclusi gli apparecchi di lettura, il vestiario, gli automezzi ed i veicoli in genere, le dotazioni di sicurezza secondo quanto previsto dal D.lgs. 81/2008 e s.m.i., ecc. sarà a carico dell'appaltatore senza alcun onere per il committente.

b) Regole comportamentali verso l'utente finale e responsabilità

Il personale adibito alle letture dovrà attenersi scrupolosamente alle regole di buon comportamento civico nei rapporti con gli utenti finali e dovrà improntare con gli stessi un rapporto regolato dalla massima professionalità e rispetto.

Il committente declina ogni responsabilità civile e penale per qualsiasi problema che dovesse sorgere tra il personale operativo dell'appaltatore e l'utenza finale o soggetti terzi.

Il committente declina inoltre qualsiasi responsabilità per incidenti di qualsiasi natura che dovessero capitare al personale operativo dell'appaltatore durante lo svolgimento del servizio (infortuni, incidenti stradali, morsi di cani, punture di insetti, ecc.).

E' fatto assoluto divieto, pena la risoluzione immediata del contratto, al personale dell'appaltatore di svolgere contemporaneamente alle letture altre attività di qualsiasi natura quali, ad esempio, sondaggi di opinione, vendita porta a porta, richieste di informazioni, distribuzione di materiale pubblicitario o propagandistico ecc.

E' altresì vietato al personale dell'appaltatore, pena la risoluzione immediata del contratto da parte del committente, incassare le bollette, richiedere o accettare qualsiasi forma di compenso offerto dagli utenti finali.

Nell'eventualità che un utente finale, per motivi particolari, chieda di pagare una bolletta, il personale operativo dell'appaltatore è tenuto a comunicare all'utente che il pagamento può avvenire solo con le modalità specificate in bolletta e a informare immediatamente il committente della richiesta formulata dall'utente finale.

Il personale operativo dell'appaltatore dovrà avere un aspetto decoroso sia nella persona che nell'abbigliamento.

L'appaltatore è responsabile che il proprio personale operativo sia sempre munito di tesserino leggibile. Il tesserino dovrà essere conforme all'Art.5 della L. n.136 del 13.08.2010, ed in particolare contenere le seguenti informazioni:

- Generalità dell'appaltatore;
- Generalità dell'addetto e sua foto a colori;
- Data di assunzione o data di inizio collaborazione con l'appaltatore;

- Numero della tessera ben visibile e in grassetto (corrispondente alla numerazione consegnata dal committente)
- La frase seguente in maiuscolo: "ATTIVITA' SVOLTA PER CONTO DI ACA SPA - NUM.VERDE 800 890 541"

salvo integrazioni o modifiche da parte di Aca Spa, che l'appaltatore è tenuto a recepire.



c) Sopralluogo

L'offerente dovrà prendere visione delle caratteristiche fisiche dell'area territoriale su cui dovrà essere eseguito il servizio e delle tipologie di utenze da rilevare.

L'offerente dovrà specificatamente dichiarare la conoscenza del territorio oggetto di lettura.

d) Affidamento delle letture e verifica/ raccolta dati sui misuratori

Il committente consegnerà all'appaltatore i "giri lettura" attraverso la trasmissione di alcuni file, contenenti i tracciati relativi agli utenti finali i cui misuratori dovranno essere letti; indicativamente, verrà trasmesso un file contenente le letture da eseguire e un file contenente i recapiti preferiti espressi dagli utenti, secondo uno dei tracciati in uso sul software gestionale Net@H20.

I file potranno contenere tutte le informazioni necessarie all'appaltatore per l'espletamento del servizio tra le quali, se presenti nel database del committente: l'ubicazione condizione del misuratore ("accessibile", "parzialmente accessibile", "non accessibile"), lo stato del misuratore (aperto, chiuso), eventuali note tecniche del servizio, il numero di telefono fisso o mobile o l'indirizzo email dell'utente finale, la modalità di contatto preferita dall'utente finale (Delibera 218/2016), la lettura precedente, i valori minimi e massimi utili al fine della verifica di congruità del consumo.

Ulteriori informazioni utili potranno essere messe a disposizione dell'appaltatore tramite file excel o link ad applicativi di Aca Spa.

Qualora alcune di queste informazioni non fossero disponibili nei file estratti, l'appaltatore dovrà raccogliercle e ritrasferirle al committente unitamente alle letture rilevate secondo le modalità indicate dal committente.

L'appaltatore, nel corso dell'espletamento del servizio è sempre tenuto a verificare l'attualità e la correttezza di tutti i dati trasmessi dal committente che caratterizzano l'utenza finale e il misuratore. Qualora dovesse riscontrare difformità tra i dati trasmessi dal committente e quelli riscontrati in sede di rilevazione della lettura, l'appaltatore è tenuto a rilevare i nuovi dati riscontrati sul campo e a trasmetterli al committente unitamente alle letture rilevate, secondo le modalità indicate dal committente.

In particolare, nel caso di misuratori "non accessibili" o "parzialmente accessibili", qualora il tentativo di lettura andasse a buon fine per la presenza dell'utente finale, l'appaltatore è tenuto a raccogliere/confermare i seguenti dati: il numero di telefono (fisso e mobile), la mail e la modalità preferita di contatto. Le modalità di raccolta saranno determinate dal committente.

Dette informazioni dovranno essere trasferite al committente unitamente alle letture rilevate, con le modalità stabilite dal committente stesso.

e) Comunicazione all'utente finale dotato di misuratore "non accessibile" o "parzialmente accessibile" dell'imminente tentativo di lettura

L'appaltatore, in conformità a quanto disposto dall'AREEA, è tenuto a dare informazione preliminare agli utenti finali, dotati di misuratore "non accessibile" o "parzialmente accessibile", del tentativo di lettura che sarà effettuato, comunicando loro il giorno e la fascia oraria del passaggio del proprio personale incaricato di rilevare e raccogliere le letture.

Tale comunicazione deve avvenire tra i 5 (cinque) e i 2 (due) giorni lavorativi antecedenti la data del tentativo di raccolta, in forma riservata ai soli utenti coinvolti, attraverso mail o SMS o telefonata o altra modalità preferita dall'utente finale.

Nel caso di utenze condominiali/plurime, l'appaltatore dovrà inoltre esporre, tra i 5 (cinque) giorni lavorativi antecedenti la data del tentativo di raccolta, specifico avviso di lettura, secondo il formato fornito dal committente.

Le informazioni relative alla mail, al telefono mobile, al telefono fisso e a quale tra queste è la modalità preferita dall'utente finale saranno trasmessi dal committente all'appaltatore. Nel caso in cui non fosse indicata la modalità di contatto preferita, l'appaltatore dovrà procedere con la priorità di seguito indicata a seconda della disponibilità delle informazioni: mail, messaggio SMS, telefonata.

Qualora queste informazioni non fossero rese disponibili dal committente, l'appaltatore è esentato



dall'obbligo di informazione in forma riservata e potrà procedere con una informazione in forma non riservata (preferibilmente inserendo un avviso nella cassetta postale dell'utente oppure, in assenza della cassetta postale, apponendo un avviso in prossimità dell'ubicazione dell'utente stesso, il cui testo sarà stabilito dal committente), da effettuarsi tra i 5 (cinque) e i 2 (due) giorni lavorativi antecedenti la data del tentativo di raccolta. Al termine della fotolettura l'appaltatore avrà l'obbligo di rimuovere ogni avviso eventualmente ancora presente.

Ogni onere connesso alle attività sopra descritte è interamente a carico dell'appaltatore.

f) Tentativo di lettura andato a buon fine

Le attività oggetto del contratto dovranno essere obbligatoriamente svolte dall'appaltatore in conformità alle disposizioni contenute nella deliberazione n.218/2016 dell'ARERA.

L'appaltatore dovrà effettuare le fotoletture entro il termine di volta in volta indicato dal committente e comunque non oltre l'eventuale maggior termine concesso a giudizio insindacabile dal committente stesso, a seguito di richiesta scritta presentata dall'appaltatore da effettuarsi inderogabilmente entro il termine massimo di 5 giorni lavorativi antecedenti la data prevista di consegna di ogni singolo flusso di lettura. Le richieste effettuate dall'appaltatore dopo tale termine non saranno prese in considerazione. L'appaltatore avrà la possibilità di formulare richiesta scritta di posticipo della data di consegna non più di 2 volte nel corso della durata dell'appalto.

Oltre la fotolettura del contatore, dovranno essere rilevate tramite sistema GPS anche le coordinate X, Y.

E' fatto obbligo da parte del letturista effettuare la fotolettura in modo chiaro, ove sia ben visibile la matricola del misuratore e la misura del segnante. La mancanza dell'immagine del misuratore comporterà l'applicazione della penale prevista.

Il committente accetterà letture eseguite senza fotografia del contatore fino ad un massimo del 2% rispetto al totale delle letture eseguite, limite oltre il quale saranno applicate le penali.

Per qualsiasi motivo e senza pagamento alcuno, il committente si riserva la facoltà di far effettuare all'appaltatore la ripetizione delle fotoletture effettuate e del rilievo delle coordinate geo-referenziate. Qualora il committente rilevi palesi incongruenze relativamente alle fotoletture precedentemente trasmesse dall'appaltatore è prevista l'applicazione di una penale.

L'appaltatore dovrà verificare la situazione del contatore in relazione alla condizione di "accessibile", "non accessibile", "parzialmente accessibile", la sua esatta ubicazione e il corretto posizionamento del quadrante verso l'alto.

Il letturista avrà altresì l'obbligo di verificare l'indirizzo esatto e il numero civico qualora non fosse corretto o mancasse.

Dette segnalazioni dovranno essere inserite negli appositi campi presenti nel tracciato delle letture, o con modalità stabilite successivamente.

L'appaltatore dovrà curare il caricamento dei dati nel loro complesso rispettando la procedura messa a disposizione dal committente, secondo le specifiche tecniche che saranno da questo fornite, salvo eventuali successive modifiche di software da parte del committente, che l'appaltatore dovrà recepire senza richiedere costi aggiuntivi.

g) Segnalazione delle anomalie per misuratore non correttamente funzionante

L'appaltatore, nel corso della rilevazione delle letture, dovrà segnalare, per ciascuna anomalie tecniche riscontrate, quali: i casi di irregolarità e di misuratori manomessi (ad esempio: "misuratore spiombato", "presenza di by-pass", "allacci abusivi", "misuratore montato al contrario"), i casi di perdite dal misuratore, i casi di "contatore illeggibile", i casi di "contatore sostituito" (con rilevazione della matricola e della lettura), i presunti casi di non corretto funzionamento dei misuratori (ad esempio: "misuratore fermo", etc.), i casi di non corretto posizionamento del quadrante verso l'alto, etc.

Dette segnalazioni, oltre a dover essere inserite negli appositi campi presenti nel tracciato delle letture,



secondo le modalità indicate dal committente, dovranno essere trasmesse entro il giorno successivo al rilievo ad un indirizzo email che sarà comunicato dal committente stesso.

Ogni segnalazione metterà in condizione il committente di generare un ODI (ordine di intervento) finalizzato alla verifica/sostituzione del contatore.

h) Tentativo di lettura non andato a buon fine

Nel caso in cui la fotolettura del contatore non fosse possibile (quindi nel caso di contatori "non accessibili" o "parzialmente accessibili"), l'appaltatore avrà l'obbligo di lasciare presso l'utente finale (nella cassetta della posta o in alternativa sotto la porta d'ingresso unità immobiliare o in alternativa in prossimità del citofono, rispettando l'ordine di priorità citato) la "cartolina di autolettura" nel formato definito dal committente. La cartolina dovrà essere compilata indicando in essa il codice di servizio, la matricola del contatore, la data e l'ora del passaggio e deve essere fotografata rilevando, oltre la data e l'ora, il contesto ove è stata apposta e le coordinate X, Y tramite sistema GPS, quale certificazione dell'avvenuto tentativo di lettura.

I costi della "cartolina di autolettura" saranno a carico della committente.

Il committente accetterà tentativi di lettura non andati a buon fine, effettuati presso utenti finali dotati di misuratore "non accessibile" o "parzialmente accessibile", fino ad un massimo del 5% rispetto al totale del carico di letture mensile assegnato, limite oltre il quale saranno applicate le penali.

Il committente accetterà tentativi di lettura non andati a buon fine, effettuati presso utenti finali dotati di misuratore "accessibile", fino ad un massimo del 1% rispetto al totale dei tentativi di lettura da eseguire su tale tipologia d'utenza, limite oltre il quale saranno applicate le penali.

i) Contatori a defalco

L' Aca chiede che vengano effettuate nelle modalità di seguito descritte per tutte quelle utenze la cui particolarità consiste nel fatto che i contatori legati allo stesso generale, denominato padre, devono essere letti contestualmente, il generale deve essere letto per ultimo; in conseguenza della realizzazione di nuovi allacciamenti nonché della modifica degli allacciamenti esistenti, tale numero è soggetto a continue variazioni in positivo o negativo.

Al fine di semplificare la gestione e quindi la lettura dei contatori appartenenti a tale categoria, ACA SPA, unitamente al tabulato completo delle utenze appartenenti ad un dato Comune, trasmetterà alla ditta appaltatrice appositi file contenenti esclusivamente le utenze a defalco e quelle con contatore generale; tale trasmissione verrà effettuata, in quanto anche nel caso in cui la lettura viene effettuata con i palmari la presenza di tabulati specifici per tale tipologia di utenza ne semplifica comunque l'individuazione, inoltre, consente l'osservanza e la relativa applicazione da parte del letturista, delle prescrizioni contenute nel presente articolo. Si distinguono i seguenti principali casi:

1 Contatore generale e contatori divisionali (singoli) ubicati in proprietà pubblica o in proprietà privata liberamente accessibile. La lettura di tali contatori non costituisce alcun tipo di problema.

2 Contatore generale e contatori singoli ubicati in proprietà privata condominiale non liberamente accessibile. La probabilità di accedere ai contatori è comunque alta, pertanto, se il letturista riesce ad entrare grazie alla presenza di almeno un utente, è richiesta una percentuale di lettura pari al 100%, qualora non fosse possibile effettuare la lettura contestuale a causa della mancanza di uno o più utenti, il letturista dovrà contattare il responsabile dell'ufficio ruoli competente per comune., prima della registrazione di eventuali letture dei singoli contatori.

3 Contatore generale ubicato in proprietà pubblica o in proprietà condominiale liberamente accessibile e contatori divisionali posti in proprietà condominiale non liberamente accessibile o in proprietà privata non liberamente accessibile. Vale quanto descritto nei precedenti casi.



Alcuni condomini appartenenti alle diverse categorie sopra descritte (A-B-C) sono gestiti da amministratori; nei casi in cui si dispone dei relativi recapiti, la ditta appaltante, successivamente all'affidamento del servizio, provvederà a comunicarli alla ditta appaltatrice. Non sarà possibile in alcun caso lasciare eventuali cartoline di auto lettura. Complessivamente si tratta di circa 8000 (ottomila) utenze.

l) Ulteriori servizi o rilevazione di dati richiesti dal committente

Oltre a quanto già menzionato in materia di rilevamento dei dati, il committente potrà richiedere all'appaltatore di effettuare ulteriori interventi sulle utenze, finalizzati alla rilevazione di informazioni a contenuto tecnico o anagrafico da riportare in files da concordare successivamente con la committente, come ad esempio diametro, marca e lunghezza del contatore installato senza costi aggiuntivi a carico della stazione appaltante.

Il committente potrà richiedere inoltre all'appaltatore di eseguire ulteriori servizi riguardanti i misuratori dell'utenza, quali la verifica della presenza e integrità dei sigillo o l'esecuzione di misure mediante sistemi di drive by/walk by.

m) Aspetti tecnologici

L'appaltatore espletterà il servizio affidatogli con mezzi ed organizzazione propria.

L'appaltatore dovrà obbligatoriamente utilizzare, per l'espletamento del servizio, tecnologie che consentano la rilevazione del dato su supporto informatico attraverso l'utilizzo di apparati dotati di fotocamera digitale integrata per l'acquisizione dell'immagine fotografica, oltre a tecnologia GPS per l'obbligatoria rilevazione della posizione esatta del contatore (geo-localizzazione).

Il software e l'hardware utilizzati dall'appaltatore dovranno essere compatibili con quelli del committente. L'appaltatore, proprietario degli apparecchi di lettura portatili dovrà utilizzare i tracciati record stabiliti dal committente. I tracciati record potranno, nel corso dell'appalto, essere modificati per esigenze del committente.

Eventuali adeguamenti, hardware e/o software, saranno interamente a carico dell'appaltatore.

Si precisa che la qualità dell'immagine fotografica dovrà essere nitida, a colori, a fuoco, con una risoluzione minima pari a 640x480 pixel. Le foto dovranno avere una dimensione massima pari a circa 80-90 Kbyte.

L'illeggibilità dell'immagine fotografica, la mancata messa a fuoco ed il mancato abbinamento lettura/matricola contatore produrranno l'applicazione delle penali.

n) Servizio Web di consultazione fotoletture per gli operatori di Aca Spa e per l'utente finale

L'appaltatore dovrà mettere a disposizione dell'utente finale un servizio di consultazione delle fotoletture, fruibile attraverso un apposito link internet.

L'accesso al sito deve avvenire tramite specifiche credenziali (codice cliente e/o codice di servizio).

Al primo accesso dell'utente dovrà essere proposta l'accettazione delle condizioni in materia di tutela della privacy. Detta accettazione dovrà essere registrata e mantenuta a disposizione del committente. Dovranno essere consultabili almeno le seguenti informazioni: ubicazione utenza, lettura effettuata, lettura precedente, consumo, data e ora della lettura, codice letturista (precedentemente comunicato al committente) ed eventuali note dell'letturista.

La scheda dovrà essere stampabile e contenere, oltre ai sopra citati dati, anche l'immagine del contatore con sovrainpressi: matricola contatore, data e ora della lettura.

Dovrà infine essere consultabile la geo-localizzazione del contatore sulla mappa digitale. Eventuali disservizi dovranno essere risolti entro le 24 ore.

Le manutenzioni al sito devono essere effettuate in una fascia oraria compresa tra le 20.00 e le 8.00 del giorno successivo.

Eventuali manutenzioni che dovessero comportare una sospensione del servizio superiore alle 12 ore, devono essere comunicate al committente con un anticipo di 10 giorni lavorativi.



o) Ser vizio Web di consultazione fotoletture per il committente

L'appaltatore dovrà mettere a disposizione un servizio di consultazione delle fotoletture, fruibile attraverso un apposito link internet.

L'accesso al sito deve avvenire tramite specifiche credenziali (utente e password).

I dati dovranno poter essere interrogati compilando, anche parzialmente, almeno i seguenti campi: codice cliente, codice servizio, matricola contatore, nominativo utente finale.

Dovranno essere consultabili almeno le seguenti informazioni: ubicazione utenza, lettura effettuata, lettura precedente, consumo, data e ora della lettura, codice letturista (precedentemente comunicato al committente) ed eventuali note del letturista.

La scheda dovrà essere stampabile e contenere, oltre ai sopra citati dati, anche l'immagine del contatore con sovrainpressi: matricola contatore, date e ora della lettura.

Dovrà infine essere consultabile la geo-localizzazione del contatore sulla mappa digitale. Eventuali disservizi dovranno essere risolti entro le 24 ore.

Le manutenzioni al sito devono essere effettuate in una fascia oraria compresa tra le 20.00 e le 8.00 del giorno successivo.

Eventuali manutenzioni che dovessero comportare una sospensione del servizio superiore alle 12 ore devono essere comunicate al committente con un anticipo di almeno 10 giorni lavorativi.

Tutti i dati sopra indicati dovranno inoltre essere resi disponibili all'applicativo gestionale del committente (Net@H2O e successive evoluzioni, o altri gestionali), senza il riconoscimento di costi aggiuntivi.

p) Verifica delle misure di utenza

L'appaltatore è tenuto ad effettuare tutti tentativi di lettura richiesti dal committente.

L'appaltatore, prima della trasmissione al committente, è tenuto a verificare i dati raccolti, in particolare la presenza delle fotografie del contatore per ogni lettura e la perfetta corrispondenza tra il dato di lettura e quanto riportato sulla foto stessa.

L'appaltatore deve verificare che ogni misuratore "accessibile" riporti sempre la lettura eseguita (con le sole eccezioni delle inaccessibilità temporanee).

Nel caso di mancanza di lettura l'appaltatore deve verificare che trattasi esclusivamente di "misuratore non accessibile" o "parzialmente accessibile".

L'appaltatore, se disponibili i dati storici dell'utente, deve verificare in sede di rilevazione lettura, la congruità della lettura rilevata confrontando la lettura rilevata con il "valore massimo" e il "valore minimo" trasmessigli dal committente.

In alternativa l'appaltatore, se disponibili la "lettura precedente" e il "consumo medio annuo" dell'utenza, deve verificare in sede di rilevazione di lettura, la congruità della lettura rilevata: ogni ipotesi di incongruità, derivante da uno scostamento in aumento o in diminuzione dell'xx% (da determinarsi a cura del committente) del consumo del periodo rilevato deve essere segnalata al committente mediante indicazione nell'apposito campo.

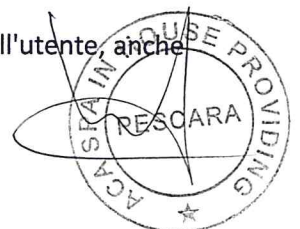
q) Trasmissione delle letture al committente

Salvo diversa indicazione del committente, l'appaltatore sarà tenuto a trasmettere al committente stesso le letture e le segnalazioni rilevate nel corso dell'attività, rispettando le modalità sotto specificate.

Ogni lunedì, salvo diverse indicazioni da parte del committente, l'appaltatore invia al committente le letture effettuate e verificate.

Le trasmissioni dovranno comunque essere effettuate entro le scadenze fissate al momento della trasmissione dei giri di lettura. Eventuali letture rilevate sul campo e trasmesse successivamente a tali scadenze non saranno accettate e non saranno remunerate.

L'appaltatore sarà in ogni caso tenuto a trasmettere eventuali autoletture comunicategli dall'utente, anche dopo la consegna del giro di lettura, purché verificate dall'operatore.



La trasmissione delle letture dovrà essere effettuata mediante posta elettronica e/o altra modalità stabilita dal committente.

Le immagini relative alle fotoletture effettuate e alle "cartoline di autolettura" dovranno essere rese disponibili al committente e all'utente finale lo stesso giorno della trasmissione delle letture.

r) Proprietà dei dati

Tutti i dati e le immagini raccolte nello svolgimento dell'appalto sono di esclusiva proprietà del committente.

L'appaltatore, secondo le modalità definite dal committente, è tenuto a registrare su supporto digitale e a trasmettere i sopraccitati dati entro 10 giorni dalla richiesta.

s) Letture utenze con consumo medio annuo oltre i 3000 mc

In riferimento alla delibera 218/2016 esistono circa 200 utenze con consumi medi annui superiori a 3000 mc che saranno regolarmente letti 3 volte l'anno a distanziati di 90 giorni, presenti su tutto il territorio di competente e quindi letti separatamente dal comune di appartenenza con giro di lettura specifico.

Art. 5 - OBBLIGAZIONI DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore e quindi da considerarsi nell'appalto e remunerati con prezzi unitari di cui all'art.2, gli oneri di seguito riportati, che lo stesso deve rispettare a pena di risoluzione del contratto:

- a) L'osservanza delle norme e delle prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e regolamenti, in vigore o che lo diventeranno nel corso dell'appalto, relativi a malattie all'assicurazione obbligatoria al lavoro del personale, alle assicurazioni per alle previdenze varie, per la disoccupazione, l'invalidità e la vecchiaia, la tubercolosi, nonché per la tutela, protezione e assistenza dei lavoratori. La società aggiudicataria dovrà, in ogni momento nel corso dell'appalto, a semplice richiesta del committente, dimostrare di essere in regola e di aver provveduto a quanto sopra;
- b) L'attuazione nei confronti dei lavoratori dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto dell'appalto, e se Cooperativa anche nei confronti dei soci, di condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nelle località e nei tempi in cui si svolgeranno le prestazioni richieste, nonché alle modifiche che si dovessero verificare. I suddetti obblighi vincolano la società aggiudicataria anche nel caso che lo stesso non sia aderente ad associazioni di categoria o receda da esse;
- c) L'adozione nell'esecuzione delle prestazioni richieste nel presente appalto, degli accorgimenti e le cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità degli addetti all'esecuzione dei servizi dei terzi, nonché per evitare danni ai beni privati e pubblici. Ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni ricadrà pertanto sull'appaltatore, restando il committente sollevato, a qualsiasi ragione debba imputarsi l'incidente;
- d) L'impegno da parte della società aggiudicataria a comunicare per iscritto al committente gli infortuni che dovessero accadere durante l'esecuzione dell'appalto, specificando tutte le notizie utili al riguardo, senza che ciò costituisca assunzione di responsabilità da parte del committente.
- e) La responsabilità della buona esecuzione del servizio fino all'emissione del certificato di regolare esecuzione;
- f) Tutte le eventuali spese di contratto (bollo, registrazione, copie stampa ecc.);
- g) Essendo l'appalto amministrativo in regime IVA, la società aggiudicataria è obbligata al rispetto di tutti gli adempimenti previsti dalle leggi vigenti per l'applicazione della suddetta imposta;



h) L'osservanza di tutte le leggi, i regolamenti, circolari disposizioni legislative vigenti o emanate in corso d'opera.

Gli elenchi dei clienti, le letture, i dati e le informazioni raccolti dagli addetti delle società aggiudicataria sono e rimarranno di esclusiva proprietà del committente. Né l'appaltatore né i suoi singoli addetti possono farne uso né divulgarli. In particolare, si richiama il Decreto legislativo del 30 giugno 2003, n.196 sulla tutela della privacy.

L'appaltatore dovrà mettere in pratica tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza, in qualunque momento, dei dati di cui viene in possesso durante l'espletamento del servizio, la stessa non è autorizzata a trattenere al termine dell'appalto alcuna informazione riguardante la clientela del committente e le informazioni ad essa collegate.

Il committente si riserva sin da ora le azioni legali conseguenti alla diffusione o all'uso improprio e non autorizzato di tali dati e informazioni.

L'appaltatore ha l'obbligo di presentare entro dieci giorni dall'inizio dei servizi oggetto dell'appalto, copia di un contratto di assicurazione di responsabilità civile per danni verso terzi, a copertura dei rischi connessi all'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto, con un massimale adeguato al rischio e comunque non inferiore a €500.000,00 per sinistro.

Art. 6 - PENALI

E' facoltà del committente, previa contestazione scritta da effettuarsi da parte del committente all'appaltatore entro 60 giorni dalla consegna dei dati o dal riscontro delle anomalie, applicare le penali sotto elencate, calcolate per ogni carico/giro di lettura assegnata o sul totale del carico mensile.

La somma delle penali non potrà comunque superare il 10% dell'importo contrattuale, fatto salvo il risarcimento di eventuali ulteriori danni, anche di immagine, che dovessero derivare al committente.

L'applicazione di penali nella misura massima sopra indicata costituirà inoltre causa propria di risoluzione del contratto, in aggiunta alle eventuali ulteriori cause di risoluzione connesse ad inadempienza e/o inottemperanza dell'appaltatore.

a) Fotoletture errate, mancanti o incomplete

Tentativi di lettura non andati a buon fine, effettuati presso utenti finali dotati di misuratore "non accessibile" o "parzialmente accessibile" oltre il 5% rispetto al totale del carico di lettura per singolo comune assegnato	€ 2,50 Per ogni singolo caso
Tentativi di lettura andati a buon fine, effettuati presso utenti finali dotati di misuratore "accessibile", oltre 1% rispetto al totale dei tentativi di lettura da eseguire su questa tipologia d'utenza, riferita al singolo comune assegnato	€ 5,00 Per ogni singolo caso
Mancanza delle coordinate di geo-localizzazione unitamente alla fotolettura del misuratore e/o della "cartolina di autolettura", fino al 2% rispetto al totale delle letture eseguite per singolo comune assegnato	50 % del corrispettivo Per ogni singolo caso
Letture eseguite senza fotografia del segnante oltre il 2% rispetto al totale delle letture eseguite per ogni singolo comune assegnato	50 % del corrispettivo Per ogni singolo caso
Mancanza di fotografia della " cartolina di autolettura"	€ 20,00



	Per ogni singolo caso
Mancanza nell' immagine del misuratore o della "cartolina di autolettura" della data e ora del rilievo	€ 10,00
	Per ogni singolo caso
Mancata corrispondenza tra il dato di lettura inserito e l' immagine fotografica	€ 20,00
	Per ogni singolo caso
Letture incongruenti determinate dalla mancata effettiva rilevazione dei dati del contatore	€ 50,00
	Per ogni singolo caso

b) Misuratori non funzionanti correttamente

Mancanza delle segnalazioni delle anomalie relative a misuratori non funzionanti correttamente di cui all'art. 4 del presente capitolato	€ 50,00
	Per ogni singolo caso

c) Verifica congruenza dati del committente

Mancanza della verifica e relativa comunicazione al committente di dati difforni da quelli trasmessi all' appaltatore del committente stesso, di cui all' art. 4 lettera d) del presente capitolato	€ 100,00
	Per ogni singolo caso

d) Ritardo della consegna

Ritardo nella consegna dei dati relativi rispetto al crono programma preventivamente definito dal committente e comunicato mensilmente all' appaltatore. Sono esclusi i giri di lettura per il quali il committente abbia richiesto una variazione del periodo di lavorazione previsto dal crono programma	€ 200,00
	Per ogni singolo caso

e) Mancata comunicazione al committente dei nominativi dei lettori

Mancata comunicazione dei nominativi degli operatori che saranno presenti sul territorio comunale e di ogni nominativo sostituito in corso d'appalto	€ 500,00
	Per ogni ogni nominativo non comunicato

f) Mancata comunicazione al committente dei nominativi dei lettori

Il committente addebiterà all' appaltatore affidatario del servizio tutte le sanzioni che gli saranno addebitate dall' ARERA per cause imputabili all' appaltatore stesso	Importo corrispondente alla sanzione ARERA
---	--

Art. 7 - PRESTAZIONE FATTURE E PAGAMENTI

L'appaltatore, al termine di ogni "giro lettura", unitamente alle fotoletture e a quanto indicato nell'Art. 4 del presente capitolato, dovrà consegnare al committente un report indicante, tra le altre cose:

1. Numero totale delle fotoletture indicate nel "giro lettura" da effettuare, di cui numero utenze dotate di misuratori "accessibili" e di misuratori " non accessibili" o "parzialmente accessibili";
2. Numero di eventuali giorni di ritardo rispetto alla data di consegna indicata dal committente;
3. Numero fotoletture effettuate su misuratori "accessibili";
4. Numero fotoletture effettuate presso utenti dotati di misuratori "non accessibili" o " parzialmente accessibili";



5. Numero "cartoline di autolettura" lasciate presso utenti dotati di misuratori " non accessibili" o "parzialmente accessibili";
6. Numero fotoletture senza coordinate GPS;
7. Numero letture senza fotografia;
8. Numero fotografie, dei misuratori o delle "cartoline di autolettura", senza sovraimpresa la data e l'ora.
9. Numero di autoletture verificate e trasmesse oltre il termine di chiusura del giro lettura
10. File XLS contenente i dati come descritto nell' art. 4 lett. q, e comunque meglio stabilito successivamente

L'appaltatore potrà emettere fattura esclusivamente dopo aver ricevuto da parte del committente specifica certificazione delle letture eseguite per ogni ordine di lavoro assegnato.

Tale certificazione avverrà entro 20 giorni dalla data di consegna delle letture al committente.

La fattura dovrà riportare il codice CIG riportato negli atti di gara, e il numero della determina di affidamento. I pagamenti delle fatture avverranno tramite bonifico bancario a 60 giorni fine mese data fattura, secondo le disposizioni contenute nella L.136/ 2010 e successive modifiche.

Art. 8 - TUTELA DEI DATI PERSONALI - GDPR

Gli elenchi dei clienti, dati e le informazioni raccolte del personale dell'Appaltatore sono e rimangono di esclusiva proprietà di Aca Spa; né l'Appaltatore né il proprio personale tecnico possono farne alcun uso, né divulgarli, al di fuori delle esigenze del presente appalto. In particolare, si richiama l'obbligo del rigoroso rispetto del Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, sulla tutela della privacy, nonché del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.

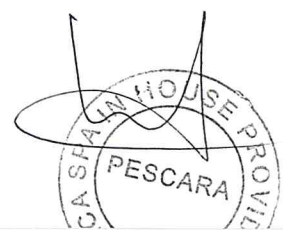
L'Appaltatore, dovendo effettuare, durante l'espletamento del servizio, trattamenti di dati personali di persone fisiche per conto di Aca Spa, sarà dalla stessa nominato Responsabile del Trattamento, ai sensi dell'art. 28 del GDPR. L'Appaltatore dovrà pertanto presentare e dimostrare a Aca Spa garanzie sufficienti di poter mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate, in modo che i trattamenti eseguiti soddisfino i requisiti del GDPR e garantiscano la tutela dei dati personali degli Utenti (gli "interessati"). Il mancato rispetto dei requisiti richiesti dal GDPR per il trattamento dei dati personali e, in particolare, degli obblighi e dei requisiti previsti dall'art. 28 del GDPR costituirà causa di immediata risoluzione contrattuale, in quanto l'Appaltatore non potrà effettuare alcun trattamento di dati personali degli interessati.

L'Appaltatore dovrà mettere in pratica tutte le azioni necessarie per garantire la sicurezza dei dati di cui viene in possesso durante l'espletamento del servizio. L'Appaltatore non è autorizzato a trattenere al termine dell'appalto alcuna informazione riguardante l'utenza di Aca Spa e le informazioni a essa collegate.

Aca Spa si riserva sin da ora le azioni legali conseguenti alla diffusione o all'uso improprio e non autorizzato di tali dati e informazioni.

Art. 9 ALTRE DISPOSIZIONE

In merito all' esecuzione del servizio, per quanto non trascritto nel presente capitolato rimane l' obbligo di adempiere alle procedure e modalità di esecuzione del servizio stesso, in riferimento a quanto disposto da" autorità ed in particolare alla del. 218/2016 s.m.i., del. 93/2017 s.m.i., del 655/2016 s.m.i..



I COMUNI

(DATI AL 30/06/2019)

Comune	Provincia	Utenti	
1	Abbateggio	PE	335
2	Alanno	PE	1773
3	Arsita	TE	500
4	Atri	TE	4833
5	Bisenti	TE	1075
6	Bolognaro	PE	772
7	Brittoli	PE	416
8	Bucchianico	CH	2181
9	Cappelle sul Tavo	PE	1516
10	Caramanico Terme	PE	1821
11	Carpineto Nora	PE	401
12	Casalincontrada	CH	1451
13	Castiglione a Casauria	PE	602
14	Castiglione MR	TE	1166
15	Castilenti	TE	723
16	Catignano	PE	837
17	Cepagatti	PE	4411
18	Chieti	CH	26290
19	Citta S. Angelo	PE	5968
20	Civitaquana	PE	769
21	Civitella Casanova	PE	1205
22	Collecervino	PE	2535
23	Cugnoli	PE	833
24	Elice	PE	893
25	Fara Filiorum Petri	CH	996
26	Farindola	PE	1074
27	Francavilla al Mare	CH	11499
28	Lettomanoppello	PE	1369
29	Loreto Aprutino	PE	3909
30	Manoppello	PE	3552
31	Miglianico	CH	2262

Comune	Provincia	Utenti	
32	Montebello di Bertona	PE	691
33	Montefino	TE	588
34	Montesilvano	PE	16095
35	Moscufo	PE	IN ACQUISIZIONE
36	Nocciano	PE	891
37	Penne	PE	6005
38	Pescara	PE	29747
39	Pescosansonesco	PE	412
40	Planella	PE	4037
41	Picciano	PE	694
42	Pietranico	PE	406
43	Popoli	PE	3128
44	Pretoro	CH	IN ACQUISIZIONE
45	Rapino	CH	794
46	Ripa Teatina	CH	1829
47	Roccamontepiano	CH	996
48	Roccamorice	PE	702
49	Rosciano	PE	1823
50	Salle	PE	275
51	San Giovanni Teatino	CH	4420
52	Scafa	PE	1883
53	Serramonacesca	PE	446
54	Silvi	TE	8133
55	Spoltore	PE	5967
56	Tocco da Casauria	PE	1652
57	Torre dei Passeri	PE	1745
58	Torrevecchia Teatina	CH	1839
59	Turrivalignani	PE	486
60	Vicoli	PE	277
61	Villa Celiera	PE	493

A.C.A. S.p.A. in House Providing
 Via Maestri del Lavoro d'Italia, 81
 65125 PESCARA
 Tel. 085.41781 - Fax 085.4156113
 Email: segreteria@aca.pescara.it
 Pec: aca.pescara@pec.it



AUGATO

Allegato 1

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L'APPALTO RIGUARDANTE IL SERVIZIO

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

**Spettabile
A.C.A. S.p.A.
Pescara**

Importo complessivo dell'appalto (compreso il totale degli oneri per la sicurezza):
€IVA esclusa.

Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione

Il sottoscritto
nato a il nella qualità di
..... C.F.....in qualità di legale
rappresentante della Società:
.....
codice fiscale, partita I.V.A.
....., tel.....
mail:..... PEC:.....

CHIEDE

Di partecipare alla gara in epigrafe:

come impresa singola.

Oppure

come capogruppo di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
orizzontale
 verticale
 misto

già costituito fra le seguenti imprese:

.....
.....



Oppure

- come capogruppo** di un'associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
 - verticale
 - misto
- da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
 - verticale
 - misto
- già costituito** fra le imprese:

.....
.....

Oppure

- come mandante** di una associazione temporanea o di un consorzio o di un GEIE di tipo
- orizzontale
 - verticale
 - misto
- da costituirsi** fra le seguenti imprese:

.....
.....

Oppure

- come impresa aderente al contratto di rete** ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera f) del D.lgs 50/2016

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate nonché delle conseguenze amministrative di decadenza dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato.



DICHIARA

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lettera f-bis e f-ter del D.Lgs. 50/2016;

-che l'Impresa:

- ha la seguente forma giuridica

- è iscritta al n.del REA

- è iscritta al n.del Registro delle Imprese

nella sezione

Presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato di

- ha il seguente oggetto sociale:

.....

ed esercita le seguenti attività:

.....

- che l'Impresa ha sede legale in:

Vian.

.....

- che l'Impresa ha i seguenti recapiti:

telefono: mail:.....

pec:

- che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono:

(soggetti che devono essere indicati)

- per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico;
- per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- per ogni altro tipo di società o consorzio:
 - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali;
 - membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza;
 - soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
 - direttore tecnico;
 - socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro (nel caso in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi i soci);

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti sopra specificati vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)



che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice cessati dalle cariche;

(Oppure)

che i soggetti cessati dalle cariche suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Socio % proprietà	Qualifica (legale rappresentante, direttore tecnico, socio, altro)

(Si fa presente che in relazione ai soggetti cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara vanno rese le dichiarazioni sui motivi di esclusione di cui alla parte III del DGUE)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando sono state emesse le seguenti condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016:

.....
e che comunque la società ha adottato le seguenti misure di dissociazione:

(Oppure)

che nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando non sono state emesse condanne penali contemplate dall'art. 80, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

(per i soli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21/11/2001)

di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze e prevista dall'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78, convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122, e ne indica gli estremi

(Oppure)

di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- dichiara, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267



- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 35 del d.l. n. 90/2014 per essere società o ente estero, per il quale, in virtù della legislazione dello Stato in cui ha sede, non è possibile l'identificazione dei soggetti che detengono quote di proprietà del capitale o comunque il controllo oppure che nei propri confronti sono stati osservati gli obblighi di adeguata verifica del titolare effettivo della società o dell'ente in conformità alle disposizioni del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231;

- che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 per aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o conferito incarichi ai soggetti di cui al citato art. 53 comma 16-ter (ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle medesime amministrazioni nei confronti dell'impresa concorrente destinataria dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri) per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego;

- di essere consapevole che l'amministrazione, in ottemperanza alle prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi, pubblica sul proprio sito web, in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente", liberamente consultabile da tutti i cittadini, tutte le informazioni relative alle procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016.

- che ai fini della verifica del rispetto della normativa della legge n. 68/99, l'ufficio Provinciale del Lavoro competente ha sede a....., via.....cap....., pectel.....codice società.....

- che l'Impresa/società è in possesso dei seguenti requisiti idonei alla riduzione della garanzia provvisoria (si veda l'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016):

INFINE DICHIARA

- di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

- di aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro.

- di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

- che le parti di appalto che intende subappaltare, con il limite del% dell'importo complessivo del contratto (*indicare una percentuale di subappalto, comunque non superiore al 40%*), sono le seguenti:.....

- di avere esaminato tutti gli elaborati di gara e delle circostanze generali e particolari di svolgimento del servizio (5.1.6 del disciplinare di gara);
- di aver giudicato il servizio realizzabile ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto (5.1.6 del disciplinare di gara);

- di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

a. delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;

b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta.

di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio



rappresentante fiscale, nelle forme di legge (*per operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*);

- di rendersi disponibile ad avviare anche prima della sottoscrizione del contratto e sotto riserva di legge, l'espletamento del presente appalto;
- di essere consapevole che, nel caso di accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese con la presente il concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dall'aggiudicazione della medesima;
- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di essere *oppure* di non essere una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L124 del 20 maggio 2003);
- di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- di non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;
- di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio
- di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;
- di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non aver commesso significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili;
- di adempiere, in caso di aggiudicazione, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 ;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità della dichiarazione;
- di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali, riportata in calce al presente modulo;
- con riferimento al diritto di accesso agli atti da parte dei concorrenti rende la seguente dichiarazione (*selezionare la casella corrispondente al caso ricorrente*):

di autorizzare amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara qualora un concorrente voglia esercitare il diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2018;

(*Oppure*)

di non autorizzare l'esercizio del diritto di accesso di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2018 relativamente alle parti dell'offerta tecnica come espressamente specificate in apposita dichiarazione resa insieme all'offerta, in quanto coperte da Know how industriale.

Data.....

**Firmato digitalmente
il legale rappresentante**

.....



N.B.

- *Il presente documento deve essere reso e firmato dai legali rappresentanti di ciascuna impresa facente parte l'associazione temporanea ovvero da ciascuna impresa consorziata.*
- *Nel caso in cui l'associazione temporanea di imprese ovvero il consorzio sia già costituito, il presente documento può essere firmato soltanto dal legale rappresentante dell'impresa qualificata capogruppo ovvero dal legale rappresentante del consorzio, e deve essere allegato l'atto costitutivo in originale o copia autentica.*
- *Per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.*
- *Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.*
- *Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:*
 - *a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;*
 - *b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;*
 - *c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il presente documento deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.*
- *Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il presente documento deve essere sottoscritto dal consorzio medesimo.*

Inoltre:

Le caselle non barrate verranno considerate come dichiarazioni non effettuate.

Nel caso in cui il presente atto sia firmato da un procuratore deve essere allegata copia conforme della procura.

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 RGPD)

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) titolare del trattamento è A.C.A. S.p.A. in House Providing ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec aca.pescara@pec.it, tel. +3908541781, mail segreteria@aca.pescara.it, fax +390854156113;

b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è:

*Infoteam srl
Viale G. Marconi, 310
65127 Pescara
Tel. +390854516370 r.a.
Fax +390854516180
Email go@goinfoteam.it*

*Registo Imprese di Pescara: n. 01538680685
P.Iva e Codice fiscale: IT01538680685
Numero R.E.A.: PE - 109418
Capitale sociale: Euro 10.329,13 i.v.*



c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della stazione appaltante implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma - Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.



ALLEGATO 2

PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
.....
.....

Modulo dell’offerta

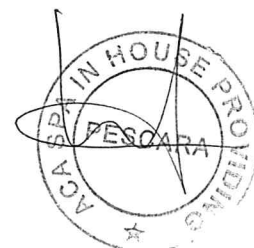
Il sottoscritto (cognome,
nome e data di nascita) in qualità di (rappresentante legale,
procuratore, etc.) dell’impresa con sede in
..... C.F. P.ta I.V.A.
.....

In caso di associazione temporanea di imprese o consorzi non ancora costituiti
aggiungere:

quale mandataria della costituenda ATI/Consorzio
.....

• il sottoscritto
(cognome, nome e data di nascita) in qualità di
(rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa
..... con sede in
..... C.F. P.ta I.V.A.
..... quale mandante della costituenda
ATI/Consorzio.....

• il sottoscritto
(cognome, nome e data di nascita) in qualità di
(rappresentante legale, procuratore, etc.) dell’impresa
..... con sede in
..... C.F. P.ta I.V.A.
..... quale mandante della costituenda
ATI/Consorzio.....



Offre/offrono

per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto un ribasso percentuale unico del % (in cifre ed in lettere.....).

In conformità a quanto disposto dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016:

- i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto risultano essere pari ad euro

in cifre

in lettere

- i propri costi della manodopera inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto risultano essere pari ad euro

in cifre

in lettere

**Firmato digitalmente
Il/i concorrente/i**

.....

N.B.:

- La variazione percentuale unica, sul prezzo dell'appalto dovrà, nell'offerta, essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza, vale l'indicazione in lettere.
- Nel caso di consorzi o ATI non ancora costituiti l'offerta dovrà essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno i raggruppamenti od i consorzi.

(*) Nota: In base a quanto stabilito dall'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016: *Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera, dei servizi di natura intellettuale e degli affidamenti ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a). Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).*



DICHIARAZIONE PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Il sottoscritto

nato a il

in qualità di (*barrare la casella che interessa*)

- Rappresentante Legale
- Procuratore del legale rappresentante (giusta procura allegata alla presente in copia conforme all'originale rilasciata dal Notaio)
- Curatore nell'ipotesi di fallimento con autorizzazione all'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 110 co. 3 lett. a) D.Lgs 50/16
- dell'impresa (*denominazione*),
(*sede legale*),
con riferimento alla gara di appalto per,
.....

CIG:,

in nome e per conto dell'impresa rappresentata di cui sopra, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

che il numero identificativo della MARCA DA BOLLO utilizzata, annullata e conservata in originale presso la propria sede, ai fini della partecipazione alla gara di appalto sopraindicata, è il seguente:

N. IDENTIFICATIVO: € 16,00.

Apporre nello spazio sottostante le MARCHE ORIGINALI DEBITAMENTE ANNULLATE ↓

--

Luogo

Data

Firma Digitale

DA RIPORRE NELLA BUSTA TELEMATICA "C" OFFERTE ECONOMICA

