



## A.C.A. S.P.A. IN HOUSE PROVIDING

Sede: Via Maestri del Lavoro d'Italia, 81 - 65125 - PESCARA (PE)  
www.aca.pescara.it - pec: aca.ufficiogare@pec.it  
Tel. +39.085.4178200 - Fax +39.085.4156113

### VERBALE DI GARA N. 5 IN DATA 23.12.2024

Procedura Aperta ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36

#### Valutazione Offerta Tecnica

#### SEDUTA RISERVATA

<b>Oggetto</b>	ID 747 SF - SERVIZIO DI LAVORO SOMMINISTRATO A TEMPO DETERMINATO
<b>CIG</b>	B4142DAFBA
<b>Importo di gara</b>	€ 400.000,00
<b>Scelta del contraente</b>	Procedura Aperta
<b>Modalità</b>	TELEMATICA

L'anno 2024, il giorno 23 del mese di dicembre, alle ore 08.35, si è riunita la commissione giudicatrice, nominata con determina n. 542 in data 11.11.2024, composta come di seguito:

- Dott. Fabrizio Calore – Presidente
- Dott. Domenico Falagario – Commissario
- Sig.ra Sonia Panara – Commissario

Le funzioni di segretario verbalizzante vengono assunte dal Dott. Benino Di Monte, individuato con il medesimo provvedimento di nomina delle commissione di cui sopra.

#### CIO' PREMESSO

Il Presidente della commissione giudicatrice, Dott. Fabrizio Calore, richiamati i verbali delle sedute precedenti e precisamente il n. 1 in data 02.12.2024, il n. 2 in data 10.12.2024, il n. 3 in data 16.12.2024 e il n. 4 in data 19.12.2024, dà inizio alla seduta riservata per proseguire nelle operazioni di gara ed in particolare per concludere la fase valutativa della documentazione tecnica contenuta nella busta "B" dei concorrenti, come di seguito riportato:



Concorrente	Punteggio
Gi Group S.p.A. (Direzione e Coordinamento ex art. 2497 c.c. Gi Group Holding S.p.A.)	62.06
ETJCA SPA	63.51
Generazione Vincente S.p.A.	70.00
Umana S.p.A.	65.46
JOB ITALIA S.P.A. AGENZIA PER IL LAVORO	62.17
Wintime S.p.A. Agenzia per il Lavoro	61.74

Per il dettaglio si rinvia all'allegato A composto da n. 8 fasciate.

Alle ore 09.10 il Presidente dichiara chiusa la seduta riservata.

Letto, confermato e sottoscritto.

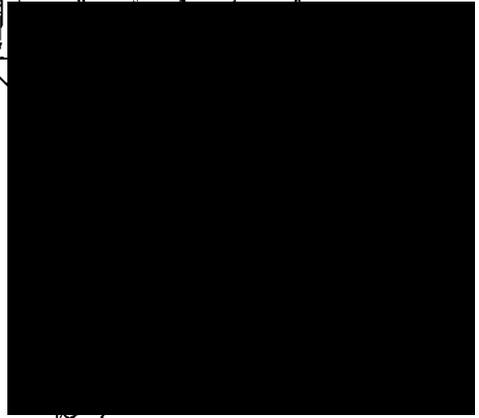
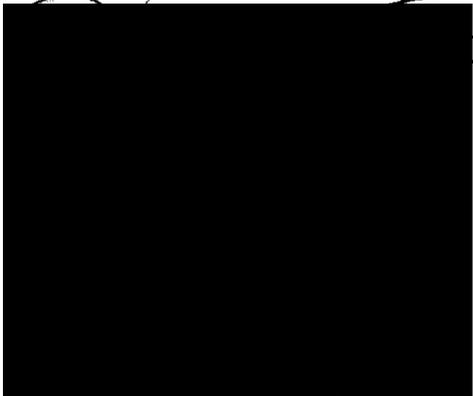


Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	Criteri di valutazione	Punti Max	GI.GROUP S.p.A.	Punteggio RIFP	ETICA SPA	Punteggio RIFP	Gen. Vio. S.p.A.	Punteggio RIFP	Unipia S.p.A.	Punteggio RIFP	IOB ITALIA S.p.A.	Punteggio RIFP	Wintone S.p.A.	Punteggio RIFP
1	Modalità di svolgimento del servizio e misure organizzative	30	24,52	25,76	23,92	25,13	28,55	30,00	25,58	26,88	24,10	25,32	23,03	24,20
2	Strumenti di gestione, comunicazione, formazione, tempestiva e gestione amministrativa del personale somministrato	20	18,02	18,29	18,10	18,38	19,70	20,00	18,30	18,58	18,57	18,85	17,70	17,97
3	Certificazione patita di genere UNI/PdF 125	5	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
4	Certificazione SA 8000	5	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00
5	Rating di legalità	2	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
5	Proposte migliorative ed integrative	8	5,60	6,00	7,47	8,00	7,47	8,00	7,47	8,00	5,60	6,00	7,07	7,57
Totale		70		62,06		63,51		70,00		65,46		62,17		61,74

\*In rosso i punteggi più alti

nuovo  
Alc-A

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

1 d. 8



2  
 ↘  
 8

Punteggio Max	Valutazione Offerta tecnica	Punteggio a	Valutazione	Note	Punteggio da
70	Offerta tecnica				
30	Offerta economica				
100	TOTALE				
0,19	GRAVEMENTE INSUFFICIENTE	0,29	MOLTO SCARSO	Descrizione molto scarsa e/o contraddittoria; offerta che contrasta in larga parte con le finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato	
0,30	SCARSO	0,39	SCARSO	Descrizione scarsa; offerta che non risponde in maniera grave alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato	
0,40	MEDIOCRE	0,49	MEDIOCRE	Descrizione mediocre; offerta che risponde solo in maniera minimamente parziale alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato	
0,50	SUFFICIENTE	0,59	SUFFICIENTE	Descrizione limitata; offerta da cui si ricava con una minima sufficienza l'aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato	
0,60	POCO PIU' CHE SUFFICIENTE	0,69	POCO PIU' CHE SUFFICIENTE	Descrizione poco più che limitata; offerta da cui si ricava con sufficiente l'aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato	
0,70	DISCRETO	0,75	DISCRETO	Descrizione discretamente corrispondente a quanto richiesto; offerta da cui si ricava una adeguata complessivamente più che sufficiente rispetto ai criteri di valutazione	
0,76	BUONO	0,80	BUONO	Descrizione adeguata; offerta da cui si ricava una buona aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di buona qualità	
0,81	PIU' CHE BUONO	0,85	PIU' CHE BUONO	Descrizione molto buona; offerta da cui si ricava una apprezzabile aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella descrizione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di più che buona qualità	
0,86	OTTIMO	1,00	OTTIMO	Descrizione completa e pienamente rispondente; offerta da cui si ricava una reale ed effettiva aderenza alle finalità poste dalla S.A. nella illustrazione del criterio tale da definire l'offerta per il criterio analizzato complessivamente di ottima qualità.	

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	Criteri di valutazione	Punti Max	Sub	Sub-criteri di valutazione	Punti D Max	Punti T Max	Calore		Fidagarlo		Pannara		I	Coeff. Medio preferenziale N.								
							Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio										
1	Modalità di svolgimento del servizio e misure organizzative	30		1.1	Modalità di reclutamento e selezione del personale secondo criteri di imparzialità, oggettività rispetto alle esigenze dell'utilizzatore ed evidenza pubblica	7		0,78	5,46	0,80	5,60	0,70	4,90	5,32	23,92							
				1.2				Caratteristiche del team di selezione e precisamente numero, titoli, esperienza dei selezionatori (allegare i CV)	6	0,80	4,80	0,90	5,40	0,70		4,20	4,80					
				1.3				Monitoraggio del servizio e metodi di verifica del livello di qualità del servizio prestato	6	0,85	5,10	0,80	4,80	0,70		4,20	4,70					
				1.4				Soluzioni proposte per la gestione delle emergenze e la sostituzione del personale	6	0,85	5,10	1,00	6,00	0,70		4,20	5,10					
				1.5				Modalità di gestione dei rapporti con la stazione appaltante	5	0,85	4,25	0,80	4,00	0,75		3,75	4,00					
				2.1				Presenza e impostazione della comunicazione con il portatore del servizio, che consenta di visualizzare online, per ogni lavoratore somministrato, un "fascicolo del lavoratore" contenente: documenti contrattuali, buste	4	1,00	4,00	1,00	4,00	1,00		4,00	4,00					
				2.2				Formazione rivolta alle singole figure professionali da somministrare.	6	0,85	5,10	0,80	4,80	0,70		4,20	4,70					
				2.3				Entro 24 ore lavorative dalla richiesta punti 5; Entro 48 ore lavorative dalla richiesta punti 5; entro 72 ore lavorative dalla richiesta punti 3; oltre 72 ore dalla richiesta punti 0;	6	1,00	6,00	1,00	6,00	1,00		6,00	6,00					
				2.4				Gestione di situazioni di emergenza quali a titolo esemplificativo: assenze impreviste; indisponibilità del personale somministrato; eventuali altre emergenze attinenti, a vario titolo, all'erogazione del servizio.	4	0,90	3,60	0,90	3,60	0,75		3,00	3,40					
				3				Certificazione parità di genere UNV/Prf-125	5	3.1	Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del D.Lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna)	5	5	1,00		5,00	1,00	5,00	5,00	5,00		
				4				Certificazione SA 8000	5	4.1	Possesso della certificazione etica inerente la responsabilità sociale dell'impresa	5	5	1,00		5,00	1,00	5,00	5,00	5,00		
				5				Rating di legalità	2	5.1	Iscrizione nell'elenco delle imprese con rating di legalità pari ad almeno a 2 (due) stelle (*) (istituto presso l'Autorità Garante delle Concorrenza e del Mercato (AGCM))	2	2	1,00		2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	2,00	
				6				Proposte migliorative ed integrative	8	8	Proposte migliorative ed integrative sia a favore del personale somministrato che a favore della stazione appaltante e purché le stesse siano apprezzabili dalla commissione giudicatrice	8	8	0,90		7,20	0,90	7,20	1,00	8,00	7,47	7,47
				Totale					48	22								61,49	61,49			

*[Handwritten signatures and initials]*

4 d n - 8

Spone



Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	Criteri di valutazione	Punti Max	Sub	Sub-criteri di valutazione	Punti D Max	Punti T Max	Calore		Fideltà		Paura		Σ	Coeff. Medio per offerta N.	
							Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio			
1	Modalità di svolgimento del servizio e misure organizzative	30	1.1	Modalità di reclutamento e selezione del personale secondo criteri di imparzialità, oggettività rispetto alle esigenze dell'utilizzatore ed evidenza pubblica	7		0,70	4,90	0,80	5,60	0,70	4,90	5,13	24,52	
				1.2	Caratteristiche del team di selezione e precisamente numero, titoli, esperienza dei selezionatori (allegare i CV)	6		0,90	5,40	0,90	5,40	0,75	4,50		5,10
				1.3	Monitoraggio del servizio e metodi di verifica del livello di qualità del servizio prestato	6		0,90	5,40	0,90	5,40	0,75	4,50		5,10
				1.4	Soluzioni proposte per la gestione delle emergenze e la sostituzione del personale	6		0,90	5,40	0,90	5,40	0,75	4,50		5,10
2	Strumenti di gestione, comunicazione, formazione, tempestiva e gestione amministrativa del personale somministrato	20	1.5	Modalità di gestione dei rapporti con la stazione appaltante	5		0,85	4,25	0,80	4,00	0,80	4,00	4,08	18,02	
				2.1	Presenza di un'opzione di rinnovo del contratto di somministrazione che consenta di visualizzare online, per ogni lavoratore somministrato, un "fascicolo del lavoratore" contenente: documenti contrattuali, buste di pagamento, ecc.	4		1,00	4,00	1,00	4,00	1,00	4,00		4,00
				2.2	Formazione rivolta alle singole figure professionali da somministrare. Entro 24 ore lavorative dalla richiesta punti 6; Entro 48 ore lavorative dalla richiesta punti 5; entro 72 ore lavorative dalla richiesta punti 3; oltre 72 ore dalla richiesta punti 0;	6		0,80	4,80	0,80	4,80	0,71	4,26		4,62
3	Certificazione parità di genere UNI/PdI 125	5	3.1	Gestione di situazioni di emergenza quali a titolo esemplificativo: assenze improvviste; indisponibilità del personale somministrato; eventuali altre emergenze attinenti, a vario titolo, all'erogazione del servizio.	4		0,90	3,60	0,90	3,60	0,75	3,00	3,40	5,00	
				3.1	Possesto della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del D.lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna).	5		1,00	5,00	1,00	5,00	1,00	5,00		5,00
4	Certificazione SA 8000	5	4.1	Possesto della certificazione etica inerente la responsabilità sociale dell'impresa		5	1,00	5,00	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00	5,00	
5	Rating di legalità	2	5.1	Iscrizione nell'elenco delle imprese con rating di legalità pari ad almeno a 2 (due) stelle ("*) (istituto presso l'Autorità Garante delle Concorrenza e del Mercato (AGCM))		2	1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	2,00	2,00	
6	Proposte migliorative ed integrative	8		Proposte migliorative ed integrative sia a favore del personale somministrato che a favore della stazione appaltante e purché le stesse siano apprezzabili dalla commissione giudicatrice.	8		0,75	6,00	0,70	5,60	0,65	5,20	5,60	5,60	
Totale					70	48	22						60,14	60,14	

*[Handwritten signatures and initials]*

3 di 8



Tabella dei criteri discretionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	Criteri di valutazione	Punti Max	Sub	Sub-criteri di valutazione	Punti D Max	Punti T Max	Caltanissetta		Falcone		Panara		Punteggio Medio	Coeff. Medio per criterio M.
							Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio		
1	Modalità di svolgimento del servizio e misure organizzative	30	1.1	Modalità di reclutamento e selezione del personale secondo criteri di imparzialità, oggettività rispetto alle esigenze dell'utilizzatore ed evidenza pubblica	7		0,90	6,30	0,80	5,60	0,90	6,30	6,07	25,58
							0,90	5,40	0,90	5,40	0,95	5,70	5,50	
							0,95	5,70	0,90	5,40	0,90	5,40	5,50	
							0,75	4,50	0,80	4,80	0,75	4,50	4,60	
							0,80	4,00	0,80	4,00	0,75	3,75	3,92	
2	Strumenti di gestione, comunicazione, formazione, tempestività e gestione amministrativa del personale somministrato	20	2.1	Formazione rivolta alle singole figure professionali da somministrare. Entro 24 ore lavorative dalla richiesta punti 6; Entro 48 ore lavorative dalla richiesta punti 5; entro 72 ore lavorative dalla richiesta punti 5; oltre 72 ore dalla richiesta punti 0; Gestione di situazioni di emergenza quali a titolo esemplificativo: assenze impreviste; indisponibilità del personale somministrato; eventuali altre emergenze atipiche, a vario titolo, all'eccezione del servizio.	6	6	1,00	4,00	1,00	4,00	0,90	3,60	3,87	18,30
							0,95	5,70	0,90	5,40	0,80	4,80	5,30	
							1,00	6,00	1,00	6,00	1,00	6,00	6,00	
							0,75	3,00	0,80	3,20	0,80	3,20	3,13	
3	Certificazione parità di genere UN/Prot. 125	5	3.1	Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del D.Lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna)	5	5	1,00	5,00	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00	5,00
							1,00	5,00	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00	
4	Certificazione SA 8000	5	4.1	Possesso della certificazione etica inerente la responsabilità sociale dell'impresa	5	5	1,00	5,00	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00	5,00
							1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	2,00	
5	Rating di legalità	2	5.1	2 (due) stelle (*) (scritto presso l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM))	2	2	1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	2,00	2,00
							0,95	7,60	0,90	7,20	0,95	7,60	7,47	
6	Proposte migliorative ed integrative	8		Proposte migliorative ed integrative sia a favore del personale somministrato che a favore della stazione appaltante e purché le stesse siano apprezzabili dalla commissione giudicatrice	8	8	0,95	7,60	0,90	7,20	0,95	7,60	7,47	7,47
							0,95	7,60	0,90	7,20	0,95	7,60	7,47	
Totale					48	22							63,35	63,35

*Handwritten signature and scribbles*



Tabella dei criteri discretzionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	Criteri di valutazione	Punti Max	Sub	Sub-criteri di valutazione	Punti D Max	Punti T Max	Calore		Fidelità		Parità		Σ	Coeff. Medio per criterio N.
							Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio		
1	Modalità di svolgimento del servizio e misure organizzative	30		1.1 Modalità di reclutamento e selezione del personale secondo criteri di imparzialità, oggettività rispetto alle esigenze del realizzatore ed evidenza pubblica 1.2 Caratteristiche del team di selezione e precisamente numero, titoli, esperienza dei selezionatori (alligier e CV) 1.3 Monitoraggio del servizio e metod di verifica del livello di qualità del servizio prestato 1.4 Soluzioni proposte per la gestione delle emergenze e la sostituzione del personale 1.5 Modalità di gestione dei rapporti con la stazione appaltante	7		0,90	6,30	0,90	6,30	0,99	6,93	6,51	28,55
							0,95	5,70	0,90	5,40	0,99	5,94	5,68	
							0,95	5,70	0,90	5,40	0,99	5,94	5,68	
							0,90	5,40	1,00	6,00	0,99	5,94	5,78	
							0,95	4,75	1,00	5,00	0,99	4,95	4,90	
2	Strumenti di gestione, comunicazione, formazione, tempistica e gestione amministrativa del personale somministrato	20		2.1 presenza a disposizione come commentato in un portone servizi/pianamento che consenta di visualizzare online, per ogni lavoratore somministrato, un "fascicolo del lavoratore" contenente: documenti contrattuali, buste paga, ecc... 2.2 Formazione rivolta alle singole figure professionali da somministrare. 2.3 Entro 24 ore lavorative dalla richiesta punti 6; Entro 48 ore lavorative dalla richiesta punti 5; entro 72 ore lavorative dalla richiesta punti 3; oltre 72 ore dalla richiesta punti 0; 2.4 Gestione di situazioni di emergenza quali a titolo esemplificativo: assenza improvvisa; indisponibilità del personale somministrato; eventuali altre emergenze attinenti, a vario titolo, all'erogazione del servizio.	6	6	1,00	4,00	1,00	4,00	1,00	4,00	4,00	19,70
							0,95	5,70	0,90	5,40	1,00	6,00	6,00	
							1,00	6,00	1,00	6,00	1,00	6,00	6,00	
							1,00	4,00	1,00	4,00	1,00	4,00	4,00	
3	Certificazione parità di genere UNI/PdR-125	5	3.1	Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del D.Lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna)	5	5	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
4	Certificazione SA 8000	5	4.1	Possesso della certificazione etica inerente la responsabilità sociale dell'impresa		5	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00	5,00	5,00	
5	Rating di legalità	2	5.1	Iscrizione nell'elenco delle imprese con rating di legalità pari ad almeno a 2 (due) stelle (***) (studio presso l'Autorità Garante delle Concorrenza e del Mercato (AGCM))		2	1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	2,00	2,00
6	Proposte migliorative ed integrative	8		Proposte migliorative ed integrative sia a favore del personale somministrato che a favore della stazione appaltante e purché le stesse siano apprezzabili dalla commissione giudicatrice.	8		0,90	7,20	0,90	7,20	1,00	8,00	7,47	7,47
Totale					70		48	22					67,72	67,72

6 ds 8

*[Handwritten signatures]*



Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	Criteri di valutazione	Punti Max	Sub	Sub-criteri di valutazione	Punti D Max	Punti T Max	Calore		Fidagarlo		Panara		I	Coeff. Medio per criterio N.	
							Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio			
1	Modalità di svolgimento del servizio e misure organizzative	30	1.1	Modalità di reclutamento e selezione del personale secondo criteri di imparzialità, oggettività rispetto alle esigenze dell'utilizzatore ed evidenza pubblica	7		0,85	5,95	0,80	5,60	0,80	5,60	5,72	24,10	
				1.2	Caratteristiche del team di selezione e precisamente numero, titoli, esperienza dei selezionatori (allegare i CV)	6		0,75	4,50	0,80	4,90	0,70	4,20		4,50
				1.3	Monitoraggio del servizio e metodi di verifica del livello di qualità del servizio prestato	6		0,85	5,10	0,90	5,40	0,70	4,20		4,90
				1.4	Soluzioni proposte per la gestione delle emergenze e la sostituzione del personale	6		0,85	5,10	0,80	4,90	0,80	4,80		4,90
				1.5	Modalità di gestione dei rapporti con la stazione appaltante	5		0,85	4,25	0,80	4,00	0,80	4,00		4,08
2	Strumenti di gestione, comunicazione, formazione, tempestiva e gestione amministrativa del personale somministrato	20	2.1	messaggio o comunicazione o commento con un portavoce o rappresentante che consenta di visualizzare online, per ogni lavoratore somministrato, un "fascicolo del lavoratore" contenente: documenti contrattuali; buste	4		1,00	4,00	1,00	4,00	1,00	4,00	4,00	18,57	
				2.2	Formazione rivolta alle singole figure professionali da somministrare. Entro 24 ore lavorative dalla richiesta punti 6; Entro 48 ore lavorative dalla richiesta punti 5; entro 72 ore lavorative dalla richiesta punti 3; oltre 72 ore dalla richiesta punti 0;	6		0,85	5,10	0,90	5,40	0,90	5,40		5,30
				2.3	Gestione di situazioni di emergenza quali a titolo esemplificativo: assenze impreviste; indisponibilità del personale somministrato; eventuali altre emergenze attingenti, a vario titolo, all'organizzazione del servizio.	4		1,00	6,00	1,00	6,00	1,00	6,00		6,00
				2.4	Assenze impreviste; indisponibilità del personale somministrato; eventuali altre emergenze attingenti, a vario titolo, all'organizzazione del servizio.	4		0,85	3,40	0,80	3,20	0,80	3,20		3,27
3	Certificazione parità di genere UNI/Per-125	5	3.1	Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del D.lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna)	5		1,00	5,00	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00		
4	Certificazione SA 8000	5	4.1	Possesso delle certificazioni etica inerente la responsabilità sociale dell'impresa	5		1,00	5,00	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00		
5	Rating di legalità	2	5.1	Iscrizione nell'elenco delle imprese con rating di legalità pari ad almeno a 2 (due) stelle ("*)" istituito presso l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM)	2		1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	2,00		
6	Proposte migratorie ed integrative	8		Proposte migratorie ed integrative sia a favore del personale somministrato che a favore della stazione appaltante e purché le stesse siano apprezzabili dalla commissione giudicatrice	8		0,75	6,00	0,60	4,80	0,75	6,00	5,60	5,60	
Totale					70	48	22					60,27	60,27		

7 b-8



Tabella dei criteri discretionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

N°	Criteri di valutazione	Punti Max	Sub	Sub-criteri di valutazione	Punti D Max	Punti T Max	Caltone		Falagiano		Panara		Σ	Coeff. Medio preferenziale N.		
							Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio	Punti Q Max	Punteggio			Punti Q Max	Punteggio
1	Modalità di svolgimento del servizio e misure organizzative	30		1.1	Modalità di reclutamento e selezione del personale secondo criteri di imparzialità, oggettività rispetto alle esigenze dell'utilizzatore ed evidenza pubblica	7		0,70	4,90	0,70	4,90	0,70	4,90	4,90	23,03	
				1.2	Caratteristiche del team di selezione e precisamente numero, titoli, esperienze dei selezionatori (allegare i CV)	6		0,85	5,10	0,80	4,80	0,85	5,10	0,85		5,10
				1.3	Monitoraggio del servizio e metodi di verifica del livello di qualità del servizio prestato	6		0,85	5,10	0,90	5,40	0,80	4,80	0,85		5,10
				1.4	Soluzioni proposte per la gestione delle emergenze e la sostituzione del personale	6		0,70	4,20	0,70	4,20	0,70	4,20	0,70		4,20
				1.5	Modalità di gestione dei rapporti con la stazione appaltante	5		0,80	4,00	0,70	3,50	0,80	4,00	0,80		4,00
2	Strumenti di gestione, comunicazione, formazione, tempestica e gestione amministrativa del personale somministrato	20		2.1	Assenza di tempistiche come commentare ogni parte e appropriamento della consuetudine di visualizzare online, per ogni lavoratore somministrato, un "fascicolo del lavoratore" contenente: documenti contrattuali, buste di pagamento, ecc.	4		1,00	4,00	1,00	4,00	1,00	4,00	4,00	17,70	
				2.2	Formazione rivolta alle singole figure professionali da somministrare. Entro 24 ore lavorative dalla richiesta punti 6; Entro 48 ore lavorative dalla richiesta punti 5; entro 72 ore lavorative dalla richiesta punti 3; oltre 72 ore dalla richiesta punti 0;	6		0,85	5,10	0,80	4,80	0,80	4,80	0,85		5,10
				2.3	Gestione di situazioni di emergenza quali a titolo esemplificativo: assenze impreviste; indisponibilità del personale somministrato; eventuali altre emergenze attinenti, a vario titolo, all'erogazione del servizio.	6		1,00	6,00	1,00	6,00	1,00	6,00	1,00		6,00
				2.4	Possesto della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46 bis del D.Lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna)	4		0,70	2,80	0,70	2,80	0,70	2,80	0,70		2,80
3	Certificazione parità di genere UNI/PdR 125	5		3.1	Possesto della certificazione etica inerente la responsabilità sociale dell'impresa	5		1,00	5,00	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00		
4	Certificazione SA8000	5		4.1	Possesto della certificazione etica inerente la responsabilità sociale dell'impresa	5		1,00	5,00	1,00	5,00	1,00	5,00	5,00		
5	Rating di legalità	2		5.1	Iscrizione nell'elenco delle imprese con rating di legalità pari ad almeno a 2 (due) stelle (***) istituito presso l'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AGCM)	2		1,00	2,00	1,00	2,00	1,00	2,00	2,00	2,00	
6	Proposte migliorative ed integrative	8			Proposte migliorative ed integrative sia a favore del personale somministrato che a favore della stazione appaltante e purché le stesse siano apprezzabili dalla commissione giudicatrice	8		0,90	7,20	0,90	7,20	0,85	6,80	7,07	7,07	
Totale					70		48		22		59,80		59,80		59,80	

*[Handwritten signatures and initials]*

